



ประกาศเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

เรื่อง ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ ได้มอบอำนาจให้นายอำเภอบ้านเขว้าพิจารณาให้ความเห็นชอบเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง ซึ่งนายอำเภอบ้านเขว้า ได้เห็นชอบให้ประกาศใช้เป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลตลาดแร้ง และเผยแพร่ในเว็บไซต์ของสำนักงาน ตามหนังสืออำเภอบ้านเขว้า ที่ ชย.๐๐๒๓.๑๖ / ๒๔๙๕ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปโดยถูกต้อง ตามมาตรา ๖๓ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบและเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานท้องถิ่นให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายประสิทธิ์ เจนชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	
คำแถลงงบประมาณ	1-2
ส่วนที่ 2	
คำแถลงงบประมาณ 1. รายรับ	3-3
คำแถลงงบประมาณ 2. รายจ่าย	4-4
บันทึกหลักการและเหตุผล	
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามแผนงาน	5-13
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล แบ่งตามด้าน	14-14
บันทึกหลักการและเหตุผล : รายละเอียดบันทึกหลักการและเหตุผล	15-16
รายงานประมาณการรายรับ	17-19
รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	20-21
รายงานประมาณการรายจ่าย	22-87
สรุปประมาณการงบประมาณรายจ่าย	88-88
รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	
แผนงานงบกลาง	
งบกลาง	89-93
แผนงานบริหารงานทั่วไป	
งานบริหารทั่วไป (สำนักปลัด)	94-120
งานวางแผนสถิติและวิชาการ (สำนักปลัด)	121-125
งานบริหารงานคลัง (กองคลัง)	126-140
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน (หน่วยตรวจสอบภายในฯ)	141-142
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (สำนักปลัด)	143-160
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)	160-160

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	(กองการศึกษาฯ)	161-170
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	(กองการศึกษาฯ)	170-181

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	(กองสาธารณสุขฯ)	182-195
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	(กองสาธารณสุขฯ)	196-198

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	(สำนักปลัด)	199-200
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	(สำนักปลัด)	201-203

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	(กองช่าง)	204-216
งานไฟฟ้าและประปา	(กองช่าง)	217-219
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	(กองสาธารณสุขฯ)	220-229

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	(สำนักปลัด)	230-232
---	-------------	---------

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	(กองการศึกษาฯ)	233-233
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	(กองการศึกษาฯ)	233-235

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	(กองช่าง)	236-236
งานก่อสร้าง	(กองช่าง)	237-244

ภาคผนวก

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566		245-288
--	--	---------

เทศบาลตำบลตลาดแร่
เขต/อำเภอ บ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ม.17 ซอย- ถนนชัยภูมิ-นครสวรรค์ แขวง/ตำบล ตลาดแร่
เขต/อำเภอ บ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ 36170

พื้นที่	146.92 ตารางกิโลเมตร
ประชากรทั้งหมด	11,140 คน
ชาย	5,384 คน
หญิง	5,756 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 18 สิงหาคม 2565



ส่วนที่ 1

คำแถลงประกอบงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลตลาดแร้ง

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารท้องถิ่นของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง จะได้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้งอีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ ผู้บริหารท้องถิ่นเทศบาลตำบลตลาดแร้ง จึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลัง ตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ดังต่อไปนี้

1. สถานะการคลัง

1.1 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ณ วันที่ 26 กรกฎาคม พ.ศ. 2565 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

1.1.1 เงินฝากธนาคาร จำนวน 25,051,124.67 บาท

1.1.2 เงินสะสม จำนวน 59,497,498.48 บาท (4,794,712.41)

1.1.3 เงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 14,639,776.96 บาท (15,276,807.65)

1.1.4 รายการกันเงินไว้แบบก่อกำหนดผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย จำนวน 1 โครงการ รวม 65,000.00 บาท

1.1.5 รายการกันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อกำหนดผูกพัน จำนวน 7 โครงการ รวม 1,052,246.00 บาท

1.2 เงินกู้ยืมค้าง จำนวน 0.00 บาท

2. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

2.1 รายรับจริง จำนวน 77,237,593.20 บาท ประกอบด้วย

หมวดภาษีอากร	จำนวน	38,250.45	บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	จำนวน	411,999.40	บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	79,039.07	บาท
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์	จำนวน	0.00	บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	85,480.07	บาท
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	0.00	บาท
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	27,969,244.29	บาท
หมวดเงินอุดหนุน	จำนวน	48,653,579.92	บาท

2.2 เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์ จำนวน 10,067,522.62 บาท

2.3 รายจ่ายจริง จำนวน 70,690,422.03 บาท ประกอบด้วย

งบกลาง	จำนวน	33,097,505.92	บาท
งบบุคลากร	จำนวน	19,206,501.00	บาท
งบดำเนินงาน	จำนวน	10,656,845.11	บาท
งบลงทุน	จำนวน	4,884,490.00	บาท
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	2,845,080.00	บาท
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	0.00	บาท

2.4 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบுவัตถุประสงค์ จำนวน 6,195,276.00 บาท

2.5 มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ จำนวน 501,401.00 บาท

2.6 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม จำนวน 0.00 บาท

2.7 รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้ จำนวน 0.00 บาท



ส่วนที่ 2

เทศบัญญัติ

เรื่อง

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ของ

เทศบาลตำบลลาดแร้ง

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลลาดแร้ง

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

1. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	38,250.45	269,500.00	267,458.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	411,999.40	207,052.00	223,823.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	79,039.07	120,000.00	79,039.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	85,480.07	13,000.00	85,479.00
หมวดรายได้จากทุน	0.00	10,000.00	0.00
รวมรายได้จัดเก็บเอง	614,768.99	619,552.00	655,799.00
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	27,969,244.29	27,429,722.00	27,949,241.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	27,969,244.29	27,429,722.00	27,949,241.00
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	48,653,579.92	53,260,726.00	52,194,960.00
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	48,653,579.92	53,260,726.00	52,194,960.00
รวม	77,237,593.20	81,310,000.00	80,800,000.00

คำแถลงงบประมาณ

ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลตลาดแร่

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

2. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี 2564	ประมาณการ ปี 2565	ประมาณการ ปี 2566
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	33,097,505.92	34,140,140.00	32,634,403.00
งบบุคลากร	19,206,501.00	23,969,422.00	23,244,225.00
งบดำเนินงาน	10,656,845.11	14,311,948.00	12,422,312.00
งบลงทุน	4,884,490.00	5,291,680.00	8,372,060.00
งบเงินอุดหนุน	2,845,080.00	3,596,810.00	4,127,000.00
รวมจ่ายจากงบประมาณ	70,690,422.03	81,310,000.00	80,800,000.00

รายจ่ายตามงานและงบรายจ่าย

เทศบาลตำบลตลาดแร่
อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

แผนงานงบกลาง

งบ	งาน	งบกลาง	รวม
งบกลาง		32,634,403	32,634,403
งบกลาง		32,634,403	32,634,403

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไป	งานวางแผนสถิติและ วิชาการ	งานบริหารงานคลัง	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	รวม
งบบุคลากร		6,807,925	486,820	2,327,760	298,440	9,920,945
	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320	0	0	0	2,848,320
	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	3,959,605	486,820	2,327,760	298,440	7,072,625
งบดำเนินงาน		1,728,000	132,000	1,789,480	65,000	3,714,480
	ค่าตอบแทน	508,000	52,000	307,480	35,000	902,480
	ค่าใช้สอย	680,000	80,000	410,000	30,000	1,200,000
	ค่าวัสดุ	540,000	0	180,000	0	720,000
	ค่าสาธารณูปโภค	0	0	892,000	0	892,000
งบลงทุน		163,900	0	47,000	0	210,900
	ค่าครุภัณฑ์	163,900	0	47,000	0	210,900
งบเงินอุดหนุน		35,000	0	0	0	35,000
	เงินอุดหนุน	35,000	0	0	0	35,000
	รวม	8,734,825	618,820	4,164,240	363,440	13,881,325

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ การรักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	รวม
งบบุคลากร		1,143,780	0	1,143,780
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,143,780	0	1,143,780
งบดำเนินงาน		689,370	50,000	739,370
ค่าตอบแทน		184,370	50,000	234,370
ค่าใช้สอย		390,000	0	390,000
ค่าวัสดุ		115,000	0	115,000
งบลงทุน		141,300	0	141,300
ค่าครุภัณฑ์		141,300	0	141,300
	รวม	1,974,450	50,000	2,024,450

แผนงานการศึกษา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม
งบบุคลากร		845,760	5,993,160	6,838,920
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		845,760	5,993,160	6,838,920
งบดำเนินงาน		891,410	3,766,052	4,657,462
ค่าตอบแทน		601,410	0	601,410
ค่าใช้สอย		200,000	1,772,000	1,972,000
ค่าวัสดุ		90,000	1,798,552	1,888,552
ค่าสาธารณูปโภค		0	195,500	195,500
งบลงทุน		7,500	349,000	356,500
ค่าครุภัณฑ์		7,500	22,000	29,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	327,000	327,000
งบเงินอุดหนุน		0	2,772,000	2,772,000
เงินอุดหนุน		0	2,772,000	2,772,000
	รวม	1,744,670	12,880,212	14,624,882

แผนงานสาธารณสุข

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม
งบบุคลากร		922,052	0	922,052
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		922,052	0	922,052
งบดำเนินงาน		405,000	270,000	675,000
ค่าตอบแทน		80,000	0	80,000
ค่าใช้สอย		170,000	270,000	440,000
ค่าวัสดุ		155,000	0	155,000
งบลงทุน		16,360	0	16,360
ค่าครุภัณฑ์		16,360	0	16,360
งบเงินอุดหนุน		360,000	0	360,000
เงินอุดหนุน		360,000	0	360,000
	รวม	1,703,412	270,000	1,973,412

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม
งบบุคลากร		417,000	0	417,000
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		417,000	0	417,000
งบดำเนินงาน		83,000	140,000	223,000
ค่าตอบแทน		83,000	0	83,000
ค่าใช้สอย		0	140,000	140,000
	รวม	500,000	140,000	640,000

แผนงานเคหะและชุมชน

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	งานไฟฟ้าและประปา	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม
งบบุคลากร		1,544,480	0	1,910,628	3,455,108
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		1,544,480	0	1,910,628	3,455,108
งบดำเนินงาน		1,190,000	0	500,000	1,690,000
ค่าตอบแทน		400,000	0	120,000	520,000
ค่าใช้สอย		190,000	0	180,000	370,000
ค่าวัสดุ		600,000	0	200,000	800,000
งบลงทุน		0	0	425,000	425,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	0	425,000	425,000
งบเงินอุดหนุน		0	900,000	0	900,000
เงินอุดหนุน		0	900,000	0	900,000
	รวม	2,734,480	900,000	2,835,628	6,470,108

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งบ	งาน	งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม
งบดำเนินงาน		83,000	83,000
	ค่าใช้จ่าย	83,000	83,000
	รวม	83,000	83,000

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งบ	งาน	งานกีฬาและนันทนาการ	งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม
งบดำเนินงาน		50,000	590,000	640,000
	ค่าใช้จ่าย	50,000	590,000	640,000
งบเงินอุดหนุน		60,000	0	60,000
	เงินอุดหนุน	60,000	0	60,000
	รวม	110,000	590,000	700,000

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งบ	งาน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	รวม
งบบุคลากร		546,420	0	546,420
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)		546,420	0	546,420
งบลงทุน		0	7,222,000	7,222,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		0	7,222,000	7,222,000
	รวม	546,420	7,222,000	7,768,420

บันทึกหลักการและเหตุผล
 ประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง
 อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ด้าน	รวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,881,325
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,024,450
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	14,624,882
แผนงานสาธารณสุข	1,973,412
แผนงานสังคมสงเคราะห์	640,000
แผนงานเคหะและชุมชน	6,470,108
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	83,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	700,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,768,420
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	32,634,403
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	80,800,000

เทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลตลาดเรียง
อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 14) พ.ศ. 2562 มาตรา 65 จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลตลาดเรียง และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป

ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 80,800,000 บาท

ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 80,800,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	13,881,325
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	2,024,450
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	14,624,882
แผนงานสาธารณสุข	1,973,412
แผนงานสังคมสงเคราะห์	640,000
แผนงานเคหะและชุมชน	6,470,108
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	83,000
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	700,000
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	7,768,420
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	32,634,403
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	80,800,000

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0 บาท ดังนี้

งบ	ยอดรวม
รวมรายจ่าย	0

ข้อ 6 ให้นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้งปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้งมีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 ก.ย. 2565

(ลงนาม).....


(นายประสิทธิ์ เจนชัย)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง

เห็นชอบ

(ลงนาม).....


(นายสุวิทย์ ถนอมสัจย์)

ตำแหน่ง นายอำเภอบ้านเขว้า ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

รายงานประมาณการรายรับ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลตลาดแร้ง
อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
หมวดภาษีอากร					
ภาษีบำรุงท้องที่	2,134.95	327.75	15,000.00	-100.00 %	0.00
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	18,108.49	14,064.70	243,600.00	0.00 %	243,600.00
ภาษีป้าย	11,030.00	23,858.00	10,900.00	118.88 %	23,858.00
รวมหมวดภาษีอากร	31,273.44	38,250.45	269,500.00		267,458.00
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต					
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	2,793.60	3,220.40	3,550.00	-9.30 %	3,220.00
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	116,130.00	115,140.00	138,420.00	-16.82 %	115,140.00
ค่าธรรมเนียมการแพทย์	0.00	0.00	0.00	100.00 %	10,000.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	1,050.00	1,280.00	700.00	82.86 %	1,280.00
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	3,610.00	3,410.00	3,210.00	6.23 %	3,410.00
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	0.00	0.00	100.00 %	1,000.00
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	4,923.34	78,449.93	12,000.00	553.74 %	78,449.00
ค่าปรับผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจรทางบก	0.00	0.00	8,810.00	-100.00 %	0.00
ค่าปรับการผิดสัญญา	0.00	198,175.00	29,118.00	-100.00 %	0.00
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	14,000.00	9,500.00	10,000.00	-5.00 %	9,500.00
ค่าใบอนุญาตจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ	1,900.00	0.00	50.00	-100.00 %	0.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	104.00	221.00	104.00	112.50 %	221.00
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	740.00	1,603.07	1,090.00	47.06 %	1,603.00
รายได้ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	0.00	1,000.00	0.00	0.00 %	0.00
รวมหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	145,250.94	411,999.40	207,052.00		223,823.00
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน					
ดอกเบี้ย	107,251.33	79,039.07	100,000.00	-48.48 %	51,521.00
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	0.00	0.00	20,000.00	37.59 %	27,518.00
รวมหมวดรายได้จากทรัพย์สิน	107,251.33	79,039.07	120,000.00		79,039.00
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด					
ค่าจำหน่ายเศษของ	0.00	1,250.00	2,000.00	-37.50 %	1,250.00
เงินที่มีผู้อุทิศให้	0.00	396.26	0.00	100.00 %	396.00
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	13,500.00	51,000.00	10,000.00	410.00 %	51,000.00
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	0.00	32,833.81	1,000.00	3,183.30 %	32,833.00
รวมหมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	13,500.00	85,480.07	13,000.00		85,479.00
หมวดรายได้จากทุน					
ค่าขายทอดตลาดทรัพย์สิน	0.00	0.00	5,000.00	-100.00 %	0.00
รายได้จากทุนอื่น ๆ	0.00	0.00	5,000.00	-100.00 %	0.00
รวมหมวดรายได้จากทุน	0.00	0.00	10,000.00		0.00
หมวดภาษีจัดสรร					
ภาษีรถยนต์	439,367.33	442,208.91	420,126.00	0.50 %	422,208.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	10,336,772.89	11,839,385.46	10,637,321.00	11.30 %	11,839,385.00
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	4,316,849.49	4,782,502.47	4,634,620.00	3.19 %	4,782,502.00
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	71,259.02	63,851.29	86,373.00	-26.08 %	63,851.00

	รายรับจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ภาษีสรรพสามิต	8,517,220.03	8,951,746.15	9,051,658.00	-1.10 %	8,951,746.00
ค่าภาคหลวงแร่	76,484.72	80,792.58	73,722.00	9.59 %	80,792.00
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	75,673.62	49,414.43	70,686.00	-30.09 %	49,414.00
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	3,446,233.00	1,759,343.00	2,455,216.00	-28.34 %	1,759,343.00
รวมหมวดภาษีจัดสรร	27,279,860.10	27,969,244.29	27,429,722.00		27,949,241.00
หมวดเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนทั่วไป	48,505,522.77	48,653,579.92	53,260,726.00	-2.00 %	52,194,960.00
รวมหมวดเงินอุดหนุน	48,505,522.77	48,653,579.92	53,260,726.00		52,194,960.00
รวมทุกหมวด	76,082,658.58	77,237,593.20	81,310,000.00		80,800,000.00

รายงานรายละเอียดประมาณการรายรับงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลตลาดแร้ง

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายรับรวมทั้งสิ้น

80,800,000 บาท แยกเป็น

รายได้จัดเก็บเอง

หมวดภาษีอากร	รวม	267,458 บาท
ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	จำนวน	243,600 บาท
ภาษีป้าย	จำนวน	23,858 บาท
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และใบอนุญาต	รวม	223,823 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตการขายสุรา	จำนวน	3,220 บาท
ค่าธรรมเนียมกำจัดขยะมูลฝอย	จำนวน	115,140 บาท
ค่าธรรมเนียมการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับทะเบียนพาณิชย์	จำนวน	1,280 บาท
ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการน้ำมันเชื้อเพลิง	จำนวน	3,410 บาท
ค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการขุดดินและถมดิน	จำนวน	1,000 บาท
ค่าธรรมเนียมอื่น ๆ	จำนวน	78,449 บาท
ค่าใบอนุญาตประกอบการค้าสำหรับกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	จำนวน	9,500 บาท
ค่าใบอนุญาตเกี่ยวกับการโฆษณาโดยใช้เครื่องขยายเสียง	จำนวน	221 บาท
ค่าใบอนุญาตอื่น ๆ	จำนวน	1,603 บาท
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	รวม	79,039 บาท
ดอกเบี้ย	จำนวน	51,521 บาท
รายได้จากทรัพย์สินอื่น ๆ	จำนวน	27,518 บาท
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	รวม	85,479 บาท
ค่าจำหน่ายเศษของ	จำนวน	1,250 บาท
เงินที่มีผู้ทูลให้	จำนวน	396 บาท
ค่าขายเอกสารการจัดซื้อจัดจ้าง	จำนวน	51,000 บาท
รายได้เบ็ดเตล็ดอื่น ๆ	จำนวน	32,833 บาท

รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดภาษีจัดสรร	รวม	27,949,241 บาท
ภาษีรถยนต์	จำนวน	422,208 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. กำหนดแผนฯ	จำนวน	11,839,385 บาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มตาม พ.ร.บ. จัดสรรรายได้ฯ	จำนวน	4,782,502 บาท
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	จำนวน	63,851 บาท
ภาษีสรรพสามิต	จำนวน	8,951,746 บาท
ค่าภาคหลวงแร่	จำนวน	80,792 บาท
ค่าภาคหลวงปิโตรเลียม	จำนวน	49,414 บาท
ค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมตามประมวลกฎหมายที่ดิน	จำนวน	1,759,343 บาท

รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หมวดเงินอุดหนุน	รวม	52,194,960 บาท
เงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	52,194,960 บาท

รายงานประมาณการรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
เทศบาลตำบลตลาดแร้ง
อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานงบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
งบกลาง					
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	356,501	258,226	428,419	4.17 %	446,263
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	16,692	40,510	18,637	7.31 %	20,000
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	19,345,400	19,865,200	21,400,000	3.74 %	22,200,000
เบี้ยยังชีพความพิการ	8,076,000	7,763,800	8,010,000	2.37 %	8,200,000
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	52,500	54,000	72,000	-16.67 %	60,000
เงินสำรองจ่าย	4,242,600	4,024,256	5,091,574	-88.22 %	600,000
รายจ่ายตามข้อผูกพัน					
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	0	0	841,478	1.98 %	858,140
ค่าชำระค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย	0	0	46,709	-100 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	250,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	250,000	250,000	0	0 %	0
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	0	0	0	100 %	250,000
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)	561,445	841,513.92	0	0 %	0
รวมงบกลาง	32,901,138	33,097,505.92	36,158,817		32,634,403
รวมงบกลาง	32,901,138	33,097,505.92	36,158,816.86		32,634,403
รวมงบกลาง	32,901,138	33,097,505.92	36,158,816.86		32,634,403
รวมแผนงานงบกลาง	32,901,138	33,097,505.92	36,158,816.86		32,634,403
แผนงานบริหารงานทั่วไป					
งานบริหารทั่วไป					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)					
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์รปกครองส่วนท้องถิ่น	725,760	565,594	725,760	0 %	725,760
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	180,000	138,580	180,000	0 %	180,000
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	180,000	138,580	180,000	0 %	180,000
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	207,360	149,388	207,360	0 %	207,360

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,555,200	1,301,579	1,555,200	0 %	1,555,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	2,848,320	2,293,721	2,848,320		2,848,320
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,065,091	1,296,610	1,502,460	26.33 %	1,898,013
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	84,000	84,000	54,000	55.56 %	84,000
เงินประจำตำแหน่ง	84,000	84,000	74,000	35.14 %	100,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,560,214	1,623,200	1,710,480	3.43 %	1,769,172
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	152,246	127,942	134,340	-19.29 %	108,420
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,945,551	3,215,752	3,475,280		3,959,605
รวมบบุคลากร	5,793,871	5,509,473	6,323,600		6,807,925
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	565,100	719,550	480,323	-37.54 %	300,000
ค่าเบี้ยประชุม	2,437.5	3,937.5	20,000	-50 %	10,000
ค่าเช่าบ้าน	0	170,000	168,000	0 %	168,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรซ้ำ ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	30,000	0 %	30,000
รวมค่าตอบแทน	582,935	905,935	698,323		508,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	13,171	334,084.5	100,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ตามคำพิพากษา	40,990	0	0	0 %	0
รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	30,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	8,775	42,730	90,000	-77.78 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าชดใช้ค่าเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ	206,441.29	0	0	0 %	0
ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน ฯลฯ	0	6,746.67	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการ Chaiyaphum Gropark	0	0	130,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการทำงานพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง เทศบาลตำบลลาดแร้ง	296,078	0	100,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	39,491	121,744	150,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดตรวจสอบแนวเขตที่ สาธารณะประโยชน์	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดตรวจสอบแนวเขตที่ สำคัญทางหลวง (ที่สาธารณะ)	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดตรวจสอบแนวเขตที่ สำคัญทางหลวง (ที่สาธารณะ)	0	6,130	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการรังวัดตรวจสอบแนวเขตที่ สำคัญทางหลวง(ที่สาธารณะ)	17,660	0	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งใน เขต อปท.	0	976,114.5	680,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งใน เขต อปท.	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการ Chaiyaphum Geopark	0	0	0	100 %	30,000
โครงการปกป้องสถาบันของชาติ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการปกป้องสถาบันของชาติ	0	16,470	50,000	-100 %	0
โครงการปกป้องสถาบันของชาติ ประจำปี ๒๕๖๒	151,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตลาดน้ำ	0	0	0	100 %	150,000
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านเขว้า	0	0	245,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	0	0	0	100 %	20,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ	0	0	0	100 %	30,000
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	87,780	425,154	110,000	-27.27 %	80,000
รวมค่าใช้จ่าย	861,886.29	1,929,173.67	1,805,000		680,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	290,164	443,725	300,000	-50 %	150,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	52,800	33,800	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	279,100	363,616	500,000	-40 %	300,000
วัสดุการเกษตร	6,825	25,090	50,000	-40 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	58,167	71,589	50,000	-40 %	30,000
รวมค่าวัสดุ	687,056	937,820	930,000		540,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	2,131,877.29	3,772,928.67	3,433,323.14		1,728,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ 5 ล้อ หลังสูง จำนวน 2 ชุด	0	0	15,800	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ชนิด 5 ล้อ จำนวน 20 ตัว	0	0	0	100 %	76,000
ค่าจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์พนักพิง จำนวน 10 ตัว	0	0	0	100 %	8,900
ค่าจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน (มอก.) จำนวน 2 ชุด	0	0	13,600	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 2 ชุด	0	0	7,800	-100 %	0
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก ขนาด 5 ฟุต รวม กระจก จำนวน 2 ชุด	0	0	17,800	-100 %	0
จัดซื้อโต๊ะพับเหล็ก จำนวน 15 ตัว	0	0	0	100 %	57,000
โต๊ะทำงาน , เก้าอี้ทำงาน ผู้บริหาร	0	19,850	0	0 %	0
โต๊ะรับแขก	0	19,990	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
เพื่อจัดซื้อเครื่องอัดอากาศ ขนาด 300 ลิตร ต่อนาที	0	0	66,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่					
เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	14,100	0	0	0 %	0
จอร์ับภาพขนาดมอเตอร์ไฟฟ้า ขนาดเส้น ทแยงมุม 200 นิ้ว	40,450	0	0	0 %	0
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	0	0	13,700	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์(เครื่องปรี้นเตอร์)	0	0	15,500	-100 %	0
ค่าจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องปรี้น เตอร์)	0	15,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	0	0	23,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	0	23,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานสำนักงาน	0	0	34,000	-100 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน	0	34,000	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	0	22,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับ งานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง	0	0	0	100 %	22,000
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 2 (27 หน้า/นาที) จำนวน 1 เครื่อง	0	0	26,000	-100 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี จำนวน 1 เครื่อง	0	0	15,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	54,550	88,840	293,200		163,900
รวมงบลงทุน	54,550	88,840	293,200		163,900
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น					
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	35,000	0	0	0 %	0
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วย เหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น อำเภอบ้านเขว้า	0	0	0	100 %	35,000
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	35,000	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	35,000	35,000	0		35,000
รวมงบเงินอุดหนุน	35,000	35,000	0		35,000
รวมงานบริหารทั่วไป	8,015,298.29	9,406,241.67	10,050,123.14		8,734,825

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานวางแผนสถิติและวิชาการ					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	264,660	277,920	298,440	-2.74 %	290,260
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	15,000	180,000	189,000	4 %	196,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	279,660	457,920	487,440		486,820
รวมงบบุคลากร	279,660	457,920	487,440		486,820
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	110 %	42,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	48,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	68,000		52,000
ค่าใช้สอย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	30,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	8,430	8,262	40,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลาดแร่	0	0	0	100 %	15,000
โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลาดแร่	0	0	0	100 %	20,000
โครงการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)	0	0	11,575	-100 %	0
โครงการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลาดแร่	0	0	0	100 %	15,000
โครงการประชุมประชาคมแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ	30,450	0	0	0 %	0
โครงการเสริมสร้างการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในการปฏิบัติงาน	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแบบบูรณาการ	0	0	8,425	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	38,880	8,262	90,000		80,000
รวมงบดำเนินงาน	38,880	8,262	158,000		132,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
จัดซื้อโต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมที่วาง CPU	0	1,750	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ (เครื่องปริ้นเตอร์)	0	7,500	7,500	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	9,250	7,500		0
รวมงบลงทุน	0	9,250	7,500		0
รวมงานวางแผนสถิติและวิชาการ	318,540	475,432	652,940		618,820
งานบริหารงานคลัง					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	1,329,780	1,142,580	1,167,700	17.71 %	1,374,480
เงินประจำตำแหน่ง	73,500	60,000	78,000	0 %	78,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	673,130	779,370	819,120	4.01 %	852,000
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	21,780	44,730	42,840	-45.66 %	23,280
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	2,098,190	2,026,680	2,107,660		2,327,760
รวมงบบุคลากร	2,098,190	2,026,680	2,107,660		2,327,760

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	5,310	4,334.65 %	235,480
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	21,850	0	0	0 %	0
ค่าเช่าบ้าน	38,500	63,000	72,000	0 %	72,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	11,040	0	0	0 %	0
รวมค่าตอบแทน	71,390	63,000	77,310		307,480
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	15,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	0	0	0	100 %	230,000
การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้	0	0	300,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	47,744	67,118	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	50,000
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	0	0	70,000	-100 %	0
โครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	0	750,000	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	19,540	9,340	30,000	66.67 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	67,284	826,458	480,000		410,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	47,855.9	34,189	120,000	-33.33 %	80,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	0	0	100 %	20,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	70,000	50,000	70,000	-57.14 %	30,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	71,455	69,985	70,000	-28.57 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	189,310.9	154,174	260,000		180,000
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	475,576.99	587,042	600,000	16.67 %	700,000
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	0	46,755.46	70,000	14.29 %	80,000
ค่าบริการโทรศัพท์	5,615.36	16,490.02	25,000	0 %	25,000
ค่าบริการไปรษณีย์	2,256.08	4,645	10,000	50 %	15,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	56,496	62,960.22	72,000	0 %	72,000
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	0	0	6,000	-100 %	0
รวมค่าสาธารณูปโภค	539,944.43	717,892.7	783,000		892,000
รวมงบดำเนินงาน	867,929.33	1,761,524.7	1,600,310		1,789,480

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	14,980	0	0	0 %	0
ค่าจัดซื้อเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิตอล (ขาว - ดำ และสี) ความเร็ว 20 แผ่นต่อนาที	0	0	120,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
เครื่องวัดระยะเลเซอร์	9,900	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	44,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	30,000	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	100 %	30,000
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0	0	0	100 %	17,000
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	0	17,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network	0	15,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าครุภัณฑ์	24,880	62,000	164,000		47,000
รวมงบลงทุน	24,880	62,000	164,000		47,000
รวมงานบริหารงานคลัง	2,990,999.33	3,850,204.7	3,871,970		4,164,240
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	293,760	1.59 %	298,440
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	293,760		298,440
รวมงบบุคลากร	0	0	293,760		298,440
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	0	100 %	25,000
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	10,000	0 %	10,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	10,000		35,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	15,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	0	0	0	100 %	15,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	0		30,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	10,000		65,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว ดำ ชนิด Network แบบที่ 2	0	0	15,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	15,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	15,000		0
รวมงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	0	0	318,760		363,440
รวมแผนงานบริหารงานทั่วไป	11,324,837.62	13,731,878.37	14,893,793.14		13,881,325

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการรักษาความสงบภายใน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	406,020	431,380	462,240	2.88 %	475,560
เงินประจำตำแหน่ง	18,000	18,000	18,000	0 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	556,080	572,490	602,340	3.82 %	625,320
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	63,540	51,330	50,220	-50.42 %	24,900
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,043,640	1,073,200	1,132,800		1,143,780
รวมงบบุคลากร	1,043,640	1,073,200	1,132,800		1,143,780
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	88,720	4.11 %	92,370
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	0	20,000	0 %	20,000
ค่าเช่าบ้าน	0	0	72,000	0 %	72,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	180,720		184,370
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	10,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	10,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	5,200	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน"	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน"	0	0	0	100 %	20,000
โครงการ ซ่อมแซมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	100 %	20,000
โครงการ ฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร.(ทบทวน)	0	0	0	100 %	50,000
โครงการ ฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร.(ทบทวน)	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการ ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ(ทบทวน)	0	0	0	100 %	20,000
โครงการ ฝึกอบรมป้องกันเด็กจมน้ำ	0	0	0	100 %	20,000
โครงการ ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า	0	0	0	100 %	20,000
โครงการ รมรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	0	0	0	100 %	20,000
โครงการ รมรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสำคัญ	0	0	0	100 %	20,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการ รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน	11,200	42,000	0	0 %	0
โครงการ ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาล ตำบลตลาดแร่(ด้านสาธารณสุข)	0	0	0	100 %	70,000
โครงการ อบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้าน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	0	100 %	100,000
โครงการซ้อมแผนป้องกันและบรรเทา สาธารณภัยประจำปี	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติ	143,200	0	0	0 %	0
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กจมน้ำ	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้าน การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟฟ้า	0	0	35,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายา เสพติด	7,040	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ปัญหา เสพติด	0	20,000	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุใน ช่วงเทศกาลสำคัญ	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุใน ช่วงเทศกาลสำคัญ	10,038	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุใน ช่วงเทศกาลสำคัญ	0	19,536	0	0 %	0
โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตำบล ตลาดแร้ง	0	0	100,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	23,570	25,472.18	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	195,048	112,208.18	425,000		390,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	0	3,010	10,000	0 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	11,625	17,723	20,000	0 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	8,500	20,000	20,000	0 %	20,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	100,000	-100 %	0
วัสดุเครื่องดับเพลิง	85,000	20,000	0	100 %	50,000
วัสดุสำรวจ	0	0	0	100 %	5,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
วัสดุจราจร	0	0	0	100 %	10,000
รวมค่าวัสดุ	105,125	60,733	150,000		115,000
รวมงบดำเนินงาน	300,173	172,941.18	755,720		689,370
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด 26,000 บีทียู	0	0	0	100 %	36,300
จัดซื้อตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร แบบ 2 บานพับ	5,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง					
โครงการจัดซื้อเรือท้องแบนไฟเบอร์กลาส ขนาด 17 ฟุต พร้อมเครื่องยนต์และอุปกรณ์ประกอบประจำเรือ จำนวน 1 ลำ	0	0	0	100 %	100,000
ครุภัณฑ์การเกษตร					
** ปัมพ์ซัมเมอร์ส (ปัมพ์น้ำบาดาล)	16,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องสูบน้ำ แบบหอยโข่ง มอเตอร์ไฟฟ้า สูบน้ำได้ 1,500 ลิตรต่อนาที จำนวน 1 เครื่อง	32,100	0	0	0 %	0
ปัมพ์ซัมเมอร์ส (ปัมพ์น้ำบาดาล)	10,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
โครงการจัดซื้อเครื่องเชื่อมโลหะ จำนวน ๑ เครื่อง	0	0	0	100 %	5,000
จัดซื้อเลื่อยโซยนต์	9,500	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ					
จัดซื้อกล่องวงจรปิดชนิดเครือข่าย จำนวน 1 ชุด	0	40,000	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาด 40 วัตต์ จำนวน 1 เครื่อง ราคา 30,000 บาท	30,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 3 เครื่อง ราคา เครื่องละ 12,000 บาท	36,000	0	0	0 %	0
จัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดมือถือ 5 วัตต์ จำนวน 3 เครื่อง ราคา เครื่องละ 12,000 บาท	0	36,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์เครื่องดับเพลิง					
ชุดดับเพลิงภายในอาคาร จำนวน 3 ชุด	141,000	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	280,100	76,000	0		141,300
รวมงบลงทุน	280,100	76,000	0		141,300
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	1,623,913	1,322,141.18	1,888,520		1,974,450

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	25,400	45,000	50,000	0 %	50,000
รวมค่าตอบแทน	25,400	45,000	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	25,400	45,000	50,000		50,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องสูบน้ำ	0	0	15,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	0	15,000		0
รวมงบลงทุน	0	0	15,000		0
รวมงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	25,400	45,000	65,000		50,000
รวมแผนงานการรักษาความสงบภายใน	1,649,313	1,367,141.18	1,953,520		2,024,450
แผนงานการศึกษา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	27,108	716,480	-11.9 %	631,200

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินประจำตำแหน่ง	0	0	60,000	-70 %	18,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	167,350	180,000	189,000	4 %	196,560
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	167,350	207,108	965,480		845,760
รวมงบบุคลากร	167,350	207,108	965,480		845,760
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	11,795	4,337.56 %	523,410
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร					
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	45,000	73.33 %	78,000
รวมค่าตอบแทน	18,220	19,700	56,795		601,410
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	168,749	300,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	20,819	27,548	40,000	-50 %	20,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	30,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	147,996	30,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	50,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	30,000
โครงการค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	42,570	0	0	0 %	0
โครงการค่าเครื่องแบบนักเรียน	29,700	0	0	0 %	0
โครงการค่าหนังสือเรียน	19,800	0	0	0 %	0
โครงการค่าอุปกรณ์การเรียน	19,800	0	0	0 %	0
โครงการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ศพด.	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าใช้จ่าย	132,689	344,293	470,000		200,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	350	39,914	40,000	0 %	40,000
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	0	100 %	30,000
วัสดุก่อสร้าง	0	83,197	0	0 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	26,750	0	20,000	0 %	20,000
รวมค่าวัสดุ	27,100	123,111	60,000		90,000
รวมงบดำเนินงาน	178,009	487,104	586,795		891,410

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน , เก้าอี้ทำงาน	0	10,800	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	17,000	0	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	0	0	0	100 %	7,500
รวมค่าครุภัณฑ์	17,000	10,800	0		7,500
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดคลอง ไผ่ล้อม ม.1	266,000	0	0	0 %	0
โครงการต่อเติมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด อัมพวันบ้านหนองจันทิ ม.6	74,000	0	0	0 %	0
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการซ่อมแซมศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต เทศบาลตำบลลาดแร้ง	24,200	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	364,200	0	0		0
รวมงบลงทุน	381,200	10,800	0		7,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	726,559	705,012	1,552,275		1,744,670
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	2,786,060	2,950,950	3,157,200	6.22 %	3,353,640
เงินวิทยฐานะ	70,650	185,500	210,000	100 %	420,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,673,600	1,934,050	2,031,876	3.33 %	2,099,520
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	94,660	124,370	123,300	-2.68 %	120,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	4,624,970	5,194,870	5,522,376		5,993,160
รวมงบบุคลากร	4,624,970	5,194,870	5,522,376		5,993,160
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	60,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	70,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	120,000	-100 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	0	100 %	80,000
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	1,057,980	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0	0	86,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	0	0	60,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	0	0	0	100 %	30,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าหนังสือเรียน)	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก)	0	0	1,157,625	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก)	0	0	0	100 %	1,029,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต เทศบาลตำบลลาดแร้ง (ค่าจัดการเรียน การสอน)	331,500	0	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)	0	0	0	100 %	43,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน)	0	0	0	100 %	340,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน)	0	0	382,500	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่าสนับสนุนอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	0	972,180	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน)	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน)	0	0	0	100 %	20,000
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน)	0	0	40,000	-100 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต เทศบาลตำบลลาดแร่ (ค่ากิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน)	0	47,730	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต เทศบาลตำบลลาดแร่ (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	0	33,300	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต เทศบาลตำบลลาดแร่ (ค่าอุปกรณ์การ เรียน)	0	22,200	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต เทศบาลตำบลลาดแร่(ค่าจัดการเรียนการ สอน)	0	334,050	0	0 %	0
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต เทศบาลตำบลลาดแร่(ค่าหนังสือเรียน)	0	22,200	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	0	0	200,000	-50 %	100,000
รวมค่าใช้จ่าย	1,389,480	1,431,660	2,156,125		1,772,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	0	1,758,718	-0.58 %	1,748,552
ค่าอาหารเสริม (นม)	1,602,294.54	1,638,290	0	0 %	0
วัสดุก่อสร้าง	0	0	150,000	-66.67 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	1,602,294.54	1,638,290	1,908,718		1,798,552
ค่าสาธารณูปโภค					
ค่าไฟฟ้า	0	0	150,000	0 %	150,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	0	15,235.36	45,600	-0.22 %	45,500
รวมค่าสาธารณูปโภค	0	15,235.36	195,600		195,500

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	2,991,774.54	3,085,185.36	4,260,443		3,766,052
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้ทำงาน	0	0	11,400	-100 %	0
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวม ค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 30,000 บีทียู และขนาด 13,000 บีทียู	0	0	521,500	-100 %	0
ตู้บานเลื่อนกระจกทรงสูง	0	0	40,800	-100 %	0
โต๊ะทำงาน	0	0	35,400	-100 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง	0	0	57,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงาน สำนักงาน (จอภาพแสดงขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	34,000	-100 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	0	0	100 %	22,000
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก	0	68,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมค่าครุภัณฑ์	0	68,000	700,100		22,000
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการก่อสร้างรั้วและประตู ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโพธิ์ศรีสะอาด	0	0	296,000	-100 %	0
ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ					
โครงการซ่อมแซมรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมพวัน	0	0	0	100 %	96,000
โครงการซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมหาคงคา	0	0	0	100 %	231,000
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	0	296,000		327,000
รวมงบลงทุน	0	68,000	996,100		349,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน ของโรงเรียน สพฐ.)	0	0	2,688,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา(อาหารกลางวันของโรงเรียน สพฐ.)	0	0	0	100 %	2,772,000
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)โรงเรียนสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา	0	2,450,080	0	0 %	0
อุดหนุนโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน)	2,360,520	0	0	0 %	0
รวมเงินอุดหนุน	2,360,520	2,450,080	2,688,000		2,772,000
รวมงบเงินอุดหนุน	2,360,520	2,450,080	2,688,000		2,772,000
รวมงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	9,977,264.54	10,798,135.36	13,466,919		12,880,212
รวมแผนงานการศึกษา	10,703,823.54	11,503,147.36	15,019,194		14,624,882

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสาธารณสุข					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	402,660	429,180	659,040	-14.98 %	560,312
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	44,000	-4.55 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	218,663	257,180	270,720	9.24 %	295,740
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	36,353	39,040	36,900	-34.96 %	24,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	699,676	767,400	1,010,660		922,052
รวมงบบุคลากร	699,676	767,400	1,010,660		922,052
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	200,000	-60 %	80,000
ค่าเช่าบ้าน	0	47,000	72,000	-100 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	4,000	4,000	0	0 %	0
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	0	0	6,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	4,000	51,000	278,000		80,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	92,388	50,000	-100 %	0
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	100,000
ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	9,600	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	10,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	1,216	2,612	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	10,000
ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	0	1,000	0	0 %	0
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ ตลาดแร่	2,090	51,270	0	0 %	0
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	134,140	78,375	0	0 %	0
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาล ตำบลตลาดแร่	0	29,976	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย โรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	65,525	66,800	0	0 %	0
โครงการสำรวจจำนวนสุนัขและแมวและขึ้นทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ทำหมัน คุมกำเนิดสุนัขและแมว	6,855	6,900	0	0 %	0
โครงการหน่วยปฏิบัติการกู้ชีพ อาสาสมัครกู้ชีพ กู้ภัย (EMS)	13,960	0	0	0 %	0
โครงการหน้าบ้าน นามอง	3,760	0	0	0 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	47,210	44,462	10,000	400 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	284,356	373,783	100,000		170,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	0	30,000	0 %	30,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	2,704	0	5,000	0 %	5,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	10,400	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	50,000	0 %	50,000
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	102,980	98,600	100,000	-50 %	50,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	14,000	0	50,000	-100 %	0
วัสดุคอมพิวเตอร์	0	0	5,000	-100 %	0
รวมค่าวัสดุ	119,684	109,000	270,000		155,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รวมงบดำเนินงาน	408,040	533,783	648,000		405,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
เก้าอี้สำนักงาน	0	0	0	100 %	1,590
เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง)	0	32,400	0	0 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	5,900	-100 %	0
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	0	0	0	100 %	6,930
โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก (ขนาด 5 ฟุต)	0	0	0	100 %	7,840
โต๊ะทำงานเหล็กพร้อมกระจก (ขนาด 5 ฟุต)	0	0	8,900	-100 %	0
ครุภัณฑ์การเกษตร					
เครื่องพ่นหมอกควัน	0	0	118,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					
ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	0	35,000	0	0 %	0
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว					
ตู้เย็น (ขนาด 5 คิวบิกฟุต)	0	0	6,400	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	0	67,400	161,200		16,360
รวมงบลงทุน	0	67,400	161,200		16,360
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน					
เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	360,000	360,000	360,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	0	0	0	100 %	360,000
รวมเงินอุดหนุน	360,000	360,000	360,000		360,000
รวมงบเงินอุดหนุน	360,000	360,000	360,000		360,000
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	1,467,716	1,728,583	2,179,860		1,703,412
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว โดยจัดอบรมอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น อัตราค่าตอบแทนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการตรวจสอบคุณภาพน้ำ น้ำบริโภคปลอดภัย	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตลาดน้ำ	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตลาดน้ำ	0	0	0	100 %	50,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	0	100 %	80,000
โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาลตำบลตลาดน้ำ	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ ฉุกเฉินของเทศบาลตำบลลาดแร้ง	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)	0	0	0	100 %	30,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า	0	0	0	100 %	70,000
โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จาก โรคพิษสุนัขบ้า	0	0	70,000	-100 %	0
โครงการสำรวจจำนวนสุนัขและแมวและขึ้น ทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ทำ หมัน คุมกำเนตสุนัขและแมว	0	0	20,000	-100 %	0
โครงการสำรวจจำนวนสุนัขและแมวและขึ้น ทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ทำ หมัน คุมกำเนตสุนัขและแมว	0	0	0	100 %	10,000
โครงการหน้าบ้านนำมอง	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการอาหารปลอดภัย	0	0	30,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	430,000		270,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	430,000		270,000
รวมงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	0	0	430,000		270,000
รวมแผนงานสาธารณสุข	1,467,716	1,728,583	2,609,860		1,973,412

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสังคมสงเคราะห์					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	205,380	219,680	237,600	4.9 %	249,240
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	145,920	151,970	160,200	3.97 %	166,560
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	13,500	7,450	7,200	-83.33 %	1,200
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	364,800	379,100	405,000		417,000
รวมงบบุคลากร	364,800	379,100	405,000		417,000
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	20,000	75 %	35,000
ค่าเช่าบ้าน	30,000	45,000	48,000	0 %	48,000
รวมค่าตอบแทน	30,000	45,000	68,000		83,000
รวมงบดำเนินงาน	30,000	45,000	68,000		83,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผลแบบที่ 1 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	7,998.25	0	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	7,998.25	22,000	0		0
รวมงบลงทุน	7,998.25	22,000	0		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	402,798.25	446,100	473,000		500,000
งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการซ่อมแซมบ้านผู้ด้อยโอกาส	0	40,000	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเยาวชนชนรักแล้วต้องรอ การตั้งครุภก่อนวัยอันควรตำบลตลาดแร้ง	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับสิทธิผู้พิการ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมอาชีพผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ไร้ที่พึ่งตำบลตลาดแร้ง	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมบ้านผู้ด้อยโอกาส	0	0	50,000	-100 %	0
โครงการซ่อมแซมบ้านผู้ด้อยโอกาส	0	0	0	100 %	50,000
โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัวตำบลตลาดแร้ง	0	0	0	100 %	30,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการอบรมเยาวชนรักแล้วต้องรอ การ ตั้งครุฑก่อนวัยอันควรตำบลลาดแร้ง	0	0	0	100 %	30,000
โครงการอบรมอาชีพผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ไร้ที่พึ่งตำบลลาดแร้ง	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	40,000	150,000		140,000
รวมงบดำเนินงาน	0	40,000	150,000		140,000
รวมงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	0	40,000	150,000		140,000
รวมแผนงานสังคมสงเคราะห์	402,798.25	486,100	623,000		640,000
แผนงานเคหะและชุมชน					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	738,420	779,520	654,300	-22.59 %	506,520
เงินประจำตำแหน่ง	42,000	42,000	42,000	0 %	42,000
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	874,840	1,012,810	985,576	-7.2 %	914,600

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	78,200	90,795	89,940	-9.54 %	81,360
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,733,460	1,925,125	1,771,816		1,544,480
รวมงบบุคลากร	1,733,460	1,925,125	1,771,816		1,544,480
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	120,000	233.33 %	400,000
รวมค่าตอบแทน	0	0	120,000		400,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	0	0	100 %	50,000
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	0	11,398.04	50,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	0	0	20,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	0	7,704	0	0 %	0
ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนอาคารโรงสูบน้ำพร้อมขนย้ายและติดตั้งเครื่องสูบน้ำ	0	0	0	100 %	50,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	0	0	0	100 %	20,000
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	2,744	0	0	0 %	0
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	400	2,200	50,000	0 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	3,144	21,302.04	150,000		190,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุสำนักงาน	0	29,230	50,000	-20 %	40,000
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	90,850	209,910	313,000	-36.1 %	200,000
วัสดุก่อสร้าง	159,590	189,704.16	170,000	76.47 %	300,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	0	0	15,000	-33.33 %	10,000
วัสดุคอมพิวเตอร์	64,500	26,720	40,000	25 %	50,000
รวมค่าวัสดุ	314,940	455,564.16	588,000		600,000
รวมงบดำเนินงาน	318,084	476,866.2	858,000		1,190,000
งบลงทุน					
ค่าครุภัณฑ์					
ครุภัณฑ์สำนักงาน					
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 4 พุต สีเทา	0	0	7,090	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก 5 ชุด สีเทา	0	0	8,990	-100 %	0
ครุภัณฑ์ก่อสร้าง					
ค่าครุภัณฑ์ทดสอบวัสดุแบบหล่อคอนกรีต ทรงลูกบาศก์	10,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์โรงงาน					
เครื่องเจียร	0	0	2,500	-100 %	0
เครื่องเชื่อมไฟฟ้า	0	0	8,000	-100 %	0
เครื่องสว่านไฟฟ้าไร้สาย	0	0	6,000	-100 %	0
ครุภัณฑ์สำรวจ					
กล้องวัดมุม	110,000	0	0	0 %	0
ค่าครุภัณฑ์งานสำรวจเทปวัดระยะสแตนเลส	5,000	0	0	0 %	0
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์					
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	0	0	22,000	-100 %	0
ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน ประมวลผล	0	0	22,000	-100 %	0
ค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 เครื่อง	16,900	0	0	0 %	0
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับประมวลผลแบบ ที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	0	22,000	0	0 %	0
เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED ขาว ดำ	2,500	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1 (18 หน้า/นาที)	0	10,000	0	0 %	0
รวมค่าครุภัณฑ์	144,400	32,000	76,580		0
รวมงบลงทุน	144,400	32,000	76,580		0
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	2,195,944	2,433,991.2	2,706,396		2,734,480
งานไฟฟ้าและประปา					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ก่อสร้างถนนลูกรังสายเรียบห้วยหนอง ขอน บ้านคลองอุดม หมู่ที่ 15	219,000	0	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้างขยายไหล่ทางถนน คสล.บ้านหนองจันทิ หมู่ที่ 6 สายรอบโรงเรียนบ้านห้วยหนองจันทิฝั่งทิศ ตะวันตก-ทิศใต้	396,400	0	0	0 %	0
ก่อสร้างถนนลูกรังสายเรียบห้วยคลองแฉ่ง บ้านคลองอุดม หมู่ที่ 15	400,000	0	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้าง คสล.บ้านกุดหูลิง หมู่ที่ 10 จำนวน 5 ซอย	275,800	0	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านคลอง อุดม หมู่ที่ 15	0	491,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านตาดพัฒนา หมู่ที่ 13	0	320,000	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.ชอยบ้านนายวันชัย อินโนนเชือก-ทางหลวงสาย 225 บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16	411,200	0	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านกุดยาง หมู่ 3	0	383,700	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 7	0	477,000	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล.สายสำนักงานเทศบาลตำบลตลาดแร่ - หนองหัวภู บ้านหลุบโพธิ์เพชร หมู่ที่ 17	0	383,700	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้างถนนคสล.ชอยคุ้มหัวหนอง บ้านหลุบโพธิ์ หมู่ที่ 5	323,200	0	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้างถนนคสล.ชอยอนามัย - ป่าช้า บ้านหลุบโพธิ์ หมู่ที่ 5	0	476,900	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้างถนนคสล.สายโคกน้อย-บ้านโนนเปลือย บ้านโคกน้อย หมู่ 11	356,000	0	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำ คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านกุดไผ่ หมู่ที่ 1	326,000	0	0	0 %	0
ค่าโครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คสล.ห้วยบง-ร่องน้อย บ้านกุดยาง หมู่ที่ 3	449,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าโครงการก่อสร้างรางส่งน้ำคสล. เหมืองใหญ่ บ้านห้วย หมู่ที่ 8	306,000	0	0	0 %	0
ค่าโครงการติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงจันทร์ภายในหมู่บ้าน บ้านตลาดแร่ หมู่ที่ 14	63,000	0	0	0 %	0
ค่าโครงการปรับปรุงถนน คสล. บ้านดอนไฮ หมู่ 2	284,000	0	0	0 %	0
ค่าโครงการปรับปรุงถนนคสล. บ้านท่าจัน หมู่ 4	332,000	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหัวสะพาน หมู่ที่ 12 จำนวน 3 ซอย	253,700	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16	0	385,000	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านตลาดแร่-วัดผามั่ง บ้านตลาดแร่ หมู่ที่ 14	322,200	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านตาดฝั่งตะวันตก-น้ำตกตาด บ้านตาดพัฒนา หมู่ที่ 13	321,500	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายด้านทิศตะวันตกจากวัดไปหาประปา บ้านโนนขี้ตุน หมู่ 9	423,400	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คอนกรีตเสริมเหล็กเหมืองใหญ่ (ช่วงที่ 2) หมู่ 8 บ้านห้วย	306,000	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างลานตากพืชผลทางการเกษตร บ้านหนองจันทิ หมู่ 6 (ต่อจากพื้นที่เดิม)	0	476,900	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างลานตากพืชผลทางการเกษตร บ้านหนองจันทิ หมู่ที่ 6	0	485,700	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างลานเอนกประสงค์ บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 7	213,100	0	0	0 %	0
โครงการปรับปรุงถนน คสล. บ้านห้วยเหนือ หมู่ 18	330,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	6,311,500	3,879,900	0		0
รวมงบลงทุน	6,311,500	3,879,900	0		0
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้า บ้านกุดไผ่ หมู่ 1	0	0	100,000	-100 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้าช่วงโรงสีชุมชน-ป่าช้ากุดไผ่ บ้านกุดไผ่ หมู่ที่ 1	0	0	0	100 %	100,000
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้าโรงสูบน้ำบ้านโคกน้อย หมู่ 11 (บึงเปลือย)	0	0	0	100 %	500,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการ ขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า บ้านกุดไผ่ หมู่ 1	0	0	0	100 %	200,000
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการติด ตั้งไฟฟ้าในที่สาธารณะในหมู่บ้าน บ้านกุดห ลิง หมู่ 10	0	0	98,810	-100 %	0
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิ โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า สาธารณะบริเวณ บ้านโคกน้อย หมู่ 11	0	0	0	100 %	100,000
อุดหนุนโครงการก่อสร้างขยายเขตติดตั้ง หม้อแปลงไฟฟ้าเฉพาะราย บ้านโนนเปลือย หมู่ 16	0	0	300,000	-100 %	0
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ					
อุดหนุนการประปาส่วนภูมิภาคโครงการอุด หนุนงบประมาณเพื่อขยายเขตประปา	0	0	50,000	-100 %	0
รวมเงินอุดหนุน	0	0	548,810		900,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	548,810		900,000
รวมงานไฟฟ้าและประปา	6,311,500	3,879,900	548,810		900,000
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	1,399,700	1,429,930	1,530,960	5.99 %	1,622,628

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	227,427	235,695	258,000	11.63 %	288,000
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	1,627,127	1,665,625	1,788,960		1,910,628
รวมงบบุคลากร	1,627,127	1,665,625	1,788,960		1,910,628
งบดำเนินงาน					
ค่าตอบแทน					
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0	0	27,580	335.1 %	120,000
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	0	5,700	30,000	-100 %	0
รวมค่าตอบแทน	0	5,700	57,580		120,000
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ					
โครงการฝึกอบรมขอขยะ	0	78,000	100,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมขอขยะ	0	0	0	100 %	100,000
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการฝึกอบรมขอขยะ	35,200	0	0	0 %	0
โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกและการกำจัดอย่างถูกวิธี	0	0	50,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกและการกำจัดอย่างถูกวิธี	0	0	0	100 %	30,000
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	61,200	48,400	90,000	-44.44 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	96,400	126,400	240,000		180,000
ค่าวัสดุ					
วัสดุงานบ้านงานครัว	0	9,200	10,000	0 %	10,000
วัสดุก่อสร้าง	5,960	9,750	30,000	-33.33 %	20,000
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	0	7,600	30,000	0 %	30,000
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	0	0	150,000	-33.33 %	100,000
วัสดุการเกษตร	0	0	10,000	0 %	10,000
วัสดุเครื่องแต่งกาย	44,650	48,600	50,000	-40 %	30,000
วัสดุอื่น	0	21,000	0	0 %	0
รวมค่าวัสดุ	50,610	96,150	280,000		200,000
รวมงบดำเนินงาน	147,010	228,250	577,580		500,000
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการชุดบ่อขยะใหม่	0	308,000	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
โครงการก่อสร้างโครงหลังคา คลุมเตาเผา ขยะ	0	0	0	100 %	425,000
โครงการก่อสร้างรั้วรอบบ่อขยะ และห้อง น้ำจำนวน 2 ห้อง	0	0	600,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	308,000	600,000		425,000
รวมงบลงทุน	0	308,000	600,000		425,000
รวมงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	1,774,137	2,201,875	2,966,540		2,835,628
รวมแผนงานเคหะและชุมชน	10,281,581	8,515,766.2	6,221,746		6,470,108

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
ค่าใช้จ่ายโครงการฝึกอบรมอาชีพและทักษะกลุ่มอาชีพตำบลตลาดแร้ง	0	0	30,000	-100 %	0
ค่าใช้จ่ายโครงการพัฒนาบทบาทกลุ่มสตรีตำบลตลาดแร้ง	0	0	30,000	-100 %	0
โครงการฝึกอบรมอาชีพและทักษะกลุ่มอาชีพตำบลตลาดแร้ง	0	0	0	100 %	3,000
โครงการพัฒนาบทบาทกลุ่มสตรีตำบลตลาดแร้ง	0	0	0	100 %	30,000
โครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลตลาดแร้ง	0	0	0	100 %	50,000
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	60,000		83,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	60,000		83,000
รวมงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	0	0	60,000		83,000
รวมแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	0	0	60,000		83,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
งานกีฬาและนันทนาการ					
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการแข่งขันกีฬาตำบลตลาดแร้งเกมส์	0	0	0	100 %	50,000
โครงการแข่งขันกีฬาตำบลตลาดแร้งเกมส์	0	0	50,000	-100 %	0
รวมค่าใช้จ่าย	0	0	50,000		50,000
รวมงบดำเนินงาน	0	0	50,000		50,000
งบเงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุน					
เงินอุดหนุนส่วนราชการ					
โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนตำบลตลาดแร้ง	0	0	0	100 %	60,000
รวมเงินอุดหนุน	0	0	0		60,000
รวมงบเงินอุดหนุน	0	0	0		60,000
รวมงานกีฬาและนันทนาการ	0	0	50,000		110,000
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบดำเนินงาน					
ค่าใช้จ่าย					
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ					
โครงการจัดงานฉลองโบราณสถานกู่แดง	0	0	85,000	-100 %	0
โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก(บุญบั้งไฟ)	0	0	0	100 %	200,000
โครงการจัดงานประเพณีบุญสงกรานต์	0	0	0	100 %	100,000
โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้โบราณสถานกู่แดง	0	0	0	100 %	100,000
โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้โบราณสถานกู่แดง	0	0	100,000	-100 %	0
โครงการร่วมงานประเพณีบวงสรวงอนุสาวรีย์เจ้าพ่อพญาแลอำเภอบ้านเขว้าและงานบุญลอมข้าวใหม่-ใหม่มัดหมี่ของตำบลบ้านเขว้า	0	0	0	100 %	100,000
โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม	0	0	10,000	-100 %	0
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงานประจำปีเจ้าพ่อพญาแล	113,750	0	0	0 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา	0	0	0	100 %	30,000
โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	0	0	0	100 %	30,000
โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	0	0	0	100 %	30,000
รวมค่าใช้จ่าย	113,750	0	195,000		590,000
รวมงบดำเนินงาน	113,750	0	195,000		590,000
รวมงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	113,750	0	195,000		590,000
รวมแผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	113,750	0	245,000		700,000
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					
งบบุคลากร					
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)					
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	0	0	176,770	101.48 %	356,160
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	0	0	79,100	140.53 %	190,260
รวมเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	0	0	255,870		546,420
รวมงบบุคลากร	0	0	255,870		546,420
รวมงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	0	0	255,870		546,420
งานก่อสร้าง					

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ					
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ซอยที่ 2 บ้านห้วยเหนือ หมู่ที่ 18	0	0	54,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านหัว สะพาน หมู่ที่ 12	0	0	95,200	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านกุดยาง หมู่ที่ 3	0	0	329,400	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายข้าง ศพด. บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16	0	0	0	100 %	173,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายบ้าน นายวิชัย อินโนนเชือก - ทางหลวง 225 บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16	0	0	0	100 %	179,000
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโคกน้อย หมู่ที่ 11 (ช่วงที่ 2)	0	0	300,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านตา พัฒนา หมู่ที่ 13	0	0	300,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านท่าจัน หมู่ ที่ 4	0	0	94,200	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโนน เปลือย หมู่ที่ 7	0	0	300,000	-100 %	0

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านห้วยเหนือ หมู่ที่ 18	0	0	56,600	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านหนองจันทิ หมู่ที่ 6	0	0	204,300	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางา เกณฑ์ชัยภูมิ รหัสสายทาง ชย.ถ. 56 – 036 บ้านโนนเปลือย หมู่ 7	0	0	0	100 %	355,000
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สาย ชย.56 – 026 กม.16 บ้านตาดพัฒนา – ศาลเจ้าพ่อเหล็กซี ช่วงฟาร์มไก่ – คุ้มกลาง บ้านตาดพัฒนา หมู่ 13	0	0	0	100 %	287,000
โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายโนนอี ตา-หนองหิน บ้านกุดยาง หมู่ที่ 3	0	0	0	100 %	323,000
โครงการก่อสร้างระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์จากแม่น้ำชีลงกุดปลาคล้าว บ้านท่าจัน หมู่ 4	0	0	0	100 %	350,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางสร้อยญา ลงไปกุดน้อย บ้านกุดไม้ หมู่ 1	0	0	0	100 %	307,000
โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านพ่อโหด อินาวัง – ทางแยกป่าช้า บ้านหลุบโพธิ์ หมู่ 5	0	0	0	100 %	329,000
โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน	0	0	0	100 %	500,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการปรับปรุงถนน คสล. บ้านหลุบโพธิ์ หมู่ที่ 5	0	0	163,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนน คสล.บ้านห้วย หมู่ที่ 8	0	0	264,000	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านคลองอุดม หมู่ที่ 15	0	0	87,900	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง บ้านโนนขี้ตู่ หมู่ที่ 9	0	0	101,600	-100 %	0
โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายโรงสีชุมชน – บ้านโนนขี้ตู่ รหัสสายทาง ชย.ถ. 56 - 019 ช่วงบ้านนายทองใบ จำหัน - โรงสีชุมชน บ้านโนนขี้ตู่หมู่ 9	0	0	0	100 %	177,000
โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้าน ตาด-วัดผามั่ง บ้านตาดพัฒนา หมู่ที่ 13	0	0	0	100 %	350,000
โครงการปรับปรุงถนนสาย ทล.56-001 ช่วงทางเข้าบ้านดอนไฮ โดยก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนไฮ หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	143,000
โครงการปรับปรุงศาลาประชาคม บ้านตลาดแร่ หมู่ที่ 14	0	0	140,000	-100 %	0
โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนนสาย กุดहुลิ่ง-หนองแรม รหัสสายทาง ชย.ถ .56-022 บ้านกุดहुลิ่ง หมู่ที่ 10	0	0	0	100 %	461,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายกลางบ้านหนองจันทิ รหัสสายทาง ชย.56-031 บ้านหนองจันทิ หมู่ที่ 6	0	0	0	100 %	380,000
โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายท่าจัน-ลำชี รหัสสายทาง ชย .56-008 ช่วง ห้วยคลองโดก-สามแยก ศาลากลางบ้าน บ้านท่าจัน หมู่ที่ 4	0	0	0	100 %	398,000
โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนซอยทวิราชบูรณะ 1 บ้านห้วยเหนือ หมู่ที่ 18	0	0	0	100 %	278,000
โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายตลาดน้อย บ้านคลองอุดม หมู่ที่ 15	0	0	0	100 %	293,000
โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายทางหลวง225 - สีแยกกลางบ้าน บ้านหลุมโพธิ์เพชร หมู่ที่ 17	0	0	0	100 %	354,000
โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายบ้านตลาดแร่-ผาผึ้ง รหัสสายทาง ชย.ถ.56-028 บ้านตลาดแร่ หมู่ที่ 14	0	0	0	100 %	286,000
โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายหน้าบ้าน แม่บุญเรือง ละอองชัย บ้านกุดหูลิง หมู่ที่ 10	0	0	0	100 %	302,000

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายหน้าโรงเรียนบ้านกุดहुลิ่ง บ้านหัว สะพาน หมู่ที่ 12	0	0	0	100 %	308,000
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำตาดคอนกรีต ต่อจากแนวเดิม บ้านดอนไฮ หมู่ที่ 2	0	0	0	100 %	260,000
โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำตาดคอนกรีต ต่อจากแนวเดิม บ้านดอนไฮ หมู่ที่ 2	0	0	353,000	-100 %	0
โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 2 บ้านดอนไฮ ซอยคุ้มโนนศรีอู่ช่วง ระหว่างบ้านนางบุญเพ็ง เมตตาชาติ - บ้าน นางกฤษณา ดิเรกโคก	174,400	0	0	0 %	0
โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คสล.เหมืองยาง บ้านห้วย หมู่ที่ 8	0	0	0	100 %	367,000
โครงการก่อสร้างโรงสูบน้ำบ้านโคกน้อย หมู่ที่ 11	0	0	0	100 %	62,000
โครงการขุดคันดินสระอีสานเขียว บ้านกุด ไผ่ หมู่ 1	403,000	0	0	0 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	577,400	0	2,843,200		7,222,000
รวมงบลงทุน	577,400	0	2,843,200		7,222,000
รวมงานก่อสร้าง	577,400	0	2,843,200		7,222,000
รวมแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	577,400	0	3,099,070		7,768,420

	รายจ่ายจริง		ประมาณการ		
	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ยอดต่าง (%)	ปี 2566
แผนงานการเกษตร					
งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ					
งบลงทุน					
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง					
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค					
ค่าโครงการขุดคันดินกุดปลาข้าว บ้านท่า จัน หมู่ที่ 4	0	141,000	0	0 %	0
ค่าโครงการขุดลอกสระน้ำหลังเทศบาล ตำบลลาดแร้ง บ้านหลุบโพธิ์เพชร หมู่ที่ 17	0	119,300	0	0 %	0
โครงการขุดลอกสระน้ำประปา บ้านหลุบ โพธิ์เพชร หมู่ที่ 17	0	0	426,000	-100 %	0
รวมค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	0	260,300	426,000		0
รวมงบลงทุน	0	260,300	426,000		0
รวมงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	0	260,300	426,000		0
รวมแผนงานการเกษตร	0	260,300	426,000		0
รวมทุกแผนงาน	69,422,357.41	70,690,422.03	81,310,000		80,800,000

1. สรุปประมาณการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร ตามมาตรา 35 แห่ง พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
เงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 = 80,800,000.- บาท (1)

รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	
1. เงินเดือนและเงินเพิ่มอื่น ๆ ที่จ่ายควบกับเงินเดือน	10,795,825	
(1) เงินเดือนพนักงาน	9,993,825	
(2) เงินประจำตำแหน่ง	298,000	
(3) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล	84,000	
(4) เงินวิทยฐานะ	420,000	
2. เงินค่าจ้าง	9,600,080	
(1) ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	-	
(2) ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	8,928,920	
(3) เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	671,160	
3. ประโยชน์ตอบแทนอื่น	3,715,663	
(1) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับเบี้ยกัณฑ์ / พื้นที่เสี่ยงภัย / พื้นที่พิเศษ	-	
(2) เงินค่าเช่าบ้าน	360,000	
(3) เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษานูตร	128,000	
(4) เงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ชคบ.)	-	
(5) เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	858,140	
(6) เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	20,000	
(7) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	446,263	
(8) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	1,903,260	
รวมค่าใช้จ่ายเงินเดือน เงินประโยชน์ตอบแทนอื่น และเงินค่าจ้าง	24,111,568	(2)

คิดเป็นร้อยละของงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (2) X 100 / (1) =

29.84

วันที่พิมพ์ : 19/8/2565 20:44:37

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลตลาดแร้ง

อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 80,800,000 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	32,634,403	บาท
งบกลาง	รวม	32,634,403	บาท
งบกลาง	รวม	32,634,403	บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	446,263	บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบใน อัตราเดียวกันด้วยรวมทั้งการส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้าง ประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้

- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558

- พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561

เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน เงินเดือนพนักงานจ้างเทศบาล ตำบลตลาดแร้ง โดยคำนวณอัตราร้อยละ 0.2 ของทั้งปี</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ ห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบใน อัตราเดียวกันด้วยรวมทั้งการส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้าง ประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย ตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้</p> <p>- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558</p> <p>- พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	22,200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามระเบียบและหนังสือสั่ง การดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลง วันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 <p>แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ข้อ 2 หน้า 217 (สำนักปลัด)</p>		

เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	8,200,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>			
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548</p>			
<p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553</p>			
<p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559</p>			
<p>4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว 118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ. 2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553</p>			
<p>5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0891.3/ว 3609 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการจ่ายเบี้ยความพิการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ข้อ 3 หน้า 217 (สำนักปลัด)</p>			
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	60,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p>			
<p>1) กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) โครงการที่ 4 หน้า 218 (สำนักปลัด)</p>			

<p>เงินสำรองจ่าย</p> <p>- เพื่อเป็นค่าดำเนินการกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณสุขภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณสุขภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณสุขภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย ได้แก่ อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย 2. การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM2.5 3. การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันและระงับโรค และการป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก เป็นต้น 4. การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น <p>กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณสุขภัย พ.ศ. 2550 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3215 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2559 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 1808.2/ว 1533 ลงวันที่ 27 มกราคม 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 819.3/6 1375 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 084042/ว 4044 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2563 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 820.3/ว 1218 ลงวันที่ 28 เมษายน 2565 	<p>จำนวน 600,000 บาท</p>
--	--------------------------

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวน 858,140 บาท

- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 8) พ.ศ. 2556
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2563
- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการท้องถิ่น พ.ศ. 2563
- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท. 0808.5/ว 22 ลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2564

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ กองทุนสวัสดิการชุมชนที่ประชาชนร่วมกันจัดตั้งขึ้น กองทุนสนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาพ เป็นต้น
- กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565
- ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502 ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,734,825	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,807,925	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,848,320	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	725,760	บาท
<p>1.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรีจำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 28,800.-บาทรวม12เดือน</p> <p>2.เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกเทศมนตรีจำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 15,840.-บาท รวม 12 เดือน</p> <p>กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลพ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2553และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 			
(สำนักปลัด)			

ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของ		
-นายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 6,000.-บาท รวม 12 เดือน		
-รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ เดือนละ 4,500.-บาทรวม12 เดือน		
กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายก		
องค์การบริหารส่วนจังหวัดรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด		
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหาร		
ส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลขานุการนายก		
องค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด		
และกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2554		
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และ		
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี		
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล		
เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ย		
ประชุมกรรมการสภาเทศบาลพ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ		
ที่ 2) พ.ศ. 2557		
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหาร		
ส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การ		
บริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภา		
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และ		
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2553และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง		
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557		
(สำนักปลัด)		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนพิเศษของ</p> <ul style="list-style-type: none"> -นายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 6,000.-บาทรวม 12 เดือน -รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตรา ๆ เดือนละ 4,500.-บาทรวม12เดือน <p>กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลพ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2553และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557 <p>(สำนักปลัด)</p>		

ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหาร
ส่วนตำบล จำนวน 207,360 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของ

1. เลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 10,080.-บาท
รวม 12 เดือน

2. ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 7,200.-บาท
รวม 12 เดือน

กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนาย
กองค้การบริหารส่วนจังหวัดรองนายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหาร
ส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลขานุการนายก
กองค้การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด
และกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2554
และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และ
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี
ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล
เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบีย
ประชุมกรรมการสภาเทศบาลพ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค้การบริหาร
ส่วนตำบล รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การ
บริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภา
องค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกกองค้การบริหารส่วนตำบล และ
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2553และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,555,200	บาท
--	-------	-----------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนของสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน 12 อัตรา ดังนี้

1. ประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 15,840.-บาท
รวม 12 เดือน

2. รองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 12,960.-บาท
รวม 12 เดือน

3. สมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตรา ๆ เดือนละ 10,080.-บาท
รวม 12 เดือน

กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดรองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัดเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. 2554

และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาลพ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลรองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.2553และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2557

(สำนักปลัด)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,959,605	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,898,013	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินเดือน ข้าราชการ สำนักปลัด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปลัด ทต. จำนวน 1 อัตรา 2. หัวหน้าสำนักปลัด จำนวน 1 อัตรา 3. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ จำนวน 1 อัตรา 4. เจ้าพนักงานธุรการ จำนวน 1 อัตรา 5. นักทรัพยากรบุคคล จำนวน 1 อัตรา <p>ให้ตั้งจ่ายให้ครบทั้ง 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือนประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>(สำนักปลัด)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ สำนักปลัด ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ปลัด ทต. จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 7,000 จำนวน 12 เดือน <p>รวมเป็นเงิน 84,000 บาท ให้ตั้งจ่ายให้ครบทั้ง 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือนประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p>กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 <p>(สำนักปลัด)</p>			

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มประจำตำแหน่ง ข้าราชการ สำนักปลัด	
1. ปลัดเทศบาล เดือนละ 7,000 บาท	
2. หัวหน้าสำนักปลัด เดือนละ 3,500 บาท	
3. หัวหน้าฝ่ายอำนวยการเดือนละ 1,500 บาท	
ให้ตั้งจ่ายให้ครบทั้ง 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือน	
ประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติ	
ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ ไม่นับรวมเงินเดือน	
และค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	
กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้	
-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	
-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง	
วันที่ 30 ธันวาคม 2558	
(สำนักปลัด)	

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,769,172	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด ตามอัตราที่กำหนด จำนวน 12 อัตรา ดังนี้</p>			
<p>1.ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล 1 อัตรา ๆ เดือนละ 16,380 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 196,560.-บาท พร้อมเงินปรับปรุง เงินเดือน ๆ ละ 819 บาท จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 9,828 บาท รวมเป็นเงิน 206,388 บาท</p>			
<p>2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ 3 อัตรา</p>			
<p>-เงินเดือน 13,080 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 156,960 บาทพร้อม เงินปรับปรุงเงินเดือน 654 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน7,848 บาท รวม เป็นเงิน 164,808 บาท</p>			
<p>-เงินเดือน 9,400 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 112,800 บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน 470 บาท รวม12 เดือน เป็นเงิน 5,640 บาท รวม เป็นเงิน 118,440 บาท</p>			
<p>-เงินเดือน 13,040 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 156,480 บาทพร้อม เงินปรับปรุงเงินเดือน 652 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 7,824 บาท รวมเป็นเงิน 164,304 บาท</p>			
<p>3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา ๆ เดือนละ 13,280 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 159,360 บาท พร้อมเงินปรับปรุง เงินเดือน ๆ ละ 664 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 7,968 บาท รวมเป็นเงิน 167,328 บาท</p>			
<p>4.พนักงานขับรถ 2 อัตรา</p>			
<p>-เงินเดือน 13,060 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 156,720 บาทพร้อม เงินปรับปรุงเงินเดือนๆ ละ 653 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 7,836 บาท รวมเป็นเงิน164,556 บาท</p>			
<p>-เงินเดือน13,460 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 161,520 บาทพร้อมเงิน ปรับปรุงเงินเดือนๆ ละ 673 บาท รวม 12 เดือนเป็นเงิน 8,076 บาทรวม เป็นเงิน 169,596 บาท</p>			
<p>5.นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 11,930 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 143,160 บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนๆ ละ 597 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 7,164 บาท รวมเป็นเงิน 150,324บาท</p>			

6.คณงานทั่วไป 3 อัตรา

-เงินเดือน 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนๆ ละ 450บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 5,400 บาท รวมเป็นเงิน 113,400 บาท

-เงินเดือน 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนๆ ละ 450บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 5,400 บาท รวมเป็นเงิน 113,400 บาท

-เงินเดือน 9,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 108,000 บาท
พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนๆ ละ 450บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 5,400 บาท รวมเป็นเงิน 113,400 บาท

7.แม่ครัว (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา ๆเดือนละ 9,780 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 117,360 บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ๆ ละ 489 รวม 12 เดือน เป็นเงิน 5,868 บาท รวมเป็นเงิน 132,228 บาท

ให้ตั้งจ่ายให้ครบทั้ง 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือนประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำล้ง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542ทั้งนี้ ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัด)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 108,420 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน
จ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปในสังกัด สำนักปลัด

จำนวน 10 อัตรา ดังนี้

1.ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 3 อัตรา

-เดือนละ 205 บาทจำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 2,460 บาท

-เดือนละ 2,000 บาทจำนวน12เดือน รวมเป็นเงิน 24,000บาท

-เดือนละ 245 บาทจำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 2,940 บาท

2.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์ 1 อัตรา ๆ เดือนละ 5 บาท

จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 60 บาท

3.พนักงานขับรถ 2 อัตรา

-เดือนละ 225 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 2,700 บาท

4.นักการภารโรง จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 1,355 บาท

จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 16,260 บาท

5.คนงานทั่วไป 3 อัตรา

-เดือนละ 1,000 บาทจำนวน 12 เดือนรวมเป็นเงิน 12,000 บาท

-เดือนละ 1,000 บาทจำนวน 12 เดือนรวมเป็นเงิน 12,000 บาท

-เดือนละ 1,000 บาทจำนวน 12 เดือนรวมเป็นเงิน 12,000 บาท

6.แม่ครัว (ทักษะ) จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 2,000 บาท

จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 24,000 บาท

ให้ตั้งจ่ายให้ครบทั้ง 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือน

ประจำปี ตามกรอบแผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทน

อื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติ

ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ ไม่นับรวม

เงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น

กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138

ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

(สำนักปลัด)

งบดำเนินงาน	รวม	1,728,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	508,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	300,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น			
- การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ที่กำหนด กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561			
(สำนักปลัด)			
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล			
- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลสมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล			
(ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557			
(สำนักปลัด)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	168,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน/ค่าเช่าซื้อบ้านของพนักงานเทศบาลฯ ตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ฉบับที่ 4)			
(สำนักปลัด)			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ตามสิทธิที่จะได้รับให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 (สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	680,000	บาท
--	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000	บาท
-----------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างที่ปรึกษาทำงานวิจัยหรือค่าจ้างเหมาทำแบบประเมินความพึงพอใจการปฏิบัติราชการของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น		
(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินยืมเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ดังนี้ ในปีงบประมาณ 2565 มียอดรายรับจริง 27,429,722 บาท คำนวณได้ดังนี้ $27,429,722 \times 1/100 = 274,297.22$ บาท ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงโดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงมาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย		
(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาลหรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดังนี้		
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552		
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
(สำนักปลัด)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนาดูงานหรือไปติดต่อราชการ

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4)

พ.ศ.2561

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการรังวัดตรวจสอบแนวเขตที่สาธารณประโยชน์

จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรังวัดตรวจสอบแนวเขตที่สาธารณประโยชน์ ที่ได้รับการร้องเรียนจากประชาชนเมื่อมีการบุกรุกที่สาธารณประโยชน์ - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น

(พ.ศ. 2566 - 2570) โครงการที่ 10 หน้า 157

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งในเขต อปท.	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งของเทศบาลตำบลตลาด แร้ง ตามที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและ หน้าที่และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสภาผู้แทนราษฎรและ หรือสมาชิกวุฒิสภาตามความเหมาะสม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการ จัดสถานที่ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าของสมนาคุณ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น สำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5013 ลง วันที่ 26 สิงหาคม 2563 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) โครงการที่ 2 หน้า 154 (สำนักปลัด)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการ ฝึกอบรมสัมมนาของคณะผู้บริหารสมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้ เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อ ราชการ ของสำนักปลัด (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>		
โครงการ Chaiyaphum Geopark	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการ ตามโครงการ Chaiyaphum Geopark</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557โดย มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ</p>		

ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มค่าวิทยากร ค่าอาหารค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการสำหรับการจัดทำโครงการแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
โครงการที่ 9 หน้า 156
(สำนักปลัด)

<p>โครงการปกป้องสถาบันของชาติ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการปกป้องสถาบันของชาติ จัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมประชาชนชาวไทยทั้งชาติ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 ส่วนที่ 3 หน้าที่ของเทศบาล มาตรา 50 (1) รักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน และแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (ฉบับที่ 12) พ.ศ. 2560 - พ.ศ. 2564)ที่กำหนดประเด็นการสร้างภูมิคุ้มกันของประเทศเพื่อให้ประเทศไทยสามารถรองรับผลกระทบการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งประเทศไทยมีการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่บรรจุไว้ใน (แผนพัฒนาท้องถิ่นพ.ศ. 2566-2570) โครงการที่ 11 หน้า 157 (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ พนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และผู้สังเกตการณ์ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด การฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม</p>	<p>จำนวน 150,000 บาท</p>

ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่าย
อื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ ฯลฯ

กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.
2561 โครงการที่บรรจุไว้ใน (แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570)

โครงการที่ 1 หน้า 154

(สำนักปลัด)

โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของ
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงาน

จ้าง เทศบาลตำบลตลาดแร้ง มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าอาหาร อาหาร
ว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ

โครงการที่บรรจุใน(แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 – 2570) โครงการ
ที่ 12 หน้า 201

(สำนักปลัด)

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน
เนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ การคุ้มครอง ดูแล บำรุงรักษา

ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรกับ
สิ่งแวดล้อม ควบคุมและลดมลพิษ เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมฯลฯเช่น การ

ส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก

พระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพ

รัตนราชสุตา ฯ สยามบรมราชกุมารี

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.6 / ว 1470 ลง
วันที่ 24 กรกฎาคม 2560

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด

ที่ มท 0810.6 / ว 1425 ลงวันที่ 4 เมษายน 2562

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่ง

สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และ

อุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและ

สิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการ
ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้
บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน
ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ
ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการดำเนินการสำหรับการจัดทำ
โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)
โครงการที่ 8 หน้า 156
(สำนักปลัด)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่า ใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552</p> <p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลง วันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ ประกอบการศึกษาตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้สอย และค่าสาธารณูปโภค (สำนักปลัด)</p>		

ค่าวัสดุ	รวม	540,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	150,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจากราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป

จำลอง กระเป่า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำนาลบคำผิด เทปกาวลวด เย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิปเป็ก เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาตี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(สำนักปลัด)

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่งดังนี้ <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้ ไชควง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล็อก ล็อคเกียร์ ล็อคคัลช กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ</p> <p>(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
--	--------------------------------

เบรก คลัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำแบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ
ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชน
รถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.2 /
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2 /
ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ

(สำนักปลัด)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน 300,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง
สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน
ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น
ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปร
สภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊ส
หุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมัน เตา
น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลง
วันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
และค่าสาธารณูปโภค
(สำนักปลัด)

วัสดุการเกษตร	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง รายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น <p>โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้</p> <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้ เคียว สปริง เกอร์ (Sprinkler) จอบหมุน จานพรวน เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบน โรส ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปร สภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ ปุ๋ยยา ป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธุ์สัตว์ปีก และสัตว์น้ำ วัสดุเพาะ ชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช เช่น ใบมีด เชือกผ้าใบ หรือผ้า พลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ 		

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่าดังนี้แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้

อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,Floppy Disk,Removable Disk,Compact Disc,Digital Video Disc, Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล(ReelMagnetic Tape, Cassette Tape, Cartridge Tape)หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(MeMemory Chip)เช่น Ram คัดซีพีด

เดอร์(Cut Sheet Feeder)เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์
 (Printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ (Hub) แผ่นวงจร
 อิเล็กทรอนิกส์(Card) (EthernetCard,
 Lan Card, Antivirus Card,Sound Card)เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก
 ข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิสเกตต์(Diskette) แบบ
 ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคอลล
 (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
 ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
 ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
 ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
 จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
 งบประมาณ
 (สำนักปลัด)

งบลงทุน	รวม	163,900	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	163,900	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ชนิด 5 ล้อ จำนวน 20 ตัว	จำนวน	76,000	บาท
- เพื่อจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ชนิด 5 ล้อ จำนวน 20 ตัว ๆ ละ 3,800.- บาท รวมเป็นเงิน 76,000.-บาท			
คุณลักษณะ ดังนี้			
เป็นเก้าอี้ทำงาน ชนิด 5 ล้อ เก้าอี้หลังกลาง เอนได้ มีโซ้คปรับระดับ ขนาด 50 X 50 X 100 CM. เบาะพองน้ำหุ้มหนัง PVC มีที่พักแขน และฐานล้อเป็นไนลอนสีดำ			
(สำนักปลัด)			
ค่าจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์พนักพิง จำนวน 10 ตัว	จำนวน	8,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้เอนกประสงค์พนักพิง จำนวน 10 ตัว ๆ ละ 890.- บาท รวมเป็นเงิน 8,900.- บาท			
คุณลักษณะ ดังนี้			
1. หลังพิงและเบาะนั่งบุพองน้ำ หุ้มหนัง PVC			
2. โครงเหล็กชุบโครเมียม มีคานาด้านข้าง ซ้อนเก็บได้			
3. W 44 X D 56 X H 90 CM.			
(สำนักปลัด)			
จัดซื้อโต๊ะพับเหล็ก จำนวน 15 ตัว	จำนวน	57,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะพับเหล็ก จำนวน 15 ตัว ๆ ละ 3,800.-บาท รวมเป็นเงิน 57,000.-บาท			
คุณลักษณะ ดังนี้			
1. เป็นโต๊ะพับเหล็กทั้งตัว			
2. ขาพับสวิง			
3. มีคานเหล็กด้านใต้โต๊ะ เพื่อรองรับน้ำหนักได้ดีพร้อมปรับระดับขา			
4. ขนาด 75 X 180 X 75 CM.			
(สำนักปลัด)			

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง จำนวน 22,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงาน
ประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง ราคา 22,000.- บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)แบบ 10 / 100 / 1000 Base - T หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน(Internal) หรือภายนอก (External) จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi - Fi (IEEE 802.11 ac)และBluetooth
- เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนธันวาคม2564ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (สำนักปลัด)

งบเงินอุดหนุน	รวม	35,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	35,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านเขว้า	จำนวน	35,000	บาท
<p>- เพื่ออุดหนุน อบต. ภูแลนคา อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ ตามโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านเขว้า (สำนักงานท้องถิ่นอำเภอบ้านเขว้าทั้งนี้การเบิกจ่ายและการขอรับเงินอุดหนุนให้เป็นไปตามระเบียบ)</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2 / ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560 4) หนังสือ ที่ มท. 0808.2 / ว 4427 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2561 5) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2 / ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561 6) หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2 / ว 1618 ลงวันที่ 12 มีนาคม 2562 <p>ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) โครงการที่ 1 หน้า 225 (สำนักปลัด)</p>			

งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	618,820	บาท
งบบุคลากร	รวม	486,820	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	486,820	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	290,260	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล สำนักปลัด			
- ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการจำนวน 1 อัตรา พร้อม			
เงินปรับปรุงเงินเดือน ตั้งไว้ 12 เดือน			
ตามจำนวนอัตราปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปี			
งบประมาณ 2564 - 2566 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน)			
(สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	196,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างตาม			
ภารกิจ สังกัด สำนักปลัด			
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 1 อัตรา เดือน			
ละ 15,600 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 187,200.-บาท พร้อมเงิน			
ปรับปรุงเงินเดือน ๆ ละ 780 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 9,360.-			
บาท รวมเป็นเงิน 196,560.-บาท			
(สำนักปลัด)			
งบดำเนินงาน	รวม	132,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	52,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัล			
ประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น			
กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน			
อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน			
ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
(สำนักปลัด)			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ตามสิทธิที่จะได้รับให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติหรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯดังนี้

1. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน จำนวน 10,000 บาท

กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

(สำนักปลัด)

ค่าใช้จ่าย

	รวม	80,000	บาท
--	-----	--------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	30,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(สำนักปลัด)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลาด เรียง	จำนวน	15,000	บาท
---	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลาดเรียง ในการจัดการประชุม
คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำ
แผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นใน
การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุม
ชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ
รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ
ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้
ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และวัสดุอุปกรณ์
ต่าง ๆ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1766

ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 810.3/
ว 1239

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ. 2559
และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 -
2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 3 หน้า 27

(สำนักปลัด)

โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลาดแจ้ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลาดแจ้ง ในการจัดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการ ติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือ คณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบ กระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการ ประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจง หลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติ ประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 810.3/ ว 1239</p> <p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ที่ 1 หน้า 27</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

โครงการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลาดเรียง	จำนวน	15,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลลาดเรียง ในการจัดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ในการประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุมเพื่อนำผลจากการประชุมเป็นแนวทางปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อรับทราบนโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อมความเข้าใจในระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ รับทราบปัญหาและรับฟังปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไขปัญหาร่วมมือ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ และวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 810.3/ว 1239 - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2559 และ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2561 ปราบกฎในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ที่ 2 หน้า 27 (สำนักปลัด) 		

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,164,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,327,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,327,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,374,480	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง ประกอบด้วย ตำแหน่ง ผอ.กองคลัง , ตำแหน่ง หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง ,ตำแหน่ง หน.ฝ่ายทะเบียนทรัพย์สิน ,ตำแหน่ง จพง.พัสดุ ,ตำแหน่ง จพง.จัดเก็บรายได้ พร้อมทั้งปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือนประจำปี โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น(พ.ศ. 2542) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน (พ.ศ. 2553) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว.2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น(ฉบับที่ 4)และประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) (กองคลัง)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาลสังกัดกองคลัง</p> <p>-ผอ.กองคลัง $3,500 \times 12 = 42,000$ บาท</p> <p>-หน.ฝ่ายบริหารงานคลัง $1,500 \times 12 = 18,000$ บาท</p> <p>-หน.ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน $1,500 \times 12 = 18,000$ บาท</p> <p>โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551</p> <p>2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544</p>			

4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่น
ในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535

5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ(ฉบับ
ที่ 4) พ.ศ.2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่อง
กำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)ประกาศ
คณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรา
เงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลง
วันที่ 7 มีนาคม 2559
(กองคลัง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

จำนวน 852,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดกอง
คลัง ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน

- ผช.จพง.การเงินและบัญชี 15,230 x12 = 182,760

- ผช.จพง.จัดเก็บรายได้ 16,260 x 12 = 195,120

- ผช.จพง.พัสดุ 14,390 x 12 = 172,680

- ผช.จพง.ธุรการ 12,560 x 12 = 150,720

- ผช.ช่างสำรวจ 12,560 x 12 = 150,720

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง
การ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2542)

2) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ต่วนที่สุดที่มท 0809.3/ว.
2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.

อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย
เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ. , ก.ท.
และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้าง
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)

(กองคลัง)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	23,280	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มชั่วคราวรายเดือน ๆ ละ 970 บาท จำนวน 2 คน พนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดกองคลัง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2555 (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) (กองคลัง)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	1,789,480	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	307,480	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	235,480	บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างสังกัดกองคลัง เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์เงื่อนไขและวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558 4) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุดที่มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี 			

5) เพื่อจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามพระราชบัญญัติการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามหนังสือ
กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว 156
ลงวันที่ 19 กันยายน 2560
(กองคลัง)

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ สังกัดกอง คลัง ได้แก่ ผู้อำนวยการกองคลัง ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือนๆละ 6,000 บาท (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) (กองคลัง)			

ค่าใช้จ่าย	รวม	410,000	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

-เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า
ซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่า
บ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและ
เผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์
โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้าง
เหมาอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับ
ที่ 3) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว
1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลง
วันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบภารกิจตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
และค่าสาธารณูปโภค (กองคลัง)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง (รายจ่ายในการรับรองหรือเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น) โดยแยกเป็น</p>		
<p>(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกินปีละ 1 % ของรายได้จริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาโดยไม่รวมรายได้จากเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสมและเงินที่มีผู้อุทิศให้ ให้เบิกจ่ายได้ในภายในวงเงินงบประมาณที่ประมาณการไว้ตามอัตราที่กำหนดและตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง โดยคำนึงถึงความจำเป็นและประหยัดและให้ใช้หลักฐานการจ่ายเงินตามรายการค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง มาประกอบการเบิกจ่ายเงินโดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย</p>		
<p>(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย ข้อ (1) และ (2) ดำเนินการตามหนังสือสั่งการดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>(3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธี หรือวันสำคัญต่างของชาติ ค่าจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองคลัง)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ จำนวน 230,000 บาท

- การพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยการจัดทำหรือปรับข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินและการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ปรับปรุงฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างเพื่อรองรับการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ตามกฎหมายกำหนด
- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ.2562
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.3/ว0107 ลงวันที่ 8 มกราคม 2561
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.3/ว4522 ลงวันที่ 11 สิงหาคม 2558 (กองคลัง)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้างตามภารกิจสังกัดกองคลังทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด (ปรากฏในแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง) (กองคลัง)

ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม จำนวน 50,000 บาท

- ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้แก่ ข้าราชการ และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น ค่าลงทะเบียน การจัดเก็บรายได้การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS)
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองคลัง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่า
ใช้สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม

ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก
ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลง
วันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ
จำแนกประเภทรายรับ - รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบภารกิจตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
และค่าสาธารณูปโภค

(กองคลัง)

ค่าวัสดุ	รวม	180,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	80,000	บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรายาง ขาดั่ง (กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟม เครื่องตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้ายจากราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ม่านปรับแสง (ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระจาเป่า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป็ก เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสาตี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองคลัง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้ามาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ พิวส์ เทปพันสายไฟฟ้าสายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เซมิคอนดักเตอร์ สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวิ่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ

เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางดังนี้ ดอก ลำโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
(กองคลัง)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้
หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป ไม้ดั่ง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โองน้ำ ที่นอน กระโถน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตาไรต์ เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปิ้งขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระจกน้ำร้อน กระจกน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
 ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
 จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
 งบประมาณ (กองคลัง)

<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน ยื่นนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท 3. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 4. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> (1) ก. ประเภทวัสดุคงทน <ul style="list-style-type: none"> - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน ยื่นนาน หรือเปลี่ยนไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ (2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง <ul style="list-style-type: none"> - ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette,FloppyDisk,Removable Disk,Compact Disc,Digital VideoDisc , Flash Drive)เทปบันทึกข้อมูล (ReelMagnetic Tape , Cassette Tape , Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ (3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ <ul style="list-style-type: none"> - ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์(Key board) เมนบอร์ด(Main Board) เมมโมรี่ชิป(MeMemory Chip)เช่น Ram คัดซีพีด 	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
--	-------------------------

เดอร์(Cut Sheet Feeder)เมาส์(Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์
(Printer Switching Box)เครื่องกระจายสัญญาณ(Hub)แผ่นวงจ
อิเล็กทรอนิกส์(Card)

(Ethernet Card , Lan Card , Antivirus Card , Sound Card)

เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แบบดิ

สเกตต์ (Diskette) แบบฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบ

ซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว

1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม

งบประมาณ

(กองคลัง)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	892,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	700,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะ หรือ อาคารสถานที่ที่ อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาล			
- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนก ประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล	จำนวน	80,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาลในสำนักงาน ในความดูแล รับผิดชอบของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง			

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	25,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้ หมายความว่ารวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่ เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ ว1657 ลงวันที่16กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตาไปรษณียากรค่า เข้าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลัง ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIF)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 / ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและ การจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	72,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร) ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่าน ดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณ ดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความว่ารวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการ ดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น</p>		

งบลงทุน	รวม	47,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	47,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	30,000	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน (จำนวน 1 เครื่อง) ราคาเครื่องละ 30,000.- บาท เป็นเงิน 30,000 บาท - มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุดไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1.เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3.มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผลที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB - มีความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนธันวาคม 2564 			
			(กองคลัง)

<p>เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จำนวน 1 เครื่อง)ราคาเครื่องละ 17,000.-บาทเป็นเงิน 17,000.-บาท - มีหน่วยประมวลผลกลาง CPU ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB - มีความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย - มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base - T หรือดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง - มีช่องเชื่อม (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง - มีแป้นพิมพ์และเมาส์ - มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย - เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับ เดือนธันวาคม 2564 <p>ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564 (กองคลัง)</p>	จำนวน	17,000 บาท
--	-------	------------

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	363,440	บาท
งบบุคลากร	รวม	298,440	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	298,440	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	298,440	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเงินเดือน ข้าราชการ สำนักปลัด ดังนี้</p> <p> 1.นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือน</p> <p> ละ 23,710 บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ๆ ละ 1,160 บาท</p> <p> จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 298,440 บาท ให้ตั้งจ่ายให้ครบ</p> <p> ทั้ง 12 เดือน พร้อมทั้งเงินปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือนประจำปี ตามกรอบ</p> <p> แผนอัตรากำลัง 3 ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่น</p> <p> แล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา 35 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ</p> <p> บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 ทั้งนี้ ไม่นับรวมเงินเดือนและ</p> <p> ค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น</p> <p> กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> -พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> -หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลง</p> <p> วันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p> (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	65,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	35,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000	บาท
<p> -เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัล</p> <p> ประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น</p> <p> กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทน</p> <p> อื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วน</p> <p> ท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p> (งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)</p>			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ตามสิทธิที่จะได้รับ ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่น ฯ ดังนี้</p>			
<p>1. นักวิชาการตรวจสอบภายใน จำนวน 10,000 บาท</p>			
<p>กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ</p>			
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>			
<p>(งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)</p>			
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
<p>รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการ จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p>			
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง</p>			
<p>(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p>			
<p>(งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)</p>			
ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา	จำนวน	15,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนา ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ของสำนักปลัด (ตั้งจ่ายจากเงินอุดหนุนทั่วไป)</p>			
<p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>			
<p>(งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)</p>			

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,974,450	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,143,780	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,143,780	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	475,560	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสำนักปลัด (หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย)พร้อมทั้งปรับปรุงตำแหน่งเงินเดือนประจำปี ตามจำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ 2564 – 2566 และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p> 2) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p> <p> 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท0809.3/ว. 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ. , ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง(ฉบับที่ 4) (สำนักปลัด)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาลสังกัดสำนักปลัด (หัวหน้าฝ่ายป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย) ตามจำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ 2564-2566 และแก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน) โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1) พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. 2551</p> <p> 2) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p> 3) พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. 2538 และที่แก้ไขถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2544</p> <p> 4) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ. 2535</p>			

- 5) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน
นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553
- 6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วน
ท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น
(ฉบับที่ 2)
- 7) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับ
อัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับ
ที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559
(สำนักปลัด)

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดสำนัก ปลัด ตามอัตราที่กำหนด โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>1.ผู้ช่วยนักเจ้าพนักงานป้องกัน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 13,290 บาท เงิน ปรับปรุง เงินเดือนๆ ละ 670บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 167,520 บาท</p> <p>2.พนักงานขับเครื่องจักรกลๆ จำนวน 1 อัตราๆเดือนละ 12,960 บาท เงินปรับปรุง เงินเดือนๆ ละ 650 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 163,320 บาท</p> <p>3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 12,820 บาท จำนวน 12 เดือน เงินปรับปรุงเงินเดือนๆ ละ 650 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 161,640 บาท</p> <p>4.พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือน ละ 10,540 บาท เงินปรับปรุงเงินเดือนๆ ละ 530 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 132,840 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่ง การ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>2) หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว. 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก. อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่าย เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ. , ก.ท. และก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 625,320 บาท</p>
---	--------------------------

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,900	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มชั่วคราวและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดสำนักปลัด ตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน</p> <p>1.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกัน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 515 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 6,180 บาท</p> <p>2.พนักงานขับเครื่องจักรกลฯ จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 705 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 8,460 บาท</p> <p>3.ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 965 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 11,580 บาท</p> <p>4.พนักงานขับเครื่องจักรขนาดเบา จำนวน 1 อัตรา ๆ เดือนละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 24,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท. และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว. 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ. , ก.ท. และก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) (สำนักปลัด)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	689,370	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	184,370	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	92,370	บาท
<p>เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (สำนักปลัด)</p>			

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ซึ่งปฏิบัติงานนอกเวลาราชการและมีสิทธิได้รับเงินตามระเบียบฯ (สำนักปลัด)</p>			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน(ปลูกสร้างบ้าน)ให้แก่พนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่จะได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่นพ.ศ.2562 (ฉบับที่ 4) จำนวน 1 อัตราๆ ละ 6,000.-บาทรวม 12 เดือนเป็นเงิน 72,000.-บาท (สำนักปลัด)</p>			
ค่าใช้สอย	รวม	390,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการหรือค่าจ้างเหมาอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้</p>			
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>			
<p>1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2552</p>			
<p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p>			
<p>3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>			
<p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบกิจการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>			
(สำนักปลัด)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการ "รักษาน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน" จำนวน 20,000 บาท

ในการอนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้ น้ำ และปลา รวมทั้งสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อม และอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติโดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุดที่ มท 0801.2/ว1060 ลงวันที่ 31 พฤษภาคม 2559

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) โครงการที่ 30 หน้า 216 (สำนักปลัด)

โครงการ ซ่อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จำนวน 20,000 บาท

เพื่อเป็นการซักซ้อมการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้กับเจ้าหน้าที่รับผิดชอบให้มีความรู้ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้นได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศ พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 13

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) โครงการที่ 2 หน้า 159

(สำนักปลัด)

โครงการ ฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อปพร.(ทบทวน)	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่าง ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรม สาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2557 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรมค่ากระเป๋าค่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มค่าวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553</p> <p>โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p>โครงการที่ 1 หน้า 159</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
โครงการ ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติ(ทบทวน)	จำนวน	20,000 บาท
<p>- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p>โครงการที่ 4 หน้า 159</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		

โครงการ ฝึกอบรมป้องกันเด็กจมน้ำ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันเด็กจมน้ำ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้เกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าทรงหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 <p>โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p>โครงการที่ 5 หน้า 160</p> <p>(สำนักปลัด)</p>		
โครงการ ฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันไฟป่า	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อเตรียมความพร้อมและเผื่อระวังไม่ให้เกิดความเสียหายจากไฟป่า</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติเทศ พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 13พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 5) หนังสือ มท 0891.4ว.212 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2557 6) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 		

โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

โครงการที่ 7 หน้า 160

(สำนักปลัด)

โครงการ รณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	จำนวน	20,000	บาท
--	-------	--------	-----

การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรืออุดหนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการในลักษณะบูรณาการ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา การจัดอบรม จัดกิจกรรมรณรงค์การบำบัดรักษาฟื้นฟู โดยคำนึงสถานะทางการคลัง

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศ พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 13

พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง

ที่ดี พ.ศ. 2546

4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557

5) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัด

งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การจัดการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท 0810.6/ว3188

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว7467

ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2563

8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.6/ว3188 ลง

วันที่ 28 พฤษภาคม 2562

โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)

โครงการที่ 8 หน้า 161

(สำนักปลัด)

โครงการ ธรนรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลสำคัญ	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อดำเนินการป้องกัน และลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ เป็นต้น และมาตรการในการรักษาความปลอดภัยนักท่องเที่ยว</p>		
<p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p>		
<p>1) พระราชบัญญัติเทศ พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงฉบับที่ 13พ.ศ. 2552</p>		
<p>2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p>		
<p>3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546</p>		
<p>4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p>		
<p>5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0804.5/ว1634 ลงวันที่ 22 กันยายน 2557</p>		
<p>6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0810.4/ว 4202 ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2561</p>		
<p>7) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว 1123 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563</p>		
<p>8) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว 4024 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2563</p>		
<p>9) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564</p>		
<p>10) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท 0810.4/ว3048 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2564</p>		
<p>11) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 08104/ว1464 ลงวันที่ 5 เมษายน 2562</p>		
<p>12)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p>		
<p>โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</p>		
<p>โครงการที่ 3 หน้า 159</p>		
<p>(สำนักปลัด)</p>		

<p>โครงการ ศูนย์ช่วยเหลือประชาชนเทศบาลตำบลลาดบัวหลวง(ด้านสาธารณสุข)</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนตำบลลาดบัวหลวง ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2560 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2561 (ด้านสาธารณสุข) (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	70,000 บาท
<p>โครงการ อบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าต่าง ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา การจัดการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2564 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและพิธีปิด ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่า อุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรมค่ากระเป๋าคู่หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการจัดงาน ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าวิทยากรค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ.2553</p> <p>โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)</p> <p>โครงการที่ 6 หน้า 160</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่า
ใช้สอยส่วนกรณีที่ต้องครปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว

1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1752 ลง

วันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบและการ

จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภท

รายจ่าย ตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(สำนักปลัด)

ค่าวัสดุ	รวม	115,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟนขาตั้ง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอด ไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขา หลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลางดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ฝั่งแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจัดแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ (สำนักปลัด)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน
สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย
ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ
ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ
เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ
ราวตากผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปร
สภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมหรือ
ค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ (สำนักปลัด)

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้ <p>(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไช ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัช กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจากร กระจบองไฟจากรและอุปกรณ์จากรต่าง ๆ ฯลฯ</p> <p>(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ</p> <p>(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก คลัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำแบตเตอรี่ จานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อานจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
---	--------------------------------

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (สำนักปลัด)

<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>จัดซื้อสายส่งน้ำดับเพลิง ชนิดยาง 3 ชั้น ขนาด 2.5 นิ้ว ยาว 20 เมตร พร้อมข้อต่อสวมเร็วทองเหลือง จำนวน 1 เส้น และสายส่งน้ำดับเพลิงชนิดยาง 3 ชั้น ขนาด 1.5 นิ้ว ยาว 20 เมตรพร้อมข้อต่อสวมเร็วทองเหลือง จำนวน 1 เส้น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำรวจ</p> <p>จัดซื้อบันไดพับอลูมิเนียม อเนกประสงค์ วัสดุทำจากอลูมิเนียมคุณภาพสูง พับเก็บง่ายสะดวก ยาวรวม 5.8 เมตร ขนาดพับ 156x38x27 cm. น้ำหนักบันได 19.6 กก.</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุจรรยา</p> <p>เพื่อแก้ปัญหาเกี่ยวกับการจรรยาที่ประชาชนได้รับผลประโยชน์โดยตรง เช่น ป้ายจรรยา กระจกโค้ง กระจบงไฟจรรยา สัญญาณไฟจรรยา กรวยจรรยา เป็นต้น</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	141,300	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	141,300	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
โครงการจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบแขวน) ขนาด 26,000 บีทียู	จำนวน	36,300	บาท
1.เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน(ราคารวมค่าติดตั้ง)แบบ แขวน ขนาด 26,000 บีทียู ราคา/เครื่อง 36,300 บาท			
2. คุณสมบัติเฉพาะสังเขป			
1.ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 26,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง			
2.ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่ยรวมค่าติดตั้ง			
3.เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็น ขนาดไม่ เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5			
4.ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความ เย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียว			
5.มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์			
6.การจัดซื้อเครื่องปรับอากาศขนาดอื่น ๆ (นอกจากข้อ 3) นอกเหนือจาก การพิจารณาด้านราคาแล้วเพื่อเป็นการประหยัดพลังงาน ควรพิจารณา จัดซื้อเครื่องปรับอากาศที่มีค่าประสิทธิภาพพลังงานตามฤดูกาล (SEER)สูง กว่า			
7.การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ			
(1)แบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตซ์ 1 ตัว ท่อทองแดง ไป กลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร			
-บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564 (สำนักปลัด)			

ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

โครงการจัดซื้อเรือท้องแบนไฟเบอร์กลาส ขนาด 17 ฟุต พร้อมเครื่องยนต์ และอุปกรณ์ประกอบประจำเรือ จำนวน 1 ลำ

จำนวน 100,000 บาท

จัดซื้อเรือท้องแบนไฟเบอร์กลาสขนาด 17 ฟุตพร้อมเครื่องยนต์แก๊สโซลีน ขนาดไม่น้อยกว่า 13 แรงม้าแบบหางยาว พร้อมอุปกรณ์พร้อมใช้งานมีคุณลักษณะดังนี้

1.1 คุณลักษณะทั่วไป

- (1) เป็นเรือท้องแบนไฟเบอร์กลาส ขนาด 17 ฟุต
- (2) ความยาวไม่น้อยกว่า 5.30 เมตร
- (3) ความกว้างไม่น้อยกว่า 1.80 เมตร
- (4) ความสูงไม่น้อยกว่า 0.40 เมตร

1.2 คุณลักษณะเฉพาะเรือ

(1) ลักษณะตัวเรือแบน หัวมน ท้ายตัด วัสดุสร้างด้วยไฟเบอร์กลาสทั้งลำ

(2) ความหนาของเรือไม่น้อยกว่า 4.5 มิลลิเมตร ความท้องเรือไม่น้อยกว่า 6 มิลลิเมตรเสริมใยแก้วชนิดใยสานเพื่อเพิ่มความแข็งแรง

(3) ด้านหัวเรือแบนปิดสามารถนั่งได้

(4) ด้านท้ายเรือเสริมความแข็งแรงด้วยไม้ หรือไฟเบอร์กลาส สำหรับติดตั้งแทนเครื่อง

(5) ขอบเรือมีกันกระแทกอลูมิเนียม

(6) มีที่นั่งเป็นโครงสร้างเดียวกับเรือ สำหรับผู้โดยสารไม่น้อย

กว่า 3 แถว เพื่อความแข็งแรง

1.3 เครื่องยนต์เรือแบบหางยาว

(1) เครื่องยนต์เป็นเครื่องยนต์แก๊สโซลีน 4 จังหวะ ระบายความร้อนด้วยอากาศ เป็นผลิตภัณฑ์ของประเทศญี่ปุ่น หรือประเทศไทย

(2) ขนาดแรงม้าไม่น้อยกว่า 13 แรงม้าที่ 4,000 รอบ/นาที

(3) ระบบสตาร์ทแบบเชือกดึงสตาร์ทแบบสปริงรั้งกลับ

(4) ชุดทางเครื่องยนต์หรือท่อเหล็กชุบกำไลบรอนซ์

(5) ใบจักรเป็นอลูมิเนียมหล่อขึ้นรูปขนาดเหมาะสมกับเรือ

(6) แทนเครื่องกับตัวเรือมีลักษณะแบบยื่นเข้าภายในลำเรือ

โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 1 หน้า 42

(สำนักปลัด)

ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			
โครงการจัดซื้อเครื่องเชื่อมโลหะ จำนวน ๑ เครื่อง	จำนวน	5,000	บาท
<p>จัดซื้อเครื่องเชื่อมโลหะ Inverter ใช้ได้กับไฟบ้าน 220 V สามารถเชื่อมได้ทั้งเหล็ก และสแตนเลส มีปุ่มปรับเพื่อป้องกันลวดเชื่อมติดชิ้นงาน เชื่อมลวดธรรมดาขนาด 2.4-4 มม. พร้อมชุดสายเชื่อมยาวไม่น้อยกว่า 2 เมตร และสายดินไม่น้อยกว่า 2 เมตร พร้อมถุงมือและหน้ากากเชื่อมโลหะ (สำนักปลัด)</p>			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
<p>- เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือ มท 0808.2/ว2373 ลว 3 ธันวาคม 2557 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้กับอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 (สำนักปลัด)</p>			

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,744,670	บาท
งบบุคลากร	รวม	845,760	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	845,760	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	631,200	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีสังกัดกองการศึกษา ดังนี้</p> <p> - ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา</p> <p> - ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา จำนวน 1 อัตรา</p> <p> - ตำแหน่งนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 อัตรา</p> <p> พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน เป็นเงิน 631,200.- บาท</p> <p> เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p> - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท.0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 ตามจำนวนอัตราที่ปรากฏในแผน</p> <p> อัตราค่าจ้าง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ 2564-2566)</p> <p> (กองการศึกษา)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาลสังกัดกองการศึกษา ดังนี้</p> <p> - ผู้อำนวยการกองการศึกษา</p> <p> - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษาตามจำนวนอัตราที่ปรากฏในแผน</p> <p> อัตราค่าจ้าง 3ปี(ประจำปีงบประมาณ2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน)</p> <p> เป็นไปตามหนังสือสั่งการ/ระเบียบ/กฎหมายดังนี้</p> <p> - พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p> - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท0809.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p> (กองการศึกษา)</p>			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	196,560	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน(เงินเดือน)พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้าง ดังนี้</p> <p>- ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา สังกัดกองการศึกษา จำนวน 1 อัตราๆ เดือนละ 15,600 บาท พร้อมเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เดือนละ 780 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 196,560 บาท ตามจำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ 2564-2566 และที่แก้ไขเพิ่มเติม จนถึงปัจจุบัน) (กองการศึกษา)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	891,410	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	601,410	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	523,410	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลในสังกัดกองการศึกษา</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองการศึกษา)</p>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	78,000	บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาลตามสิทธิที่ควรได้รับ</p> <p>-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกา ระเบียบ ดังนี้</p> <p>1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 (กองการศึกษา)</p>			

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
--------------------------------	--	--	--

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
--------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซັกดอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณา และเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปา ค่าตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552

2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท.0808.2/ว1657 ลงวันที่16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภทรายจ่าย-รายรับ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4.หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและสาธารณูปโภค

(กองการศึกษา)

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในพิธี ศาสนา รัฐพิธี พระราชพิธีหรือวันสำคัญต่าง ๆ ของชาติ ค่าจัดงานกิจกรรมต่าง ๆ ตามนโยบายหรือคำสั่งของอำเภอ จังหวัด กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย รัฐบาล หรือตามภารกิจอำนาจหน้าที่ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2.พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 (กองการศึกษา) 	<p>จำนวน 20,000 บาท</p>
---	-------------------------

<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ ประชุม ฝึกอบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ -เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 3.ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองการศึกษา) 	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
--	-------------------------

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันเรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานเทศบาล หรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรือ อนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนา องค์กรความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้นำพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น -ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึก อบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ ต่าง ๆ เช่น เครื่อง คอมพิวเตอร์ รถยนต์ ฯลฯ และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง ต่าง ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ทั้งนี้ ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ยานพาหนะ -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท.0808.2/ ว3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 (กองการศึกษา)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายงานเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มี ลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน นาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง ใช้จ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือ ปรับปรุงวัสดุ 2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า ประกันภัยค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงานดังนี้ <p>(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน</p> <p>- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่</p>		

ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้
ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

หนังสือเครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บ
กระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดาน
ดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ตู้พื้น ตะแกรง วางเอกสาร เครื่อง
ตัดโฟม เครื่องตัด กระดาษ เครื่องเย็บกระดาษกฤษฎา ภาพเขียน แผ่น
ที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผงปิดประกาศแผ่นป้ายชื่อ
สำนักงาน หรือ หน่วยงาน แผ่นป้าย จราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ปรับ
แสง (ต่อผืน) พรหม (ต่อวัน) นาฬิกาตั้งหรือแขวนพระพุทธรูป
จำลอง กระเป๋า ตะขิงขนาดเล็ก

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปร
สภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม

ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาวลวด
เย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น เทป
พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็ม

หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ
ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้าง
พิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีดีซีดี น้ำดื่มสำหรับบริการ
ประชาชนในสำนักงานฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ว
1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว
1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2558 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ

(กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 30,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า

ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถาด แก้วน้ำ จาน รอง ถ้วยชาม ช้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระจอน เต้าไฟฟ้า เต้าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั่นขนมปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทะก้นร้อนกระทะก้นน้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน หมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง
4. รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท โดยวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิม หรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล

(Diskette, Floppy Disk , Removable Disk , Compact Disc , Digital Video Disk , Flash Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(Reel Magnetic Tape, Cassette Tape Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือเทปพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

- ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระ หรือ

แป้นพิมพ์ (Key board) เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่

ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีพีด

เตอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาท์ (Mouse) ปริ้นเตอร์สวิต

ชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Box) เครื่องกระจายสัญญาณ

(Hub) แผงวงจรรีเล็กทรอนิกส์

(Card Ethernet Card, Lan card, Antivirus Card, Sound Card) เป็น

ต้น เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นดิสก์ (Diskette) แบบ

ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบ ซีดีรอม(CD Rom)

แบบออปติคัล (Optical) เป็นต้น ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/ว

1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2558 เรื่องแนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุ และครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม

งบประมาณ

(กองการศึกษา)

งบลงทุน	รวม	7,500	บาท
ครุภัณฑ์	รวม	7,500	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	จำนวน	7,500	บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจัดหาเครื่องพิมพ์สำหรับนักวิชาการศึกษา จำนวน 1 เครื่องๆ ละ 7,500 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน - เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน - เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์(Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต - มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi - มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm) - มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที(ipm) - สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้ - มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200 x 600 หรือ 600 x 1,200 dpi - มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed) - สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ - สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา 			

- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface)แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่องหรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b,g,n)ได้
- มีภาคใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
(กองการศึกษา)

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	12,880,212	บาท
งบบุคลากร	รวม	5,993,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,993,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,353,640	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือน พนักงานครูเทศบาล สังกัดกองการศึกษา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตามจำนวนอัตราปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ 2564-2566)</p> <p>-พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>-พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558 (กองการศึกษา)</p>			
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	420,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มประจำตำแหน่ง พนักงานครูเทศบาล สังกัดกองการศึกษา (ครู คศ.2 และ ครู คศ.3) พร้อมทั้งเงินประจำตำแหน่ง เงินเดือนประจำปี ตามจำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ 2564-2566) และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 2.พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไข 			

เพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558
(กองการศึกษา)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง จำนวน 2,099,520 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) และเงินปรับปรุงค่าตอบแทนพนักงานจ้าง สังกัดกองการศึกษา ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) จำนวน 13 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นเงิน 2,099,520 บาท ตามจำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ2564-2566) -เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552
- 2.พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3) พ.ศ.2558

(กองการศึกษา)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 120,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวสำหรับพนักงานจ้าง ภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดกองการศึกษา โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ จำนวน 5 อัตรา รวม 12 เดือน เป็นเงิน 120,000 บาท ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดชัยภูมิ เรื่องหลักเกณฑ์การให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างได้รับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

(กองการศึกษา)

งบดำเนินงาน	รวม	3,766,052	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,772,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	60,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของพนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างหรือบุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาต หรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรมสัมมนา ดูงานหรือไปติดต่อราชการ</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561 (กองการศึกษา)</p>			
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	80,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกันเรียกชื่ออย่างอื่น ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายของพนักงานครูเทศบาลและพนักงานจ้าง หรือบุคคลคณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ รวมถึงการฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เป็นไปตามกฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)</p>			

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	50,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติและ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) โครงการที่ 26 หน้าที่ 180 (กองการศึกษา)</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อสนับสนุนค่าเครื่องแบบนักเรียนให้แก่ผู้เรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลตลาดแร่ ตามนโยบายของรัฐบาล (คนละ 300/ปี) ผู้เรียนที่มีอายุ 3-5 ปี จำนวน 100 คน -เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 23 กันยายน 2564 2.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ฉบับที่ 2) ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนที่สุด มท.0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) โครงการที่ 27 หน้าที่ 181 (กองการศึกษา) 		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)	จำนวน	1,029,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับเด็กปฐมวัย ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบลตลาดแร่ เป็นเงิน 1,029,000 บาท (200X21X245) -เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ลงวันที่ 23 กันยายน 2564 2.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน 		

ท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ฉบับที่ 2)

ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนที่สุด มท.0810.8/ว 3034

ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) โครงการที่ 31 หน้าที่ 183

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 43,000 บาท

-เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่ายกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ศูนย์พัฒนา

เด็กเล็กในเขตเทศบาลตำบลลาดแร่ ตามนโยบายของรัฐบาล

(คนละ 430/ปี) ผู้เรียนที่มีอายุ 3-5 ปี จำนวน 100 คน

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ลงวันที่ 23 กันยายน 2564

2.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ฉบับที่ 2)

ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนที่สุด มท.0810.8/ว 3034

ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) โครงการที่ 25 หน้าที่ 179

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน) จำนวน 340,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุน ศพด.ค่าจัดการเรียนการสอน/รายหัว

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลลาดแร่ เป็นเงิน 340,000 บาท

(200X1,700)

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ลงวันที่ 23 กันยายน 2564

2.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วน

ท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ฉบับที่ 2)

ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนที่สุด มท.0810.8/ว 3034

ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) โครงการที่ 23 หน้าที่ 178

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน)	จำนวน	20,000	บาท
--	-------	--------	-----

-เพื่อสนับสนุนค่าหนังสือเรียนให้แก่ผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลลาดแร้ง ตามนโยบายของรัฐบาล(คนละ 200/ปี) ผู้เรียนที่มีอายุ 3 - 5 ปี จำนวน 100 คน

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ลงวันที่ 23 กันยายน 2564

2.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ฉบับที่ 2)

ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ส่วนที่สุด มท.0810.8/ว 3034

ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) โครงการที่ 28 หน้าที่ 181

(กองการศึกษา)

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอุปกรณ์การเรียน)	จำนวน	20,000	บาท
--	-------	--------	-----

-เพื่อสนับสนุนค่าอุปกรณ์การเรียนให้แก่ผู้เรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลลาดแร้ง ตามนโยบายของรัฐบาล(คนละ 200/ปี)ผู้เรียนที่มีอายุ 3-5 ปี จำนวน 100 คน

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องหลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565ลงวันที่23กันยายน2564

2.ประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครอง

ส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ฉบับที่ 2)

ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด มท.0810.8/ว 3034

ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) โครงการที่ 29 หน้าที่ 182

(กองการศึกษา)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
-------------------------	-------	---------	-----

-เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง 6 แห่งในเขตเทศบาลตำบลลาดบัวขาว เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ฯลฯ (กองการศึกษา)

ค่าวัสดุ	รวม	1,798,552	บาท
-----------------	------------	------------------	------------

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	1,748,552	บาท
---------------------	-------	-----------	-----

1.ค่าอาหารเสริม(นม) จำนวน 1,748,552 บาท

1.1 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่ เด็กปฐมวัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเทศบาลตำบลลาดบัวขาว อัตราคนละ 7.82 บาท

จำนวน 260 วันรวม 200 คนเป็นเงิน(200x7.82x260)=406,640บาท

1.2 เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม(นม) ให้แก่ เด็กอนุบาลและเด็ก ป.1-ป.6 สังกัดโรงเรียน สพฐ.ในเขตเทศบาลตำบลลาดบัวขาว

อัตราคนละ 7.82 บาท จำนวน 260 วัน รวม 660 คน เป็นเงิน

(660x7.82x260) = 1,341,912บาท

-เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้

1.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565ลงวันที่23กันยายน2564

2.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ฉบับที่ 2)

ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่นค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ ลิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตึง สว่าน โถ ส้วม อ่างล้างมือ ราวตากผ้า ฯลฯ

(2)ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลือง หดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3)ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2/ว1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

(กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	195,500	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	150,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของเทศบาล</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท.0808.2/ว 1657 ลงวันที่16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษา และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่4) ลงวันที่ พ.ศ.2561 (กองการศึกษา)</p>			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	45,500	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ (โทรสาร) ค่าเทเลส์คาวีทูดิตตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ด และค่าสื่อสารอื่น ๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียมเป็นต้น และให้หมายความรวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท.0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภท รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2.ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2547 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2561</p> <p>3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/ว 3035 ลงวันที่ 30 กันยายน 2563 (กองการศึกษา)</p>			

งบลงทุน	รวม	349,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	22,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	จำนวน	22,000	บาท
-เพื่อจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 สำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมหาคงคา จำนวน 1 เครื่อง ๆ ละ 22,000.-บาท			
คุณลักษณะพื้นฐาน			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread)และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (TurboBoost หรือ Max Boost โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย			
-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB			
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้			
1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ			
3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB			
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB			
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือ ดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB ห้อชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย			
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย			
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง			
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง			
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์			

- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- บัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ธันวาคม 2564
- (กองการศึกษา)

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	327,000	บาท
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
โครงการซ่อมแซมรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมพวัน -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการซ่อมแซมรั้วศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดอัมพวัน ปริมาณงาน รื้อถนนรั้วเดิมที่เสียหายออก ก่อสร้างรั้ว คสล. สูง 2.00 เมตร ยาว 35 เมตร ตามแบบเทศบาลตำบลลาดแร้งกำหนด (กองการศึกษา)	จำนวน	96,000	บาท
โครงการซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมหาคงคา -เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการซ่อมแซมอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดมหาคงคา (ตามแบบเทศบาลตำบลลาดแร้งกำหนด) ดังนี้ -รื้อวัสดุผนังหลังคาเดิม(กระเบื้องลอนคู่)พร้อมมุงหลังคา Aluzing ใหม่ -ปูกระเบื้องแกรนิตโต้ ขนาด 24"x24" ทับกระเบื้องปูพื้นเดิม -ประฉาบซ่อมฝ้าเพดานพร้อมทาสีฝ้าเพดานภายในใหม่ โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ข้อ 5 หน้า 166 (กองการศึกษา)	จำนวน	231,000	บาท

งบเงินอุดหนุน	รวม	2,772,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	2,772,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวันของโรงเรียน สพฐ.)	จำนวน	2,772,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนระดับ (อ.1-ป.6) โรงเรียนในสังกัด (สพฐ.) 7 แห่ง ในเขตเทศบาลตำบลตลาดแฉ่ง จำนวนทั้งสิ้น 2,772,000 บาท (660X21X200)			
-เป็นไปตามระเบียบ/กฎหมาย/หนังสือสั่งการ			
1.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณพ.ศ.2565			
ลงวันที่ 23 กันยายน 2564			
2.ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ฉบับที่2)			
ลงวันที่ 8 พฤศจิกายน2564			
3.หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0810.8/ว 3034 ลงวันที่ 17 ธันวาคม 2564			
(กองการศึกษา)			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,703,412	บาท
งบบุคลากร	รวม	922,052	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	922,052	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	560,312	บาท
1) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลกองสาธารณสุข ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 อัตรา ตามจำนวนที่ปรากฏใน แผนอัตรากำล้าง 3 ปี (ประจำบ 2564 - 2566 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ปัจจุบัน) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565			
2) เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลกองสาธารณสุข ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการจำนวน 1 อัตรา ตามจำนวนอัตราที่ ปรากฏในแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (ประจำบ 2564 - 2566 และแก้ไข เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาลสังกัด			
1) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ จำนวน 1 อัตรา - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565			
2) เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง พนักงานเทศบาลสังกัด กองสาธารณสุขฯ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา ตามจำนวนอัตราที่ปรากฏในแผนอัตรากำล้าง (ประจำบ 2561- 2564 และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน) - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)			

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	295,740 บาท
<p>1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างกองสาธารณสุข ฯ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการจำนวน 1 อัตรา พร้อมเงินปรับปรุง เงินเดือน ตั้งไว้ 12 เดือน</p> <p>2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างกองสาธารณสุข ฯ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ (EMS) จำนวน 1 อัตราพร้อมเงินปรับปรุง เงินเดือน ตั้งไว้ 12 เดือน ตามจำนวนอัตรา</p> <p>ที่ปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปี 2564 - 2566 และแก้ไข เพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน)</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างภารกิจและพนักงาน จ้างทั่วไปในกองสาธารณสุขเทศบาล ตั้งจ่ายไว้ 1 อัตรา ๆ เดือน ละ 2,000 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 24,000 บาท</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลง วันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	405,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	80,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	80,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลในสังกัดกองสาธารณสุขเป็นไปตาม และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นการปกครอง ที่ 0808.2 /ว ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>3) หนังสือสำนักงาน ก.จ ,ก.ท. และ ก.อบ.ต ด่วนที่สุดที่มท 0809.3 / ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่องประกาศ ก.จ.,ก.ท., และ ก.อบ.ต เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2558</p> <p>4) หนังสือสำนักงาน ก.จ ,ก.ท. และ ก.อบ.ต ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 / ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการนำประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p> <p>5) เพื่อเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กคต 0402.5/ว156 ลงวันที่ 16 กันยายน 2560 (กองสาธารณสุขฯ)</p> <p>6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563</p> <p>7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุข ฯ)</p>			

ค่าใช้จ่าย	รวม	170,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	100,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้น ค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าว ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกันค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา ค่าจ้างเหมาบริการ หรือค่าจ้างเหมาบริการอื่น ๆ ที่เข้าลักษณะรายจ่ายประเภทนี้ ค่าติดตั้งไฟฟ้า ค่าติดตั้งประปาฯ ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ค่าสำรวจจำนวนสุนัขและแมว ฯลฯ</p> <p>เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0801.5/ว 2072 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุข ฯ) 			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนในการฝึกอบรมสัมมนาให้แก่
พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ตามหนังสือสั่งการ ระเบียบกฎหมายได้ให้
อำนาจไว้ ซึ่งจัดโดยหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมและเป็นภารกิจ
ต่าง ๆ ของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก
ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการ
จอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษค่าธรรมเนียมในการใช้
สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่าง ๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการของคณะ
ผู้บริหาร สมาชิกเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง หรือ
บุคคล คณะบุคคลที่ได้รับอนุญาตหรืออนุมัติให้เดินทางไปราชการเพื่อ
ประชุม ฝึกอบรม อบรม สัมมนา
ดูงาน หรือไปติดต่อราชการเป็นไปตามระเบียบ ดังนี้
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559
3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่า
ใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ

เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับ
ที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.2 /
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2 / ว 1752 ลง
วันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนก
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน
มาก ที่ มท. 0808.2 / ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องรูปแบบ
และการจำแนกประเภทรายรับ - รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปี
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2 / ว 3523 ลง
วันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
และค่าสาธารณูปโภค

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2 / ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2 / ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองสาธารณสุข ฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	155,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่าย ดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซม ให้ได้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้หนังสือ เครื่องคิดเลข ขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาดเล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปลงลบกระดานดำ ตรายาง ขาตั้ง (กระดานดำ) ที่ถูกพื้น ตะแกรงวางเอกสารเครื่องตัดโฟม เครื่องตัด กระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียนแผนที่ พระบรมฉายาลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้าย จารจร หรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ม่านปรับแสง (ต่อพื้น) พรม (ต่อพื้น) นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูปจำลอง กระเป่า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข. ประเภทสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ เดิม ดังนี้ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว ซอล์ค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พีวีซีแบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เข็ม หมุด กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติ ข้าราชการ แบบพิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการบรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท.0808.2/

ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2/

ว 12487 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งที่เป็นลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่างานนี้ ไมโครโฟน ขาดัง หัวแร้งไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิมดังนี้ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิสเตอร์และชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซีสเตอร์ มูฟวี่งคอยล์คอมเดนเซอร์ ขาหลอด ฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผง บังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุดที่ มท0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมไปกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่นาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย

มาสามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไช ขวง ประแจ แม่แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคาลด์ซ์ กระจกโค้งมน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นมาคงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลา พิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดังเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงรักษาปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครัช พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ กระจังจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อาจาจักรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้าง รถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/

ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท0808.2/ว

1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ (กองสาธารณสุขฯ)

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 3842

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 4657

ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกัน ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ

- เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2 / ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 / ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ
- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2 / ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค
- 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2 / ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

จำนวน

50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ รายจ่ายเพื่อมาให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ดังนี้

(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ทรายอะเบท วัคซีน เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ น้ำยาต่าง ๆ สายยาง เคมีภัณฑ์ ออกซิเจน กระจกกรอง ถูมือ สำลีและผ้าพันแผล

ชุดเครื่องมือผ่าตัด ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท. 0808.2 / ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท.0808.2 / ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0808.2 / ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท. 0808.2 / ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองสาธารณสุขฯ)

งบลงทุน	รวม	16,360	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	16,360	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน	1,590	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน จำนวน 1 ตัว ราคา 1,590 บาท คุณลักษณะเฉพาะสังเขป 1) วัสดุหนัง PCV สีดำ 2) ขนาด กว้างxลึกxสูง 59x50x91 ซม. 3) มีที่เท้าแขนทำจากพลาสติก 4) ขาพลาสติก 5 แฉก มีล้อ นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองสาธารณสุขฯ)</p>			
ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	จำนวน	6,930	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อตู้เหล็ก แบบ 2 บาน จำนวน 1 ตู้ ราคา 6,930.- บาท คุณลักษณะเฉพาะสังเขป แบบ 2 บาน 1) มีมือจับชนิดบิด 2) มีแผ่นชั้นปรับระดับ 3 ชั้น 3) คุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองสาธารณสุขฯ)</p>			
โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อมกระจก (ขนาด 5 ฟุต)	จำนวน	7,840	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อโต๊ะทำงานเหล็ก พร้อม กระจก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 7,840 บาท คุณลักษณะเฉพาะสังเขป 1) โต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต ขนาดกว้าง 153.4 ลึก 77.3 สูง ซม. 2) โต๊ะทำงานเหล็ก 5 ฟุต ผลิตจากเหล็กแผ่นรีดเย็น SPCC CRI-S 3) เหล็กทั้งหมดผ่านการทำความสะอาด ล้างไขมันและเคลือบผิวป้องกัน สนิม 4) เพิ่มการยึดเกาะด้วยการเคลือบ ZINC PHOSPHATE ด้วยระบบพ่น สี EPOXY 5) ระบบกุญแจล็อค 3 ชั้น นอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ (กองสาธารณสุขฯ)</p>			

งบเงินอุดหนุน	รวม	360,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	360,000	บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			
เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	360,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานขับเคลื่อนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ในกิจกรรมต่าง ๆ ให้กับกรรมการหมู่บ้าน จำนวน 18 หมู่บ้าน ๆ ละ 20,000.-บาท</p> <p>เป็นไปตามกฎหมาย พระราชบัญญัติ ประกาศ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลในการให้บริการสาธารณสุขลงวันที่ 23 พฤศจิกายน 2552 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 1745 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 เงินอุดหนุนทั่วไปด้านสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น 6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 109 ลงวันที่ 15 มกราคม 2560 เรื่อง แนวทางการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพิ่มเติม 7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ) 			

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	270,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	270,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	270,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการป้องกันและควบคุมโรคตำบลลาดแร้ง	จำนวน	50,000	บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการป้องกันและควบคุมโรคต่าง ๆ ที่มีการระบาด เช่น โรคไข้เลือดออก โรคมือ เท้า ปาก โรคฉี่หนู และโรคติดต่ออุบัติใหม่ และภัยพิบัติฉุกเฉินด้านสาธารณสุข (โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)) ฯลฯ</p> <p> - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563</p> <p> - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p> โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p> โครงการที่ 3 หน้า 186 (กองสาธารณสุขฯ)</p>			
โครงการณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	80,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น น้ำยาพ่นหมอกควัน น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซินสำหรับพ่นหมอกควัน หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้ เป็นต้น</p> <p> - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563</p> <p> - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p> โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p> โครงการที่ 5 หน้า 187 (กองสาธารณสุขฯ)</p>			

<p>โครงการส่งเสริมการค้าเงินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ ฉุกเฉิน ของเทศบาลตำบลตลาดแร่</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำหรับกู้ชีพ กู้ภัย (EMS) ที่ใช้ในรถกู้ชีพ กู้ภัย (EMS) เช่น ฝือกชนิดต่าง ๆ ยา เวชภัณฑ์ เป็นต้น ตามแนวทางการ ปฏิบัติของสถาบันทางการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ และค่าใช้จ่ายอบรมโครงการ ฯ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ใน การอบรม อาหารกลางวันอาหารว่างและเครื่องดื่ม -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0891.3/ว2826 ลงวันที่ 17 กันยายน 2553 -ประกาศคณะกรรมการการแพทย์ฉุกเฉินฯ ลงวันที่ 16 ตุลาคม 2560และ ที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) ข้อ 10 หน้า 189 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
<p>โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (อถล.)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม ค่าใช้จ่ายในการจัด กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น ในการดำเนินกิจกรรม ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่มค่าจ้างเหมา บริการต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อโครงการ ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด อื่น ๆ เป็นต้น - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 3 หน้า 35 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	70,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ดร. สมเด็จพระเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว827 ลงวันที่ 1 มีนาคม 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/ว 1795 ลงวันที่ 7 พฤษภาคม 2562</p> <p>-หนังสือกรมปศุสัตว์ ด่วนที่สุด ที่ กษ 0610.06/37008 ลงวันที่ 12 ธันวาคม 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มม 0819.3/ว5270 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2562</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0819.3/ว 1393 ลงวันที่ 12 พฤษภาคม 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p>โครงการที่ 1 หน้า 185</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
โครงการสำรวจจำนวนสุนัขและแมวและขึ้นทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ทำหมัน คัดค้านสุนัขและแมว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ค่าจ้างเหมาสำรวจจำนวนสุนัขและแมว จำนวน 18 หมู่บ้าน ในเขตเทศบาลตำบลตลาดแร้ง ตำบลละ 3 บาท ฯลฯ</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)</p> <p>ข้อ 2 หน้า 185</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>		

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	500,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	417,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	417,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	249,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานเทศบาลสำนักปลัด			
- ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 19,480 บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนๆ ละ 1,290 บาท			
รวม 12 เดือน เป็นเงิน 249,240 บาท			
ตามจำนวนอัตราปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ 2564-2566 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึงปัจจุบัน)			
(สำนักปลัด)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	166,560	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้าง สังกัดสำนักปลัด			
- ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา เดือนละ 13,220 บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ๆ ละ 660 บาท			
รวม 12 เดือน เป็นเงิน 166,560 บาท			
(สำนักปลัด)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	1,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มชั่วคราวรายเดือน พนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดสำนักปลัด ตั้งจ่ายไว้ 1 อัตรา ๆ เดือนละ 100 บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 1,200 บาท			
(สำนักปลัด)			

งบดำเนินงาน	รวม	83,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	83,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	35,000	บาท
เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย			
(สำนักปลัด)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านพนักงานเทศบาล ตามสิทธิที่ควรจะได้รับตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (ฉบับที่ 4) จำนวน 1 อัตราๆ ละ 4,000 บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท ตั้งจากเงินรายได้ปรากฏในแผนงานสังคมสงเคราะห์			
(สำนักปลัด)			

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	140,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	140,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	140,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการซ่อมแซมบ้านผู้ด้อยโอกาส	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเพื่อให้ผู้ด้อยโอกาสมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ตามที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) โครงการที่ 1 หน้า 190 (สำนักปลัด)			
โครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัวตำบลตลาดแร้ง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัวตำบลตลาดแร้งโดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม คำวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสารค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าคือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546			
4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) โครงการที่ 9 หน้า 192 (สำนักปลัด)			

โครงการอบรมเยาวชนชนรักแล้วต้องรอ การตั้งครุฑก่อนวัยอันควรตำบลลาด
จำนวน 30,000 บาท
ร้าง

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมเยาวชนชนรักแล้วต้องรอ การตั้งครุฑก่อนวัยอันควรตำบลลาดร้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการ ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการ ฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)
โครงการที่ 4 หน้า 191
(สำนักปลัด)

โครงการอบรมอาชีพผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ไร้ที่พึ่งตำบลลาดร้าง จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอบรมอาชีพผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ไร้ที่พึ่งตำบลลาดร้าง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรมค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด และปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่า ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ สำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับ การฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดูงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า สมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับ

การจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกาและ
ระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับ
ที่ 13 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง
ที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) โครงการ
ที่ 3 หน้า 190
(สำนักปลัด)

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน	รวม	2,734,480	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,544,480	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,544,480	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	506,520	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาลจำนวน 1 ตำแหน่ง ดังนี้</p> <p> 1.ผู้อำนวยการกองช่าง 1 ตำแหน่ง พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท.กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2542) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน ปี บำเหน็จ บำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน (พ.ศ.2553) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ส่วนที่สุด ที่ มท0809.3/ว2683 ลงวันที่ 5 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ,ก.ท.และ กอบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) ตามจำนวนอัตราปรากฏในแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ 2564-2566 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองช่าง)</p>			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของผู้บริหารชั้นต้น 1 ตำแหน่ง เดือนละ 3,500 บาท โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน ตั้งจ่ายจากเงินรายได้</p> <p> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1)พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ.2551</p> <p> 2)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p> 3)พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ.2538 และที่แก้ไขถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2538</p> <p> 4)พระราชบัญญัติการจ่ายเงินเดือน เงินปี บำเหน็จ บำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน พ.ศ.2535</p> <p> 5)ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงิน ค่าตอบแทน</p>			

นอกเหนือจากเงินเดือนข้าราชการและลูกจ้างประจำส่วนราชการ(ฉบับที่ 4) พ.ศ.2553 ประกาศลงวันที่ 3 ธันวาคม 2553

6) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางการบริหารบุคคลท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 6) ลงวันที่ 7 มีนาคม 2559 ตามจำนวนอัตราปรากฏในแผนอัตรากำลัง 3 ปี (ประจำปีงบประมาณ 2564 - 2566 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองช่าง)

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	914,600	บาท
----------------------	-------	---------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปในสังกัด กองช่าง จำนวน 6 อัตรา ดังนี้

- 1.ผู้ช่วยช่างเขียนแบบ 1 อัตรา ๆ เดือนละ 14,580.- บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 174,1960.-บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ๆ ละ 729จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 8,748.-บาทรวมเป็นเงิน 183,708.-บาท
 - 2.ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ 1 อัตรา ๆ เดือนละ 14,020.- บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 168,240.-บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ๆ ละ701จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 8,412.-บาทรวมเป็นเงิน 176,652.-บาท
 - 3.ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า 1 อัตรา ๆ เดือนละ 11,520.- บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 138,240.-บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ๆ ละ 576 จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 6,912.-บาท รวมเป็นเงิน 145,152.-บาท
 - 4.พนักงานขับรถยนต์ (รถกระเช้าไฟฟ้า) 1 อัตรา ๆ เดือนละ 9,780.- บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 117,360.-บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ๆ ละ 489 จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 5,868.-บาท รวมเป็นเงิน 123,228.-บาท
 - 5.พนักงานประจำเครื่องสูบน้ำ 1 อัตรา ๆ เดือนละ 12,270.- บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 147,240.-บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ๆ ละ 614 จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 7,368.-บาท รวมเป็นเงิน 154,608.-บาท
 - 6.พนักงานประจำเครื่องสูบน้ำ 1 อัตรา ๆ เดือนละ 12,270.- บาท
จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 147,240.-บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ๆ ละ614จำนวน 12 เดือนเป็นเงิน 7,368.-บาท รวมเป็นเงิน 154,608.-บาท
- โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 2)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท0809.2/

ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านการบริหารชุมชน และสังคมแผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชน) ตามจำนวนอัตราปรากฏในแผนอัตรากำล้าง 3 ปี (ประจำงบประมาณ 2564 - 2566 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน) (กองช่าง)

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปในสังกัด กองช่าง</p> <p>จำนวน 4 อัตรา ดังนี้</p> <p>1.ผู้ช่วยช่างไฟฟ้า 1 อัตรา ๆ เดือนละ 1,765.-บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 21,180.-บาท</p> <p>2.พนักงานขับรถยนต์(รถกระเช้าไฟฟ้า)1 อัตราๆ เดือนละ2,000.-บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 24,000.-บาท</p> <p>3.พนักงานประจำเครื่องสูบน้ำ 1 อัตรา ๆ เดือนละ 2,000.-บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 24,000.-บาท</p> <p>4.พนักงานประจำเครื่องสูบน้ำ 1 อัตรา ๆ เดือนละ 1,015.-บาทจำนวน 12 เดือนรวมเป็นเงิน 12,180.-บาทรวมเป็นเงิน 81,360.-บาทโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542</p> <p>2)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท0809.3/ว 2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือน และประโยชน์ตอบแทน (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้าง และการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4) ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในด้านการบริหารชุมชน และสังคมแผนงานเคหะชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชน) ตามจำนวนอัตราปรากฏในแผนอัตรากำล้าง 3 ปี</p>	<p>จำนวน</p> <p>81,360 บาท</p>
--	--------------------------------

(ประจำงบประมาณ 2564 - 2566 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)
(กองช่าง)

งบดำเนินงาน	รวม	1,190,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	400,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000	บาท
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ 0808.2/ว 859 ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>3)หนังสือสำนักงาน ก.จ., ก.ท.และก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่อง ประกาศ ก.จ., ก.ท.,และ ก.อบต. เรื่องกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2558</p> <p>4)หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่องซักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการกำหนดประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี</p> <p>5)เพื่อจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด กค 0402.5/ว156 ลงวันที่ 19 กันยายน 2560</p> <p>(กองช่าง)</p>			

ค่าใช้จ่าย	รวม	190,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าใช้จ่ายในการตรวจสอบคุณภาพน้ำ	จำนวน	20,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตรวจสอบคุณภาพน้ำที่ใช้ในการ อุปโภคตามแหล่งน้ำต่าง ๆ เช่น ห้วย,หนอง,คลอง,บึง,บ่อบาดาล,น้ำประปา หมู่บ้าน ฯลฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)			
ค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนอาคารโรงสูบน้ำ พร้อมขนย้ายและติดตั้งเครื่องสูบน้ำ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรื้อถอนอาคารโรงสูบน้ำ พร้อมขนย้ายและ ติดตั้งเครื่องสูบน้ำ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการดำเนินการรื้อถอนฯ ที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (กองช่าง)			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	50,000	บาท
-ค่าถ่ายเอกสาร ,ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ,ค่าซึกฟอก,ค่ากำจัด ขยะหรือสิ่งปฏิกูล,ค่าระวางบรรทุก			
-ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ,ค่าโฆษณา และเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาประชาสัมพันธ์และ เผยแพร่ช่างทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ ค่าจัดทำเอกสาร ประชาสัมพันธ์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ			
-ค่าธรรมเนียม ๆ ,ค่าเบี้ยประกัน ,ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำ พิพากษา ,ค่าจ้างเหมาบริหารบุคคลภายนอก เช่นค่าจ้างที่ปรึกษา,ค่าจ้าง ออกแบบ ,ค่ารับรองแบบ , ค่าจ้างทำระบบแผนที่ภาษี , ค่าจ้างทนายความ ,ค่าจ้างผู้เชี่ยวชาญบัญชี			
-ค่าจ้างปรับปรุงโดเมน website,ค่าตรวจวินิจฉัยโรค,ค่าทำหมันสัตว์			
-ค่าจ้างแรงงานราษฎรกรณีดำเนินงานเอง			
-ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ป้าย ชื่อสำนักงาน หรือป้ายอื่น ๆ ที่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง			
-ค่าติดตั้งไฟฟ้าเพื่อใช้ในราชการ			
(1)ค่าปักเสาพาดสายภายนอกสถานที่ราชการเพื่อให้ราชการได้ใช้บริการ ไฟฟ้ารวมถึงค่าติดตั้งหม้อแปลง เครื่องวัดและ อุปกรณ์ไฟฟ้า ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของการไฟฟ้า			
(2)ค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียม รวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า			

การบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ ฯลฯ

-ค่าติดตั้งประปาเพื่อใช้ในราชการ

(1)ค่าวางท่อประปาภายนอกสถานที่ราชการ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ใช้บริการน้ำประปารวมถึงค่าติดตั้ง มาตรฐานน้ำและอุปกรณ์ประปา

(1) ค่าเจ้าเหมาเดินท่อประปาและติดตั้งอุปกรณ์ประปาเพิ่มเติมรวมถึงการปรับปรุงระบบประปาการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมระบบประปาและอุปกรณ์ ฯลฯ

-ค่าติดตั้งโทรศัพท์ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในการติดตั้งโทรศัพท์ ยกเว้น

ค่าตู้สาขา ค่าเครื่องโทรศัพท์ฟ่วงภายใน

-ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ (ที่ไม่เข้าลักษณะที่ดินสิ่งก่อสร้าง

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552

2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542

3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่องหลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการศึกษาประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค

(กองช่าง)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างตามภารกิจสังกัดกองช่าง ทั้งในและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ

ค่าพาหนะ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน ฯลฯ ตามระเบียบกำหนด

(ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

(กองช่าง)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน

50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ หรือจำเป็นต้องบำรุงรักษาเพื่อมิให้เกิดความเสียหาย
หรือทรุดโทรมกว่าเดิม เช่น รถกระเช้าไฟฟ้า คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์
เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องสูบน้ำ หม้อแปลงสถานีสูบน้ำ 4 ลูก และอื่น ๆ
เพื่อเป็นการบำรุงรักษาให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
และมีอายุการใช้งานได้ยาวนานยิ่งขึ้น (วงเงินไม่เกิน 5,000 บาทต่อ
ครั้ง) กรณีเป็นการจำเหมายทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย
สอย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1)ค่าจ้างแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่ายสอย
(2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุเป็นไป
ตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับ
ที่ 13 พ.ศ.2552
- 2)พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542
- 3)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมากที่สุด มท0808.2/
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่อง รูปแบบ และการจำแนก
ประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น
- 4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว1752 ลง
วันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ รูปแบบปลงการ
จำแนกประเภทรายรับ-รายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 5)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุง หลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 6)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่าย
จ่ายในการประกอบพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
สอยและค่าสาธารณูปโภค ตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะ
และชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)
(กองช่าง)

ค่าวัสดุ	รวม	600,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	40,000	บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ
ไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน

ไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน
สั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน
ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนานหรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด เสียหาย มาสามารถ
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ หนังสือ เครื่อง
คิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก ที่เย็บกระดาษขนาด
เล็ก ไม้บรรทัดเหล็ก กรรไกร แก้วพลาสติก แปรงลบกระดานดำ ตรา
ยาง ขาตั้ง(กระดานดำ) ที่ถูพื้น ตะแกรงวางเอกสาร เครื่องตัดโฟม เครื่อง
ตัดกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กุญแจ ภาพเขียน แผนที่พระบรมฉายา
ลักษณ์ แผ่นปิดประกาศ แผ่นป้ายชื่อสำนักงาน หรือหน่วยงาน แผ่นป้าย
จราจรหรือแผ่นป้ายต่าง ๆ มู่ลี่ ม่านปรับแสง(ต่อผืน) พรม (ต่อผืน) นาฬิกา
ตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป จำลอง กระเป่า ตาขังขนาดเล็ก ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปร
สภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ
กระดาษ กาว ซอรัค สมุด ซองเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์
เทป พีวีซี แบบใส น้ำยาลบกระดาษไข ไม้บรรทัด คลิป เป๊ก เข็มหมุด
กระดาษคาร์บอน กระดาษไข แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบ
พิมพ์ ผ้าสำลี ธงชาติ สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ หรือจ้างพิมพ์ ของใช้ในการ
บรรจุหีบห่อ น้ำมัน ไข ซีฟิ่ง น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน
สำนักงาน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมา ที่ มท0802.2

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/

ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับ
 ปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง
 การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท
 รายจ่ายตามงบประมาณตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะ
 และชุมชนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)
 (กองช่าง)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 200,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งที่มีลักษณะ
 โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง
 หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย
 ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืน
 นาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุด เสียหายไม่สามารถซ่อมแซม
 ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไมโครโฟน,ขาตั้ง
 ไมโครโฟน,หัวแร้งไฟฟ้า,เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า,เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า,
 มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า,เครื่องประจุไฟฟ้า,โคมไฟ,โทรโข่ง,ไม้ชักฟิวส์,
 ไม้คล้องพร้อมเครื่องส่งสัญญาณสวนไขขวงไฟฟ้าไร้สาย, ชุดเครื่องมือช่าง
 ไฟฟ้า ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปร
 สภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้
 ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก
 ไฟฟ้า หลอดวิทยุทรานซิเตอร์และ ชิ้นส่วนวิทยุ ลูกถ้วยสายอากาศ รีซี
 สเตอร์ มูฟวี่งคอยล์ คอมเดนเซอร์ ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรก
 เกอร์ สายอากาศ หรือเสาอากาศสำหรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ จานรับ
 สัญญาณดาวเทียม ฯลฯ

(3)ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ดอกกล้าโพง แผงวงจร ผังแสดงวงจรต่าง ๆ แผง บังคับทางไฟ ฯลฯ

เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/

ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง

การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายตามงบประมาณตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะ

และชุมชนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

(กองช่าง)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 300,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะ โดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน

ใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไปหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอัน สั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่

ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถ

ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม้ต่าง ๆ

กระเบื้อง สังกะสี อิฐ จอบ ส่ว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัด

ระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่นตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่านมือ โถส้วม

อ่างล้างมือ ราวพาดผ้า หน้ากากใส่เชื่องเหล็ก เครื่องยิงตะปู นั่งร้าน ฯลฯ

(2) ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปร

สภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น

ไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ สี แปรงทาสี คอนกรีตผสมเสร็จ ยางมะตอย

สำเร็จรูป ปูนขาว ทราย บล็อก ปูนซีเมนต์ เหล็กเส้น เหล็กกล่อง ทินเนอร์ ตะปู ฯลฯ

(3) ค.ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/

ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่

จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม

งบประมาณตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงาน

บริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

(กองช่าง)

วัสดุเครื่องแต่งกาย

จำนวน

10,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หหมดไป

หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1.รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่าค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า

ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ เครื่องแต่งกาย ดังนี้

(1) ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดชำรุด

เสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่

คุ้มค่า ดังนี้ เครื่องแบบ/ชุดปฏิบัติงาน

หมวกนิรภัย รองเท้าเซฟตี้ เข็มขัด เสื้อ กางเกง ผ้า ฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่สิ่งของโดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปร

สภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ถุงมือ

ป้องกันไฟฟ้า ผ้าปิดจมูก จัดซื้อจากเอกชน ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะและชุมชนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)
(กองช่าง)

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของมีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวรหรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1.รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2.รายจ่ายเพื่อจัดหาโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีราคาต่อหน่วยหรือต่อชุดไม่เกิน 20,000 บาท
- 3.รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 4.รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ดังนี้

(1)ก.ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเปลี่ยนไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล ฯลฯ

(2)ข.ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพหรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล

(Dislette,Floppy,Removable Disk,compact Disc Digital Video,Fladh Drive) เทปบันทึกข้อมูล

(ReelMagnetic Tape,Cassette Tape,Cartridge Tape) หัวพิมพ์หรือ

เทพพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์ สำหรับคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับ
เครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง สายเคเบิล ฯลฯ

(3)ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม

บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงปกติ
หรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ แผงแป้นอักขระหรือเป็นพิมพ์ (Key Board)

เมนบอร์ด (Main Board) เมมโมรี่ชิป (Memory Chip) เช่น Ram คัดซีท

ฟีดเดอร์ (Cut Sheet Feeder) เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์

สวิตชิงบ็อกซ์ (Printer Switching Vox) เครื่องกระจายสัญญาณ

(Hub)แผ่นวงจรอิเล็กทรอนิกส์(Card) (Ethernet Card,

Lan Card, Antivirus Card, Sound Card) เป็นต้น เครื่องอ่านและบันทึก

ข้อมูลแบบต่างๆ เช่น แบบดิสเกตต์ (Diskette) แบบ

ฮาร์ดดิสต์ (Hard Disk) แบบซีดีรอม (CD ROM) แบบออปติคัล

(Optical) เป็นต้น ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นด่วนมา ที่ มท0802.2

1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท0808.2/

ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องการปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/

ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทาง

การพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภท

รายจ่ายตามงบประมาณตั้งจ่ายจากเงินรายได้ (ปรากฏในแผนงานเคหะ

และชุมชนงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน)

(กองช่าง)

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	900,000	บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	900,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	900,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
<p>อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้าช่วงโรงสีชุมชน-ป่าช้า กุดไผ่ บ้านกุดไผ่ หมู่ที่ 1</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้าช่วง โรงสีชุมชน-ป่าช้ากุดไผ่ บ้านกุดไผ่ หมู่ที่ 1</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 1 หน้า 39 (กองช่าง)</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้าโรงสูบน้ำบ้านโคกน้อย หมู่ 11 (บึงเปลือย)</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้าโรง สูบน้ำบ้านโคกน้อย หมู่ 11 (บึงเปลือย)</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192</p>	จำนวน	500,000	บาท

ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750

ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เพิ่มเติม

(ฉบับที่ 1) โครงการที่ 6 หน้า 42

(กองช่าง)

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้า บ้านกุด จำนวน 200,000 บาท

ไผ่ หมู่ 1

- เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตระบบ

จำหน่ายไฟฟ้า บ้านกุดไผ่ หมู่ 1

-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791

ลงวันที่ 3 เมษายน 2560

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5426

ลงวันที่ 24 กันยายน 2561

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192

ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750

ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563

-หนังสือ ที่ มท 5309.32/ชย./บค. 9954/2562

(การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิ) ลงรับวันที่ 17 มีนาคม 2565

โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม

(ฉบับที่ 1) ข้อ 2 หน้า 39

(กองช่าง)

<p>อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิโครงการขยายเขตระบบจำหน่าย ไฟฟ้าสาธารณะบริเวณ บ้านโคกน้อย หมู่ 11</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิโครงการขยาย เขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะบริเวณ บ้านโคกน้อย หมู่ 11</p> <p>-เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1791 ลงวันที่ 3 เมษายน 2560</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 5426 ลงวันที่ 24 กันยายน 2561</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 6192 ลงวันที่ 15 ตุลาคม 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4750 ลงวันที่ 14 สิงหาคม 2563</p> <p>โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) เทศบาลตำบลตลาดแร้ง ข้อ 3 หน้า 220 (กองช่าง)</p>	จำนวน	100,000	บาท
---	-------	---------	-----

งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,835,628	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,910,628	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,910,628	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	1,622,628	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน (เงินเดือน) ให้แก่พนักงานจ้างกองสาธารณสุขฯ ตำแหน่ง พนักงานขับรถขยะ พนักงานขับรถบรรทุกขยะ พนักงานประจำรถขยะ คนงานประจำรถขยะ และ คนงานทั่วไปจำนวน 12 อัตรา เดือนละ 130,016.- บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือน ๆ ละ 5,203.-บาท รวม 12 เดือน เป็นเงิน 1,622,628.- บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	288,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มชั่วคราวรายเดือนพนักงานจ้างภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไปในสังกัดกองสาธารณสุขฯ ตั้งจ่ายไว้ 10 อัตราๆ เดือนละ 24,000.-บาท จำนวน 12 เดือน รวมเป็นเงิน 288,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>			
งบดำเนินงาน	รวม	500,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลในสังกัดกองสาธารณสุขฯเป็นไปตาม และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นการปกครอง ที่ 0808.2/ว ลงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 เรื่อง การดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 3) หนังสือสำนักงาน ก.จ ,ก.ท. และ ก.อบ.ต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 380 ลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2558 เรื่องประกาศ ก.จ.,ก.ท.,และ ก.อบ.ต. เรื่อง กำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการ 			

กำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงิน
รางวัลประจำปีสำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง และพนักงานของ
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2558

4) หนังสือสำนักงาน ก.จ ,ก.ท. และ ก.อบ.ต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว
27 ลงวันที่ 29 ธันวาคม 2559 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ
หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการนำประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ
อันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปี

5) เพื่อเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ตามพระราชบัญญัติการ
จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ตามหนังสือ
กระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค 0402.5/ว156 ลง
วันที่ 16 กันยายน 2560 (กองสาธารณสุขฯ)

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าใช้จ่าย	รวม	180,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
โครงการฝังกลบขยะ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการฝังกลบขยะที่เทศบาลตำบลลาดแร้ง			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842			
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563			
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657			
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565			
โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)			
โครงการที่ 1 หน้า 164			
(กองสาธารณสุขฯ)			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกและการ
กำจัดอย่างถูกวิธี จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฯ เช่น ถุงขยะ ค่าอบรม ค่าวัสดุในการจัด
อบรม ค่าวิทยากร ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงาน
ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ หรือรายจ่ายอื่น ๆ ที่อยู่ในประเภทนี้

-พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
บ้านเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560

-ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. 2560
ลงวันที่ 18 ตุลาคม 2560

-หนังสือกรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.5/ว 627
ลงวันที่ 7 มีนาคม 2561

-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/
ว 1031 ลงวันที่ 14 มีนาคม 2562

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)

โครงการที่ 2 หน้า 164

(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้
ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่า
ใช้สอย ส่วนกรณีที่ต้องกรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซม
บำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้

(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้สอย

(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ
เป็นไปตามพระราชบัญญัติ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับ
ที่ 13 พ.ศ. 2552

2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

3) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1657 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2556 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท

รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2ว/1752
ลงวันที่ 6 สิงหาคม 2556 เรื่องแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับรูปแบบการจำแนก
รายรับ-รายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่องรูปแบบและการจำแนกประเภท
รายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น

6) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3523
ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการ
ประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย
และค่าสาธารณูปโภค (กองสาธารณสุขฯ)

7) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

8) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(กองสาธารณสุขฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	200,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ
3. รายจ่ายที่ต้องชำระ พร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้ (กองสาธารณสุขฯ)

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่

คัมค่า ดังนี้ หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบรูป มีด ถัง ถาด แก้ว
น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม กระจกเงา โถงน้ำ ที่นอน กระโถน เต่า
ไฟฟ้า เต่าน้ำมัน เตารีด เครื่องบดอาหาร เครื่องตีไข่ไฟฟ้า เครื่องปั๊ม
ปัง กระทะไฟฟ้า รวมถึง หม้อหุงข้าวไฟฟ้า กระทิกน้ำร้อน กระทิก
น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปร
สภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ
เดิม ดังนี้ ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรงไม้ กวาด เข่ง มุ้ง ผ้าปูที่
นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ผ้าปูโต๊ะ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ
เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก
ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม
งบประมาณ (กองสาธารณสุขฯ)

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565
(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดย
สภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลือง
หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

- 1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
- 2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
สามารถใช้งานได้ตามปกติ
- 3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่า
ประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

-ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่
ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหาย ไม่สามารถ
ซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไม่ต่าง ๆ

ค้อน คีม ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทป
 วัด ระยะเวลา เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง สว่าน โฉล้วม อ่างล้าง
 มือ ราวตากผ้า ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

-ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปร
 สภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพ

เดิม ดังนี้ ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซมหรือ
 ค่าซ่อมกลาง ดังนี้ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ
 เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/
 ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนก

ประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/
 ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่
 จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตาม

งบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842
 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งของที่มี
 ลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยื
 นาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง
 รายจ่ายดังต่อไปนี้

1) รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ

2) รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้
 สามารถใช้งานได้ตามปกติ

3) รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี

ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้แล้วเกิดความชำรุดเสียหาย มาสามารถซ่อมแซม ให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ ไซ้ขวง ประแจ แม่ แรง กุญแจปากตาย กุญแจเลื่อน คีมล๊อค ล็อคเกียร์ ล็อคคลัตช์ กระจกโค้ง มน ล็อคพวงมาลัย สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวย จราจร ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นมาคงสภาพเดิม ดังนี้ ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เพลลา ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ

(3) ค. ประเภทอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่

-ได้แก่ สิ่งของที่เป็นอุปกรณ์ประกอบหรืออะไหล่สำหรับการซ่อมแซม บำรุงรักษาทรัพย์สินให้คืนสภาพดั้งเดิมที่มีลักษณะเป็นการซ่อมบำรุงรักษา ปกติหรือค่าซ่อมกลาง ดังนี้ เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์ (อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ เบรก ครีซ พวงมาลัย สายพานใบพัด หม้อน้ำ แบตเตอรี่ กระจานจ่าย ล้อ ถังน้ำมัน ไฟเบรก อัจฉกรยาน ตลับลูกปืน กระจกมองข้างรถยนต์ กันชนรถยนต์ เข็มขัดนิรภัย ฯลฯ

เป็นไปตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง ใช้จ่ายดังต่อไปนี้</p>		
<p>1) ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2) ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3) ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกัน ค่าติดตั้ง เป็นต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ดังนี้</p>		
<p>(1) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง - ได้แก่ สิ่งของที่ได้โดยสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไป แปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>		
<p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p>		
<p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 3523 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายในการประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายและค่าสาธารณูปโภค</p>		
<p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

วัสดุการเกษตร

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนานสิ้นเปลืองหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้

1. รายจ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่มีใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ

โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร ดังนี้

(1) ก. ประเภทวัสดุคงทน

- ได้แก่ สิ่งของที่มีลักษณะคงทนแต่ตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน หรือเมื่อนำไปใช้งานแล้วเกิดความชำรุดเสียหายไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้ดั้งเดิมหรือซ่อมแซมแล้วไม่คุ้มค่า ดังนี้ เคียว สปริงเกอร์ (Sprinkler) จอบหมุ่น จานพรวน เครื่องดักแมลง ตะแกรงร่อนเบนโรส ฯลฯ

(2) ข. ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง

- ได้แก่ สิ่งของที่มีสภาพมีลักษณะเมื่อใช้แล้วย่อมสิ้นเปลืองหมดไปแปรสภาพ หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นไม่คงสภาพเดิม ดังนี้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืชและสัตว์ พันธสัตว์ปีก และสัตว์น้ำ วัสดุเพาะชำ อุปกรณ์ในการขยายพันธ์พืช เช่น ใบมีด เชือก ผ้าใบ หรือผ้าพลาสติก หน้ากากป้องกันแก๊สพิษ ฯลฯ

-เป็นไปตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2558 เรื่อง การปรับปรุงหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ

3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

(กองสาธารณสุขฯ)

วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	30,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกายสำหรับพนักงาน เช่น รองเท้าบูท เสื้อคลุม หมวก ผ้าปิดจมูก ถุงมือ เป็นต้น และอื่น ๆ ที่เข้าประเภทรายจ่ายนี้</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3842 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2563</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>(กองสาธารณสุขฯ)</p>			
งบลงทุน	รวม	425,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	425,000	บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
โครงการก่อสร้างโครงหลังคา คลุมเตาเผาขยะ	จำนวน	425,000	บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการก่อสร้างโครงหลังคา คลุมเตาเผาขยะ ขนาดกว้าง 12.00 เมตร ยาว 22.00 เมตร</p> <p>โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 1 หน้า 26</p> <p>(กองสาธารณสุข ฯ)</p>			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	83,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	83,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	83,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการฝึกอบรมอาชีพและทักษะกลุ่มอาชีพตำบลตลาดแร่	จำนวน	3,000	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฝึกอบรมอาชีพและทักษะกลุ่มอาชีพตำบลตลาดแร่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 <p> โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ข้อ 1 หน้า 193 (สำนักปลัด)</p>			

โครงการพัฒนาบทบาทกลุ่มสตรีตำบลตลาดแร่ จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการพัฒนาบทบาทกลุ่มสตรีตำบลตลาดแร่ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) ข้อ 2 หน้า 193
(สำนักปลัด)

โครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลตลาดแร้ง

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลตลาดแร้ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม ค่าวัสดุเครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่าง ๆ ในการฝึกอบรม ค่ากระเป๋าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม ค่าของสมนาคุณในการดำเนินงาน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารค่ายานพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการอบรมสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา และระเบียบ ดังนี้

- 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 13 พ.ศ. 2552
 - 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
 - 3) พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546
 - 4) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- (สำนักปลัด)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	110,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาตำบลตลาดรังแกมส์	จำนวน	50,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการแข่งขันกีฬาตำบลตลาดรังแกมส์โดยจ่ายเป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการ (กองการศึกษา)			
งบเงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	60,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนตำบลตลาดรังแกมส์	จำนวน	60,000	บาท
-เพื่อเป็นเงินอุดหนุนโครงการแข่งขันกีฬานักเรียนตำบลตลาดรังแกมส์ สำหรับโรงเรียน สพฐ.ทั้ง 7 แห่ง ในเขตเทศบาลตำบลตลาดรังแกมส์ ตามโครงการปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 1 หน้าที่ 43 (กองการศึกษา)			
งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	590,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	590,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	590,000	บาท
รายการเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก (บุญบั้งไฟ)	จำนวน	200,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก(บุญบั้งไฟ) โดยจ่ายเป็นค่าตกแต่งสถานที่ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายโครงการ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามโครงการปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) โครงการที่ 9 หน้าที่ 199 (กองการศึกษา)			

<p>โครงการจัดงานประเพณีบุญสงกรานต์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการจัดงานประเพณีบุญสงกรานต์โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการตกแต่ง สถานที่ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการตามโครงการปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น โครงการที่บรรจุใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) โครงการที่ 1 หน้า 6 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้โบราณสถานทุ่งแดง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้โบราณสถานทุ่งแดง โดยจ่ายเป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>โครงการร่วมงานประเพณีบวงสรวงอนุสาวรีย์เจ้าพ่อพญาแลอำเภอบ้านเขว้า และงานบุญลอมข้าวใหม่-ใหม่มัดหมี่ของดีบ้านเขว้า</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานตามโครงการร่วมงานประเพณีบวงสรวงอนุสาวรีย์เจ้าพ่อพญาแลอำเภอบ้านเขว้าและงานบุญลอมข้าวใหม่-ใหม่มัดหมี่ของดีบ้านเขว้า โดยจ่ายเป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น ตามโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่1) โครงการที่ 2 หน้า 6 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000	บาท
<p>โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานตามโครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา โดยจ่ายเป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 1 หน้า 28 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	30,000	บาท

โครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	30,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานตามโครงการสืบสานประเพณีวันลอยกระทง โดยจ่ายเป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่1) ข้อ 4 หน้า 7 (กองการศึกษา)</p>			
โครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์	จำนวน	30,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินงานตามโครงการสืบสานประเพณีวันสงกรานต์ โดยจ่ายเป็นค่าตกแต่งสถานที่ ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุ ค่าอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นตามโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่1) ข้อ 3 หน้า 7 (กองการศึกษา)</p>			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	546,420	บาท
งบบุคลากร	รวม	546,420	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	546,420	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	356,160	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ดังนี้</p> <p> 1.วิศวกรโยธาชำนาญการ 1 อัตรา ๆ เดือนละ 29,680.- บาท พร้อมเงินปรับปรุงประจำปีตามตำแหน่งและอัตราที่ ก.ท. กำหนดโดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ไม่เกิน 12 เดือน เป็นเงิน 356,160.-บาท</p> <p> -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา ประกาศ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1)พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น (พ.ศ.2542) พระราชกฤษฎีกาการจ่ายเงินเดือน เงิน ปี บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน (พ.ศ.2553) หนังสือสำนักงาน ก.จ.,ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท0809.3/ว2683 ลงวันที่ 15 ธันวาคม 2558 เรื่องประกาศ ก.จ., ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการ จ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น (ฉบับที่ 4) และประกาศ ก.จ.,ก.ท.และ กอบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง (ฉบับที่ 4)ตามจำนวน อัตราปรากฏในแผนอัตรากำล้ง3 ปี (ประจำงบประมาณ 2564 - 2566 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน)</p> <p> (กองช่าง)</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	190,260	บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจ และพนักงานจ้างทั่วไปในสังกัด กองช่าง</p> <p> 1.ผู้ช่วยช่างโยธา 1 อัตรา ๆ เดือนละ 15,100.-บาทจำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 181,200.-บาท พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนๆละ 755 จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 9,060.-บาท รวมเป็นเงิน 190,260.-บาท</p> <p> (กองช่าง)</p>			

งานก่อสร้าง	รวม	7,222,000	บาท
งบลงทุน	รวม	7,222,000	บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	7,222,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายข้าง ศพด. บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16	จำนวน	173,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายข้าง ศพด.บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16			
ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 300 ตร.ม.(มีลูกรังไหล่ทาง) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อปท.) แบบเลขที่ ทล-2-202			
โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 39 หน้า 19 (กองช่าง)			
โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายบ้านนายวิชัย อินโนนเชือก - ทางหลวง 225 บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16	จำนวน	179,000	บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายบ้านนายวิชัย อินโนนเชือก - ทางหลวง 225 บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16			
ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 62 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ คสล.ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 310 ตร.ม.(มีลูกรังไหล่ทาง) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อปท.) แบบเลขที่ ทล-2-202			
โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 38 หน้า 19 (กองช่าง)			

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางภา เกณฑ์ชัยภูมิ รหัส สายทาง ชย.ถ. 56 – 036 บ้านโนนเปลือย หมู่ 7</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นโครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางภา เกณฑ์ชัยภูมิ รหัสสายทาง ชย.ถ. 56 – 036 บ้านโนนเปลือย หมู่ 7 ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ คสล.ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 600 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ จำนวน 1 ป้าย ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร (ตามแบบมาตรฐาน งานทางสำหรับ อปท.) แบบเลขที่ ทถ-2-204</p> <p>โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 30 หน้า 15 (กองช่าง)</p>	จำนวน	355,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสาย ชย.56 – 026 กม.16 บ้านตาด พัฒนา – ศาลเจ้าพ่อเหล็กซี ช่วงฟาร์มไก่อ่ – คุ่มกลาง บ้านตาดพัฒนา หมู่ 13</p> <p>ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 100 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ คสล. ก่อสร้างไม่น้อยกว่า 500 ตร.ม. (มีลูกรังไหล่ทาง) พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ จำนวน 1 ป้าย ขนาด 1.20 x 2.40 เมตร (ตาม แบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อปท.) แบบเลขที่ ทถ-2-202</p> <p>โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 33 หน้า 17 (กองช่าง)</p>	จำนวน	287,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายโนนอีตา-หนองหิน บ้านกุดยาง หมู่ที่ 3</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างถนนลูกรังสายโนนอีตา-หนองหิน บ้าน กุดยาง หมู่ที่ 3 กุยทางถางป่า ถมดินคันทางขนาดผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 1,000 เมตร สูง 0.50 เมตร พร้อมลงหินลูกรัง ขนาดผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 1,000 เมตร หนา 0.10 เมตร พร้อมปรับเกรดแต่ง เรียบ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20X2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย</p> <p>โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 20 หน้า 12 (กองช่าง)</p>	จำนวน	323,000	บาท

<p>โครงการก่อสร้างระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์จากแม่น้ำชีลงกุดปลาคล้าว บ้านท่าจั่น หมู่ 4</p> <p>- โครงการก่อสร้างระบบสูบน้ำพลังงานแสงอาทิตย์จากแม่น้ำชีลงกุดปลาคล้าว บ้านท่าจั่น หมู่ 4 ตามแบบ ปร.5 แนบท้าย โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 52 หน้า 22 (กองช่าง)</p>	จำนวน	350,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางสร้อยญา ลงไปกุดน้อย บ้านกุดไผ่ หมู่ 1</p> <p>ขนาดปากกว้าง 0.30 เมตร ลึก 0.30 เมตร หนา 0.10 เมตร พร้อมฝาปิด รางระบายน้ำ ยาว 150 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย</p> <p>โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 45 หน้า 21 (กองช่าง)</p>	จำนวน	307,000	บาท
<p>โครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านพ่อโหด อินาวัง – ทางแยกป่าช้า บ้านหลุบโพธิ์ หมู่ 5</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างรางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านพ่อโหด อินาวัง - ทางแยกป่าช้าบ้านหลุบโพธิ์ หมู่ 5</p> <p>ขนาดปากกว้าง 0.30 เมตร ลึก 0.30 เมตร หนา 0.10 เมตร พร้อมฝาปิด รางระบายน้ำ ยาว 162 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย</p> <p>โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 46 หน้า 21 (กองช่าง)</p>	จำนวน	329,000	บาท
<p>โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน พื้นที่ใช้สอยรวมกันไม่น้อยกว่า 115.5 ตารางเมตร ตามแบบ ปร.4 , ปร.5 (ตามแบบเทศบาล กำหนด)</p> <p>โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง (ฉบับที่ 1) ข้อ 2 หน้า 5 (กองช่าง)</p>	จำนวน	500,000	บาท

<p>โครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายโรงสีชุมชน – บ้านโนนขี้ตู่ รหส์สายทาง ชย.ถ. 56 - 019 ช่วงบ้านนายทองใบ จำหัน - โรงสีชุมชน บ้านโนนขี้ตู่ หมู่ 9 -เพื่อจ่ายเป็นโครงการปรับปรุงถนนลูกรัง สายโรงสีชุมชน – บ้านโนนขี้ ตู่ รหส์สายทาง ชย.ถ. 56 - 019 ช่วงบ้านนายทองใบ จำหัน - โรงสี ชุมชน บ้านโนนขี้ตู่ หมู่ 9 ถมดินคันทางขนาดผิวจราจร กว้าง 5 เมตร ยาว 548 เมตร สูง 0.60 เมตร พร้อมลงหินลูกรังขนาดผิว จราจรกว้าง 5 เมตร ยาว 548 เมตร หนา 0.10 เมตร พร้อมปรับเกรดแต่ง เรียบพร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20X2.40 เมตร จำนวน1ป้าย โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 13 หน้า 9 (กองช่าง)</p>	จำนวน	177,000	บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านตาด-วัดผาผึ้ง บ้านตาดพัฒนา หมู่ที่ 13 -เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนลูกรังสายบ้านตาด-วัดผาผึ้ง บ้านตาดพัฒนา หมู่ที่ 13 โดยถมดินยกระดับคันทาง พร้อมวางท่อ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.80 เมตร จำนวน 7 ท่อน วางท่อระบายน้ำสี่เหลี่ยมสำเร็จรูป ขนาด 1.50x1.50x1 เมตร จำนวน 10 ท่อน พร้อมลงหินลูกรังขนาดผิว จราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 158 เมตร หนา 0.10 เมตร พร้อมปรับแต่ง เรียบ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 18 หน้า 11 (กองช่าง)</p>	จำนวน	350,000	บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนสาย ทถ.56-001 ช่วง ทางเข้าบ้านดอนไฮ โดยก่อสร้าง ถนน คสล. บ้านดอนไฮ หมู่ที่ 2 - เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการปรับปรุงถนนสาย ทถ.56-001 ช่วง ทางเข้าบ้าน ดอนไฮ โดยก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนไฮ หมู่ที่ 2 ขนาดผิวจราจร กว้าง 4.00 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่คสล. ก่อสร้าง ไม่น้อยกว่า 240 ตร.ม. (ไม่มีลูกรังไหล่ทาง) พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์ โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย (ตามแบบมาตรฐานงานทางสำหรับ อปท.) แบบเลขที่ ทถ-2-204 โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 3 หน้า 6 (กองช่าง)</p>	จำนวน	143,000	บาท

<p>โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนนสายกุดहुลิ่ง-หนองแขม รหัสสายทาง ชย.ถ.56-022 บ้านกุดहुลิ่ง หมู่ที่ 10</p>	จำนวน	461,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการวางท่อระบายน้ำ คสล.ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม.พร้อมบ่อพัก ถนนสายกุดहुลิ่ง-หนองแขม รหัสสายทาง ชย.ถ.56- 022 บ้านกุดहुลิ่ง หมู่ที่ 10 รื้อถนนรางระบายน้ำ คสล.เดิมวางท่อ คสล. ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 0.40 ม. จำนวน 190 ท่อน พร้อมบ่อ พัก คสล. จำนวน 20 บ่อ พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 50 หน้า 22 (กองช่าง)</p>			
<p>โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายกลางบ้านหนองจันทิ รหัส สายทาง ชย.56-031 บ้านหนองจันทิ หมู่ที่ 6</p>	จำนวน	380,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสาย กลางบ้านหนองจันทิ รหัสสายทาง ชย.56-031บ้านหนองจันทิ หมู่ที่ 6 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 200 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่ น้อยกว่า 1,000 ตร.ม.พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 1 หน้า 6 (กองช่าง)</p>			
<p>โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายท่าจั่น-ลำชี รหัสสายทาง ชย. 56-008 ช่วง ห้วยคลองโดก-สามแยก ศาลากลางบ้าน บ้านท่าจั่น หมู่ที่ 4</p>	จำนวน	398,000	บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายท่าจั่น-ลำ ชี รหัสสายทาง ชย.56-008 ช่วง ห้วยคลองโดก-สามแยก ศาลากลางบ้าน บ้านท่าจั่น หมู่ที่ 4 ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 260 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,040 ตร.ม. พร้อมป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 40 หน้า 19 (กองช่าง)</p>			

<p>โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนซอยทวิราชบูรณะ 1 บ้านห้วยเหนือ หมู่ที่ 18</p>	จำนวน	278,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนซอยทวิราชบูรณะ 1 บ้านห้วยเหนือ หมู่ที่ 18 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 180 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 720 ตร.ม.พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 10 หน้า 9 (กองช่าง)</p>			
<p>โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายตลาดน้อย บ้านคลองอุดม หมู่ที่ 15</p>	จำนวน	293,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายตลาดน้อย บ้านคลองอุดม หมู่ที่ 15 กว้าง 5.00 เมตร ยาว 154 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 770 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 43 หน้า 20 (กองช่าง)</p>			
<p>โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายทางหลวง225 - สี่แยกกลางบ้าน บ้านหลุบโพธิ์เพชร หมู่ที่ 17</p>	จำนวน	354,000	บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายทางหลวง 225-สี่แยกกลางบ้าน บ้านหลุบโพธิ์เพชร หมู่ที่ 17 กว้าง 4.00 เมตร ยาว 230 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 920 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 44 หน้า 20 (กองช่าง)</p>			

<p>โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายบ้านตลาดร้าง-ผาผึ้ง รหัสสายทาง ชย.ถ.56-028 บ้านตลาดร้าง หมู่ที่ 14</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายบ้านตลาดร้าง-ผาผึ้ง รหัสสายทาง ชย.ถ.56-028บ้านตลาดร้าง หมู่ที่ 14 กว้าง 5.00 เมตร ความยาว 150 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 750 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย</p> <p>โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 41 หน้า 19 (กองช่าง)</p>	จำนวน	286,000	บาท
<p>โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายหน้าบ้าน แม่บุญเรือง ละอองชัย บ้านกุดहुลิ่ง หมู่ที่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายหน้าบ้านแม่บุญเรือง ละอองชัย บ้านกุดहुลิ่ง หมู่ที่ 10 ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ความยาว 159 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 795 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย</p> <p>โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 42 หน้า 20 (กองช่าง)</p>	จำนวน	302,000	บาท
<p>โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายหน้าโรงเรียนบ้านกุดहुลิ่ง บ้านหัวสะพาน หมู่ที่ 12</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายหน้าโรงเรียนบ้านกุดहुลิ่ง บ้านหัวสะพาน หมู่ที่ 12 กว้าง 5.00 เมตร ความยาว 162 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 810 ตร.ม. พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย</p> <p>โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 4 หน้า 7 (กองช่าง)</p>	จำนวน	308,000	บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค

<p>โครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำตาดคอนกรีตต่อจากแนวเดิม บ้านดอนไฮ หมู่ที่ 2</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างคลองส่งน้ำตาดคอนกรีตต่อจากแนวเดิม บ้านดอนไฮ หมู่ที่ 2 คลองตาดคอนกรีตขนาดปากกว้าง 1.70 เมตร ลึก 0.50 เมตร ก้นกว้าง 0.50 เมตร หนา 0.05 เมตร ยาว 267 เมตร พร้อมวางท่อ คสล.ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 0.60ม. จำนวน 10 ท่อน พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 53 หน้า 23 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>260,000 บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คสล.เหมือนยาง บ้านห้วย หมู่ที่ 8</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างรางส่งน้ำ คสล.เหมือนยาง บ้านห้วย หมู่ที่ 8</p> <p>ขนาดกว้าง 2.50 เมตร สูง 1.50 เมตร หนา 0.15 เมตร ยาว 50 เมตร พร้อมป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ขนาด 1.20 X 2.40 เมตร จำนวน 1 ป้าย โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 47 หน้า 21 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>367,000 บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างโรงสูบน้ำบ้านโคกน้อย หมู่ที่ 11</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการก่อสร้างโรงสูบน้ำบ้านโคกน้อย หมู่ที่ 11</p> <p>ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 3.50 เมตร</p> <p>โครงการที่บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) ข้อ 56 หน้า 24 (กองช่าง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>62,000 บาท</p>

ภาคผนวก

เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	446,263							
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	20,000							
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	22,200,000							
		เบี้ยยังชีพความพิการ	8,200,000							
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	60,000							
		เงินสำรองจ่าย	600,000							
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน								
		เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	858,140							
เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	250,000									
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		725,760						
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก		180,000						
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก		180,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบกลาง	งบกลาง	เงินสมทบกองทุนประกัน สังคม			446,263
		เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน			20,000
		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ			22,200,000
		เบี้ยยังชีพความพิการ			8,200,000
		เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์			60,000
		เงินสำรองจ่าย			600,000
		รายจ่ายตามข้อผูกพัน			
		เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น (ก. .บ.ท.)			858,140
เงินสมทบกองทุนหลัก ประกันสุขภาพ			250,000		
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	เงินเดือนนายก/รองนายก องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			725,760
		ค่าตอบแทนประจำตำแหน่ง นายก/รองนายก			180,000
		ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รอง นายก			180,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค์การ บริหารส่วนตำบล		207,360						
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		1,555,200						
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		3,861,193	475,560	3,984,840	560,312	249,240	506,520	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		84,000						
		เงินประจำตำแหน่ง		178,000	18,000	18,000	42,000		42,000	
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,817,732	625,320	2,296,080	295,740	166,560	2,537,228	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง		131,700	24,900	120,000	24,000	1,200	369,360	
เงินวิทยฐานะ				420,000						
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		602,480	142,370	523,410	80,000	35,000	520,000	
		ค่าเบี้ยประชุม		10,000						
		ค่าเช่าบ้าน		240,000	72,000			48,000		
		เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม	
งบบุคลากร	เงินเดือน (ฝ่ายการ เมือง)	ค่าตอบแทนรายเดือน เลขานุการ/ที่ปรึกษานายก เทศมนตรี นายกองค้การ บริหารส่วนตำบล			207,360	
		ค่าตอบแทนประธานสภา/รอง ประธานสภา/สมาชิก สภา/เลขานุการสภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,555,200	
	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		356,160	9,993,825	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น			84,000	
		เงินประจำตำแหน่ง			298,000	
		ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		190,260	8,928,920	
		เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน จ้าง			671,160	
		เงินวิทยฐานะ			420,000	
	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการ อันเป็นประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			1,903,260
			ค่าเบี้ยประชุม			10,000
ค่าเช่าบ้าน					360,000	
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ		50,000		78,000				
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			20,000					
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		50,000	10,000	100,000	100,000			
		รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่ง บริการ		30,000						
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ		30,000		20,000				
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ								
		การพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้		230,000						
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ไปราชการ		165,000		90,000	10,000		20,000	
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม		50,000						
		ค่าใช้จ่ายในการร้งวัด ตรวจสอบแนวเขตที่ สาธารณะประโยชน์		20,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้า ราชการ/พนักงาน/ลูกจ้ างประจำ			128,000
		ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ			20,000
	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			260,000
		รายจ่ายเพื่อให้มาซึ่ง บริการ			30,000
		รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง และพิธีการ			50,000
		รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ			
		การพัฒนาประสิทธิภาพ การจัดเก็บรายได้			230,000
		ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ			285,000
		ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม			50,000
		ค่าใช้จ่ายในการรังวัด ตรวจสอบแนวเขตที่ สาธารณะประโยชน์			20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งในเขตอปท.		50,000						
		ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา		100,000						
		ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา		15,000						
		โครงการ Chaiyaphum Geopark		30,000						
		โครงการการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตลาดแร่		15,000						
		โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตลาดแร่		20,000						
		โครงการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตลาดแร่		15,000						
		โครงการปกป้องสถาบันของชาติ		50,000						

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการเลือกตั้งในเขตอปท.			50,000
		ค่าใช้จ่ายในการอบรมและสัมมนา			100,000
		ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา			15,000
		โครงการ Chaiyaphum Geopark			30,000
		โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตลาดแร่			15,000
		โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตลาดแร่			20,000
		โครงการทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น เทศบาลตำบลตลาดแร่			15,000
		โครงการปกป้องสถาบันของชาติ			50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน								
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการทำ งานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้างของ เทศบาลตำบลตลาดแร้ง		150,000							
		โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม		20,000							
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ ฯ		30,000							
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		130,000	20,000	120,000	50,000		100,000		
		โครงการ "รักษน้ำ รักษาป่า รักษาแผ่นดิน"				20,000					
		โครงการ ซ่อมแผน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย				20,000					
		โครงการ ฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน อป พร.(ทบทวน)				50,000					
		โครงการ ฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติ(ทบทวน)				20,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการฝึกอบรมเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพการทำ งานของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และ พนักงานจ้างของ เทศบาลตำบลตลาดแร้ง			150,000
		โครงการส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม			20,000
		โครงการอนุรักษ์พันธุ กรรมพืชอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ ฯ			30,000
		ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม			420,000
		โครงการ "รักษน้ำ รักษา รักษาแผ่นดิน"			20,000
		โครงการ ซ่อมแผน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย			20,000
		โครงการ ฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน อป พร.(ทบทวน)			50,000
		โครงการ ฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติ(ทบทวน)			20,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการ ฝึกอบรม ป้องกันเด็กจมน้ำ			20,000					
		โครงการ ฝึกอบรมอาสา สมัครป้องกันไฟป่า			20,000					
		โครงการ รณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด			20,000					
		โครงการ รณรงค์ ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ในช่วงเทศกาลสำคัญ			20,000					
		โครงการ ศูนย์ช่วยเหลือ ประชาชนเทศบาลตำบล ตลาดแร้ง(ด้านสาธารณสุข ภัย)			70,000					
		โครงการ อบรมเพื่อ พัฒนาศักยภาพด้านการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย			100,000					
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม				110,000				
		โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ				50,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการ ฝึกอบรม ป้องกันเด็กจมน้ำ			20,000
		โครงการ ฝึกอบรมอาสา สมัครป้องกันไฟป่า			20,000
		โครงการ รณรงค์ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด			20,000
		โครงการ รณรงค์ ป้องกันและลดอุบัติเหตุ ในช่วงเทศกาลสำคัญ			20,000
		โครงการ ศูนย์ช่วยเหลือ ประชาชนเทศบาลตำบล ตลาดแร้ง(ด้านสาธารณสุข ภัย)			70,000
		โครงการ อบรมเพื่อ พัฒนาศักยภาพด้านการ ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย			100,000
		ค่าลงทะเบียนในการฝึก อบรม			110,000
		โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ			50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)				30,000					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)				1,029,000					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)				43,000					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน)				340,000					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน)				20,000					
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน)				20,000					
		ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา						10,000			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าเครื่องแบบนักเรียน)			30,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก)			1,029,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)			43,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าจัดการเรียนการสอน)			340,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าหนังสือเรียน)			20,000
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอุปกรณ์การเรียน)			20,000
		ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมและสัมมนา			10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่ออันตราย					50,000			
		โครงการรณรงค์ป้องกันโรคไข้เลือดออก					80,000			
		โครงการส่งเสริมการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินของเทศบาลตำบลลาดน้ำ					30,000			
		โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)					30,000			
		โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า					70,000			
		โครงการสำรวจจำนวนสุนัขและแมวและขึ้นทะเบียนฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ทำหมัน คุมกำเนิดสุนัขและแมว					10,000			
		โครงการซ่อมแซมบ้านผู้ด้อยโอกาส						50,000		

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคติดต่อ ร้ายแรง			50,000
		โครงการรณรงค์ป้องกัน โรคไข้เลือดออก			80,000
		โครงการส่งเสริมการ ดำเนินงานและบริหาร จัดการระบบการแพทย์ ฉุกเฉินของเทศบาล ตำบลตลาดไร่			30,000
		โครงการส่งเสริมและ สนับสนุนอาสาสมัคร ท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)			30,000
		โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรค พิษสุนัขบ้า			70,000
		โครงการสำรวจจำนวน สุนัขและแมวและขึ้น ทะเบียนฉีดวัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ทำหมัน คุมกำเนิดสุนัข และแมว			10,000
		โครงการซ่อมแซมบ้านผู้ ด้อยโอกาส			50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมการ ป้องกันและแก้ไขปัญห ความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว ตำบลตลาดแฉ่ง						30,000		
		โครงการอบรมเยาวชน รักแล้วต้องรอ การตั้ง ครรภ์ก่อนวัยอันควร ตำบลตลาดแฉ่ง						30,000		
		โครงการอบรมอาชีพผู้ พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ไร้ที่พึ่งตำบลตลาด แฉ่ง						30,000		
		ค่าใช้จ่ายในการตรวจ สอบคุณภาพน้ำ							20,000	
		ค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน อาคารโรงสูบน้ำ พร้อม ขนย้ายและติดตั้งเครื่อง สูบน้ำ								50,000
		โครงการฝังกลบขยะ								100,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ								50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการอบรมการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา ความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว ตำบลตลาดแฉ่ง			30,000
		โครงการอบรมเยาวชน รักแล้วต้องรอ การตั้ง ครรภ์ก่อนวัยอันควร ตำบลตลาดแฉ่ง			30,000
		โครงการอบรมอาชีพผู้ พิการ ผู้ด้อยโอกาส และผู้ไร้ที่พึ่งตำบลตลาด แฉ่ง			30,000
		ค่าใช้จ่ายในการตรวจ สอบคุณภาพน้ำ			20,000
		ค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน อาคารโรงสูบน้ำ พร้อม ขนย้ายและติดตั้งเครื่อง สูบน้ำ			50,000
		โครงการฝังกลบขยะ			100,000
		รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ			50,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกและการกำจัดอย่างถูกวิธี							30,000	
		โครงการฝึกอบรมอาชีพและทักษะกลุ่มอาชีพ ตำบลตลาดแร้ง								3,000
		โครงการพัฒนาบทบาทสตรีตำบลตลาดแร้ง								30,000
		โครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลตลาดแร้ง								50,000
		โครงการแข่งขันกีฬาตำบลตลาดแร้งเกมส์								
		โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก(บุญบั้งไฟ)								
		โครงการจัดงานประเพณีบุญสงกรานต์								
		โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้โบราณสถานคู้แดง								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการรณรงค์และส่งเสริมการลดปริมาณขยะ การทิ้ง การคัดแยกและการกำจัดอย่างถูกวิธี			30,000
		โครงการฝึกอบรมอาชีพและทักษะกลุ่มอาชีพ ตำบลตลาดแร้ง			3,000
		โครงการพัฒนาบทบาทกลุ่มสตรีตำบลตลาดแร้ง			30,000
		โครงการสภาเด็กและเยาวชนตำบลตลาดแร้ง			50,000
		โครงการแข่งขันกีฬาตำบลตลาดแร้งเกมส์	50,000		50,000
		โครงการจัดงานประเพณีบุญเดือนหก(บุญบั้งไฟ)	200,000		200,000
		โครงการจัดงานประเพณีบุญสงฆ์แดง	100,000		100,000
		โครงการปรับปรุงแหล่งเรียนรู้โบราณสถานคู้แดง	100,000		100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการร่วมงาน ประเพณีบวงสรวงอนุ เสาวรีย์เจ้าพ่อพญาแล อำเภอบ้านเขว้าและงาน บุญลอมข้าวใหม่-ใหม่ มัดหมี่ของดีบ้านเขว้า									
		โครงการสืบสาน ประเพณีวันเข้าพรรษา									
		โครงการสืบสาน ประเพณีวันลอยกระทง									
		โครงการสืบสาน ประเพณีวันสงกรานต์									
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน		230,000			40,000	30,000		40,000	
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		20,000	10,000			5,000		200,000	
		วัสดุงานบ้านงานครัว		30,000			1,778,552			10,000	
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง		30,000	20,000			20,000		30,000	
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น		300,000				50,000		100,000	
		วัสดุการเกษตร		30,000						10,000	
		วัสดุคอมพิวเตอร์		80,000			20,000			50,000	
		วัสดุก่อสร้าง				20,000	50,000			320,000	
		วัสดุเครื่องดับเพลิง				50,000					
		วัสดุสำรวจ				5,000					
		วัสดุจราจร				10,000					

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	โครงการร่วมงาน ประเพณีบวงสรวงอนุ เสาวรีย์เจ้าพ่อพญาแล อำเภอบ้านเขว้าและงาน บุญลอมข้าวใหม่-ใหม่ มัดหมี่ของดีบ้านเขว้า	100,000		100,000
		โครงการสืบสาน ประเพณีวันเข้าพรรษา	30,000		30,000
		โครงการสืบสาน ประเพณีวันลอยกระทง	30,000		30,000
		โครงการสืบสาน ประเพณีวันสงกรานต์	30,000		30,000
	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน			340,000
		วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ			235,000
		วัสดุงานบ้านงานครัว			1,818,552
		วัสดุยานพาหนะและขนส่ง			100,000
		วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น			450,000
		วัสดุการเกษตร			40,000
		วัสดุคอมพิวเตอร์			150,000
		วัสดุก่อสร้าง			390,000
		วัสดุเครื่องดับเพลิง			50,000
		วัสดุสำรวจ			5,000
		วัสดุจราจร			10,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณ สุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์					50,000			
		วัสดุเครื่องแต่งกาย							40,000	
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า		700,000			150,000			
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล		80,000						
		ค่าบริการโทรศัพท์		25,000						
		ค่าบริการไปรษณีย์		15,000						
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม		72,000			45,500					
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน								
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ชนิด 5 ล้อ จำนวน 20 ตัว		76,000						
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้ อเนกประสงค์พนักงาน จำนวน 10 ตัว		8,900						
		จัดซื้อโต๊ะพับเหล็ก จำนวน 15 ตัว		57,000						
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			50,000
		วัสดุเครื่องแต่งกาย			40,000
	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า			850,000
		ค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล			80,000
		ค่าบริการโทรศัพท์			25,000
		ค่าบริการไปรษณีย์			15,000
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม			117,500		
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน			
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้ทำงาน ชนิด 5 ล้อ จำนวน 20 ตัว			76,000
		ค่าจัดซื้อเก้าอี้ อเนกประสงค์พนักงาน จำนวน 10 ตัว			8,900
		จัดซื้อโต๊ะพับเหล็ก จำนวน 15 ตัว			57,000
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรือ อิเล็กทรอนิกส์			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง		22,000						
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)		30,000						
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน		17,000						
		โครงการจัดซื้อเครื่อง ปรับอากาศ แบบแยก ส่วน (แบบแขวน) ขนาด 26,000 บีทียู			36,300					
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขน ส่ง								
		โครงการจัดซื้อเรือท้อง แบนไฟเบอร์กลาส ขนาด 17 ฟุต พร้อม เครื่องยนต์และอุปกรณ์ ประกอบประจำเรือ จำนวน 1 ลำ				100,000				
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	ค่าจัดซื้อเครื่อง คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน 1 เครื่อง			22,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			30,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน			17,000
		โครงการจัดซื้อเครื่อง ปรับอากาศ แบบแยก ส่วน (แบบแขวน) ขนาด 26,000 บีทียู			36,300
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขน ส่ง			
		โครงการจัดซื้อเรือท้อง แบนไฟเบอร์กลาส ขนาด 17 ฟุต พร้อม เครื่องยนต์และอุปกรณ์ ประกอบประจำเรือ จำนวน 1 ลำ			100,000
		ครุภัณฑ์ก่อสร้าง			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โครงการจัดซื้อเครื่อง เชื่อมโลหะ จำนวน ๑ เครื่อง			5,000					
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)				22,000				
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)				7,500				
		เก้าอี้สำนักงาน					1,590			
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน						6,930		
		โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อม กระจก (ขนาด 5 ฟุต)						7,840		
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ								
		โครงการซ่อมแซมรั้ว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด อัมพวัน				96,000				

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบลงทุน	ค่าครุภัณฑ์	โครงการจัดซื้อเครื่อง เชื่อมโลหะ จำนวน ๑ เครื่อง			5,000
		เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 * (จอแสดง ภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)			22,000
		เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีด หมึกพร้อมติดตั้งหมึก พิมพ์ (Ink Tank Printer)			7,500
		เก้าอี้สำนักงาน			1,590
		ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน			6,930
		โต๊ะทำงานเหล็ก พร้อม กระจก (ขนาด 5 ฟุต)			7,840
	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าต่อเติมหรือดัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ			
		โครงการซ่อมแซมรั้ว ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัด อัมพวัน			96,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซม อาคารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดมหาคงคา				231,000				
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
		โครงการก่อสร้างโครง หลังคา คลุมเตาเผาขยะ						425,000		
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ								
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนน สายหน้าบ้าน แม่บุญเรือง ละอองชัย บ้านกุดहुลิ่ง หมู่ที่ 10								
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายข้าง ศพด. . บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16								
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายบ้านนาย วิชัย อินโนนเชือก - ทาง หลวง 225 บ้านโนน เปลือย หมู่ที่ 16								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการซ่อมแซม อาคารศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กวัดมหาคงคา			231,000
		ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง			
		โครงการก่อสร้างโครง หลังคา คลุมเตาเผาขยะ			425,000
		ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ			
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนน สายหน้าบ้าน แม่บุญเรือง ละอองชัย บ้านกุดहुลิ่ง หมู่ที่ 10		302,000	302,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายข้าง ศพด. . บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ 16		173,000	173,000
		โครงการก่อสร้างถนน คสล. ถนนสายบ้านนาย วิชัย อินโนเชือก - ทาง หลวง 225 บ้านโนน เปลือย หมู่ที่ 16		179,000	179,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางภา เกณฑ์ ชัยภูมิ รหัสสายทาง ชย .ถ. 56 – 036 บ้านโนน เปลือย หมู่ 7								
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย ชย.56 – 026 กม.16 บ้านตาพัฒนา – ศาล เจ้าพ่อเหล็กสี ช่วงฟาร์ม ไก่ – คุ่มกลาง บ้านตา พัฒนา หมู่ 13								
		โครงการก่อสร้างถนน ลูกรังสายโนนฮี ดา-หนองหิน บ้านกุด ยาง หมู่ที่ 3								
		โครงการก่อสร้างระบบ สูบน้ำพลังงานแสง อาทิตย์จากแม่น้ำชีลง กุดปลาคล้าว บ้านท่าจัน หมู่ 4								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านนางภา เกณฑ์ ชัยภูมิ รหัสสายทาง ชย .ถ. 56 – 036 บ้านโนน เปลือย หมู่ 7		355,000	355,000
		โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็กสาย ชย.56 – 026 กม.16 บ้านตาพัฒนา – ศาล เจ้าพ่อเหล็กซี ช่วงฟาร์ม ไก่อ – คุ้มกลาง บ้านตา พัฒนา หมู่ 13		287,000	287,000
		โครงการก่อสร้างถนน ลูกรังสายโนนอี ดา-หนองหิน บ้านกุด ยาง หมู่ที่ 3		323,000	323,000
		โครงการก่อสร้างระบบ สูบน้ำพลังงานแสง อาทิตย์จากแม่น้ำชีลง กุดปลาคล้าว บ้านท่าจัน หมู่ 4		350,000	350,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็ก จากบ้านนางสร้อย ญา ลงไปกุดน้อย บ้าน กุดไผ่ หมู่ 1								
		โครงการก่อสร้างวางระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กจากบ้านพ่อโต อินว้าง – ทางแยกป่าช้า บ้านหลุบโพธิ์ หมู่ 5								
		โครงการต่อเติมอาคารสำนักงาน								
		โครงการปรับปรุงถนน ลูกรัง สายโรงสีชุมชน – บ้านโนนขี้ต้อน รหัสสาย ทาง ชย.ถ. 56 - 019 ช่วงบ้านนายทองใบ จำ หัน - โรงสีชุมชน บ้านโนนขี้ต้อนหมู่ 9								
		โครงการปรับปรุงถนน ลูกรังสายบ้านตาด-วัด ผาผึ้ง บ้านตาดพัฒนา หมู่ที่ 13								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็ก จากบ้านนางสร้อย ญา ลงไปกุดน้อย บ้าน กุดไผ่ หมู่ 1		307,000	307,000
		โครงการก่อสร้างวาง ระบายน้ำคอนกรีตเสริม เหล็กจากบ้านพ่อโต อินว้าง – ทางแยกป่าช้า บ้านหลุมโพธิ์ หมู่ 5		329,000	329,000
		โครงการต่อเติมอาคาร สำนักงาน		500,000	500,000
		โครงการปรับปรุงถนน ลูกวัง สายโรงสีชุมชน – บ้านโนนขี้ตู่ รหัสสาย ทาง ชย.ถ. 56 - 019 ช่วงบ้านนายทองใบ จำ พัน - โรงสีชุมชน บ้าน โนนขี้ตู่หมู่ 9		177,000	177,000
		โครงการปรับปรุงถนน ลูกวังสายบ้านตาด-วัด ผาผึ้ง บ้านตาดพัฒนา หมู่ที่ 13		350,000	350,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงานทั่วไป	แผนงานการรักษาความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคมสงเคราะห์	แผนงานเคหะและชุมชน	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนสาย ทถ.56-001 ช่วงทางเข้าบ้านดอนไฮ โดยก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนไฮ หมู่ที่ 2								
		โครงการวางท่อระบายน้ำ คสล. ถนนสายกุดहुลิง-หนองแวม รหัสสายทาง ชย.ถ.56-022 บ้านกุดहुลิง หมู่ที่ 10								
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายกลางบ้านหนองจันทิ รหัสสายทาง ชย.56-031 บ้านหนองจันทิ หมู่ที่ 6								
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายท่าจัน-ลำชี รหัสสายทาง ชย.56-008 ช่วง ห้วยคลองโดก-สามแยก ศาลากลางบ้านบ้านท่าจัน หมู่ที่ 4								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนน สาย ทถ.56-001 ช่วง ทางเข้าบ้านดอนไฮ โดย ก่อสร้างถนน คสล. บ้าน ดอนไฮ หมู่ที่ 2		143,000	143,000
		โครงการวางท่อระบาย น้ำ คสล. ถนนสายกุดหู ลิง-หนองแวม รหัสสาย ทาง ชย.ถ.56-022 บ้านกุดหูลิง หมู่ที่ 10		461,000	461,000
		โครงการเสริมผิวทาง แอสฟัลต์คอนกรีต ถนน สายกลางบ้านหนองจัน ที่ รหัสสายทาง ชย .56-031 บ้านหนองจัน ที่ หมู่ที่ 6		380,000	380,000
		โครงการเสริมผิวทาง แอสฟัลต์คอนกรีต ถนน สายท่าจัน-ลำชี รหัส สายทาง ชย.56-008 ช่วง ห้วยคลองโดก-สาม แยก ศาลากลางบ้าน บ้านท่าจัน หมู่ที่ 4		398,000	398,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงาน							
			แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนซอยทวิราชบูรณะ 1 บ้านห้วยเหนือ หมู่ที่ 18								
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายตลาดน้อย บ้านคลองอุดม หมู่ที่ 15								
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายทางหลวง225 - สีแยกกลางบ้าน บ้านหลุบโพธิ์เพชร หมู่ที่ 17								
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายบ้านตลาดแร้ง-ผามิ่ง รหัสสายทาง ขย.ถ.56-028 บ้านตลาดแร้ง หมู่ที่ 14								
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายหน้าโรงเรียนบ้านกุดหูลิง บ้านหัวสะพาน หมู่ที่ 12								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนซอยทวีราชบูรณ์ 1 บ้านห้วยเหนือ หมู่ที่ 18		278,000	278,000
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายตลาดน้อย บ้านคลองอุดม หมู่ที่ 15		293,000	293,000
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายทางหลวง225 - สี่แยกกลางบ้าน บ้านหลุบโพธิ์เพชร หมู่ที่ 17		354,000	354,000
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายบ้านตลาดแร้ง-ผามิ่ง รหัสสายทาง ขย.ถ.56-028 บ้านตลาดแร้ง หมู่ที่ 14		286,000	286,000
		โครงการเสริมผิวทางแอสฟัลต์คอนกรีต ถนนสายหน้าโรงเรียนบ้านกุดหูลิง บ้านหัวสะพาน หมู่ที่ 12		308,000	308,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค								
		โครงการก่อสร้างคลอง ส่งน้ำตาดคอนกรีตต่อ จากแนวเดิม บ้านดอน ไฮ หมู่ที่ 2								
		โครงการก่อสร้างรางส่ง น้ำ คลล.เหมืองยาง บ้านห้วย หมู่ที่ 8								
		โครงการก่อสร้างโรงสูบน้ำบ้านโคกน้อย หมู่ที่ 11								
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น								
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านเขว้า		35,000						
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ								
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวันของโรงเรียน สพฐ.)				2,772,000				
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน								

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบลงทุน	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
		โครงการก่อสร้างคลอง ส่งน้ำตาดคอนกรีตต่อ จากแนวเดิม บ้านดอน ไฮ หมู่ที่ 2		260,000	260,000
		โครงการก่อสร้างรางส่ง น้ำ คสล.เหมือนยาง บ้านห้วย หมู่ที่ 8		367,000	367,000
		โครงการก่อสร้างโรงสูบน้ำ บ้านโคกน้อย หมู่ที่ 11		62,000	62,000
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
		โครงการศูนย์ปฏิบัติการ ร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอบ้านเขว้า			35,000
		เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
		โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถาน ศึกษา(อาหารกลางวัน ของโรงเรียน สพฐ.)			2,772,000
		เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน			

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข					360,000				
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้าช่วงโรงสีชุมชน-ป่าช้ากุดไม้ บ้านกุดไม้ หมู่ที่ 1							100,000		
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้าโรงสูบน้ำบ้านโคกน้อย หมู่ 11 (บึงเปลือย)								500,000	
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าบ้านกุดไม้ หมู่ 1								200,000	
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะบริเวณ บ้านโคกน้อย หมู่ 11								100,000	

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา	แผนงาน	รวม
			วัฒนธรรม และ นันทนาการ	อุตสาหกรรมและ การโยธา	
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข			360,000
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้าช่วงโรงสีชุมชน-ป่าช้ากุดไม้ บ้านกุดไม้ หมู่ที่ 1			100,000
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้าโรงสูบน้ำบ้านโคกน้อย หมู่ 11 (บึงเปลือย)			500,000
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าบ้านกุดไม้ หมู่ 1			200,000
		อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิโครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะบริเวณ บ้านโคกน้อย หมู่ 11			100,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย			แผนงาน	แผนงานงบกลาง	แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	แผนงานการศึกษา	แผนงานสาธารณสุข	แผนงานสังคม สงเคราะห์	แผนงานเคหะและ ชุมชน	แผนงานสร้าง ความเข้มแข็งของชุมชน
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนตำบลลาดแร้ง									
รวม				32,634,403	13,881,325	2,024,450	14,624,882	1,973,412	640,000	6,470,108	83,000

งบ/รายจ่าย/ประเภทรายจ่าย		แผนงาน	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	รวม
งบเงินอุดหนุน	เงินอุดหนุน	โครงการแข่งขันกีฬานัก เรียนตำบลลาดแร้ง	60,000		60,000
รวม			700,000	7,768,420	80,800,000



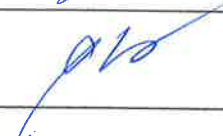







รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒

วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุภาพ ศรีบุญ	ประธานสภา เทศบาลตำบลตลาดแร้ง		
๒	นายกองพัน กองโฮม	รองประธานสภา เทศบาลตำบลตลาดแร้ง	-	ลาป่วย
๓	นางสุภาพ หวานชิต	เลขานุการสภา เทศบาลตำบลตลาดแร้ง		
๔	นายเดี่ยว ยวงแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๕	นางคำภา ว่องประจัญ	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๖	นายยรรยงค์ ยันชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๗	นายธเนศ สุทธิจันทิก	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๘	นายปิ่น ชัยมีแรง	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๙	นายพจน์ ภิรมกิจ	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๑๐	นางเพ็ญศรี ศรีปลาด	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒	-	ลาป่วย
๑๑	นางสายทอง ไชยเหง้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒		
๑๒	นายอุดร บริบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประสิทธิ์ เจนชัย	นายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		
๒	นายหล่า จำหัน	รองนายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		
๓	นายบุญสูง เพื่องสูงเนิน	รองนายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		
๔	นางเพ็ญพักตร์ ทนโนนแดง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		
๕	นายประยูร ยาคลี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นางอภิญญา จรุงศาสตร์	ที่ปรึกษาคณะผู้บริหารเทศบาล		
๒	นายวิชาญ วิชาพันธ์	ผอ. กอ.ชบ. สา. ๑๒๐๑๓๖๓๖		
๓	นางสาววิไล แดงสกล	หัวหน้าสถานีดับเพลิง		
๔	นางสาวกัญญา ควงเจริญ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		
๕	นางสาววิภาวดี วรรณชาติ	นักวิชาการชำนาญการพิเศษ		
๖	น.ส. สุภาวดี ดังกาหนอง	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา		
๗	นางสาวอุบลวรรณ วิชาพันธ์	ผอ. กอ.ชบ. ๑๒๐๑๓๖๓๖		
๘	นางวิไลพร มนต์ทอง	ผู้ช่วยนักวิชาการ		
๙	น.ส. อรุณี ไชยศิริ	ผอ. กอ.ชบ. ๑๒๐๑๓๖๓๖		
๑๐	นางสาววิภาวดี วิชาพันธ์	ผอ. กอ.ชบ. ๑๒๐๑๓๖๓๖		
๑๑	น.ส. ประวิทย์ วิชาพันธ์	ผอ. กอ.ชบ. ๑๒๐๑๓๖๓๖		
๑๒	นายสุวิทย์ วิชาพันธ์	ผอ. กอ.ชบ. ๑๒๐๑๓๖๓๖		
๑๓	นายวิไลพร มนต์ทอง	ผอ. กอ.ชบ. ๑๒๐๑๓๖๓๖		
๑๔	นางสาววิไลพร มนต์ทอง	ผอ. กอ.ชบ. ๑๒๐๑๓๖๓๖		
๑๕	น.ส. อรุณี ไชยศิริ	ผอ. กอ.ชบ. ๑๒๐๑๓๖๓๖		
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				
๒๒				

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่
สมัยประชุมสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสุภาพ ศรีบุญ	ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่
๒	นางสุภาพ หวานชิต	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่
๓	นายเดี่ยว ยวงแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑
๔	นาคำภา ว่องประจัญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑
๕	นายยรรยงค์ ยันชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑
๖	นายธเนศ สุทธิจันทิก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑
๗	นายปิ่น ชัยมีแรง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑
๘	นายพจน์ ภิรมกิจ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑
๙	นางสายทอง ไชยเหง้า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๒
๑๐	นายอุดร บริบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๒

ผู้ไม่มาประชุม

๑	นายกองพัน กองโฮม	รองประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่	ลาป่วย
๒	นางเพ็ญศรี ศรีปลาด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑	ติดโควิด

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายประสิทธิ์ เจนชัย	นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร่
๒	นายหล้า จำหัน	รองนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร่
๓	นายบุญสูง เพื่องสูงเนิน	รองนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร่
๔	นางเพ็ญพักตร์ ทนโนนแดง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร่
๕	นายประยูร ยาคลี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร่
๖	นายกฤษฎา พรหมศาสตร์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร่
๗	นายรักษาทิ รียาพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทนปลัดเทศบาล
๘	นางวิไลพร บุญกอบ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙	นางสาววีชนี แดงสกุล	หัวหน้าสำนักปลัด
๑๐	นางสาวกิตติยา คงเจริญ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๑	จำเอกสิทธิ์ เลิกนอก	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๒	นางศิวาวาสน์ พรหมสุคนธ์	พยาบาลวิชาชีพ
๑๓	นางสาวสายใจ แวนทิพย์	เจ้าพนักงานพัสดุ
๑๔	นางวิภาณันท์ วรรณชาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๕	นางสาวจุฑารัตน์ คำภาพงษ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๖	นางสาวธมลวรรณ ชินพันธ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๗	นางสาวอรสา ไวประเสริฐ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์

๑๘	นางสาวลัษณ์พร โลมะบุตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๑๙	นางสาวปรียาพร อ้อชัยภูมิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๒๐	นางสาวฐานิดา เพ็ชรเจริญ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน
ผู้มาประชุม	๑๐	คน
ผู้ลาประชุม	๒	คน
ผู้ขาดประชุม	-	คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๒๐	คน

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลาอันสมควร เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจรายชื่อผู้มาประชุม พบว่าครบองค์ประชุม แล้ว จึงได้เชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและประธานสภาฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภาฯ -ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ กระทู้ถาม

- ไม่มี

๓.๑ กระทู้ถามทั่วไป

- ไม่มี

๓.๒ กระทู้ถามด่วน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑
ขั้นรับหลักการ

นายสุภาพ ศรีบุญ - ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครับ

ประธานสภาฯ

เลขานุการสภาฯ

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้น แล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้

เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวม และจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น

พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ มาตรา ๖๒ จัดว่า ให้สภาเทศบาลพิจารณา ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๖๒ ตรี วรรคห้า ให้แล้วเสร็จ

ภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับร่างเทศบัญญัติจากนายกเทศมนตรีหากสภาเทศบาลพิจารณาไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดหรือมีมติไม่เห็นชอบให้ตราเทศบัญญัติ

นั้นตกไปและให้ใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายในปีงบประมาณไปพลางก่อนใน

กรณีเช่นว่านี้ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยให้มี

คำสั่งยุบสภาเทศบาล การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายของสภา

เทศบาลการเสนอการเสนอการแปรญัตติหรือการกระทำด้วยประการใด ๆ ที่มีผลให้สมาชิกมีส่วนไม่ว่าทางตรงหรือโดยอ้อมในการใช้งบประมาณรายจ่ายจะกระทำมิได้

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

- ขอเชิญนายกเทศบาลตำบลตลาดแร้งเสนอร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลตลาดแร้ง เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อสภาเทศบาลฯ

นายประสิทธิ์ เจนชัย
นายกเทศมนตรีฯ

- ท่านประธานสภาฯ และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้งบัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง จะได้เสนอร่าง เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้งครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลตลาดแร้งจึงขอชี้แจงให้ท่านประธานและสมาชิกทุกท่านได้ทราบถึงสถานะการคลังตลอดจนหลักการและแนวนโยบายการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

๑. สถานะการคลัง

๑.๑ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ วันที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีสถานะการเงิน ดังนี้

๑.๑.๑ เงินฝากธนาคาร	จำนวน	๒๕,๐๕๑,๑๒๔.๖๗	บาท
๑.๑.๒ เงินสะสม	จำนวน	๕๙,๔๙๗,๔๙๘.๔๘	บาท
๑.๑.๓ เงินทุนสำรองเงินสะสม	จำนวน	๑๔,๖๓๙,๗๗๖.๙๖	บาท
๑.๑.๔ รายการกันเงินไว้แบบก่อนหนี้ผูกพันและยังไม่ได้เบิกจ่าย	๑	โครงการ	
	จำนวน	๖๕,๐๐๐.๐๐	บาท
๑.๑.๕ รายการที่ได้กันเงินไว้โดยยังไม่ได้ก่อหนี้ผูกพัน	จำนวน	๗	โครงการ
	รวม	๑,๐๕๒,๒๔๖.๐๐	บาท
๑.๒ เงินกู้ยืมค้าง	จำนวน	๐.๐๐	บาท

๒. การบริหารงบประมาณในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒.๑ รายรับจริง	จำนวน	๗๗,๒๓๗,๕๙๓.๒๐	บาท	ประกอบด้วย
หมวดภาษีอากร	จำนวน	๓๘,๒๕๐.๔๕	บาท	
หมวดค่าธรรมเนียมค่าปรับและใบอนุญาต	จำนวน	๔๑๑,๙๙๙.๔๐	บาท	
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	จำนวน	๗๙,๐๓๙.๐๗	บาท	
หมวดรายได้จากสาธารณูปโภคและกิจกรรมพาณิชย์	จำนวน	๐.๐๐	บาท	
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	จำนวน	๘๕,๔๘๐.๐๗	บาท	
หมวดรายได้จากทุน	จำนวน	๐.๐๐	บาท	
หมวดภาษีจัดสรร	จำนวน	๒๗,๙๖๙,๒๔๔.๒๙	บาท	
หมวดเงินอุดหนุนทั่วไป	จำนวน	๔๘,๖๕๓,๕๗๙.๙๒	บาท	
๒.๒ เงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๑๐,๐๖๗,๕๒๒.๖๒	บาท	
๒.๓ รายจ่ายจริง	จำนวน	๗๐,๖๙๐,๔๒๒.๐๓	บาท	ประกอบด้วย
งบกลาง	จำนวน	๓๓,๐๙๗,๕๐๕.๙๒	บาท	
งบบุคลากร	จำนวน	๑๙,๒๐๖,๕๐๑.๐๐	บาท	
งบดำเนินงาน	จำนวน	๑๐,๖๕๖,๘๔๕.๑๑	บาท	
งบลงทุน	จำนวน	๔,๘๘๔,๔๙๐.๐๐	บาท	
งบเงินอุดหนุน	จำนวน	๒,๘๔๕,๐๘๐.๐๐	บาท	
งบรายจ่ายอื่น	จำนวน	๐.๐๐	บาท	
๒.๔ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินอุดหนุนที่รัฐบาลให้โดยระบุวัตถุประสงค์	จำนวน	๖,๑๙๕,๒๗๖.๐๐	บาท	
๒.๕ มีการจ่ายเงินสะสมเพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่	จำนวน	๕๐๑,๔๐๑.๐๐	บาท	

๒.๖ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินทุนสำรองเงินสะสม
๒.๗ รายจ่ายที่จ่ายจากเงินกู้

จำนวน ๐.๐๐ บาท
จำนวน ๐.๐๐ บาท

บันทึกหลักการและเหตุผล ประกอบร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลตลาดแร่
อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๖๕ จึงตราเทศบัญญัติขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ และโดยเห็นชอบของผู้ว่าราชการจังหวัดชัยภูมิ

ข้อ ๑ เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒ เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๘๐,๘๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔ งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น ๘๐,๘๐๐,๐๐๐ บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

แผนงาน	ยอดรวม
ด้านบริหารทั่วไป	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๓,๙๘๑,๓๒๕
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๒,๐๒๔,๔๕๐
ด้านบริการชุมชนและสังคม	
แผนงานการศึกษา	๑๔,๖๒๔,๘๘๒
แผนงานสาธารณสุข	๑,๙๗๓,๔๑๒
แผนงานสังคมสงเคราะห์	๖๔๐,๐๐๐
แผนงานเคหะและชุมชน	๖,๓๗๐,๑๐๘
แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๘๓,๐๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	๗๐๐,๐๐๐
ด้านการเศรษฐกิจ	
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๗,๗๖๘,๔๒๐
ด้านการดำเนินงานอื่น	
แผนงานงบกลาง	๓๒,๖๓๔,๔๐๓
งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น	๘๐,๘๐๐,๐๐๐

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลตลาดแร้ง
อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

๑. รายรับ

รายรับ	รายรับจริง ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
รายได้จัดเก็บเอง			
หมวดภาษีอากร	๓๘,๒๕๐.๔๕	๒๖๙,๕๐๐.๐๐	๒๖๗,๔๕๘.๐๐
หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับ และ ใบอนุญาต	๔๑๑,๙๙๙.๔๐	๒๐๘,๐๕๒.๐๐	๒๒๓,๘๒๓.๐๐
หมวดรายได้จากทรัพย์สิน	๗๙,๐๓๙.๐๗	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๗๙,๐๓๙.๐๐
หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด	๘๕,๔๘๐.๐๗	๑๓,๐๐๐.๐๐	๘๕,๔๗๙.๐๐
หมวดรายได้จากทุน	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมรายได้จัดเก็บเอง	๖๑๔,๗๖๘.๙๙	๖๑๙,๕๕๒.๐๐	๖๕๕,๗๙๙.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดภาษีจัดสรร	๒๗,๙๖๙,๒๔๔.๒๙	๒๗,๔๒๙,๗๒๒.๐๐	๒๗,๙๔๙,๒๔๑.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลเก็บแล้วจัดสรรให้ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๗,๙๖๙,๒๔๔.๒๙	๒๗,๔๒๙,๗๒๒.๐๐	๒๗,๙๔๙,๒๔๑.๐๐
รายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น			
หมวดเงินอุดหนุน	๔๘,๖๕๓,๕๗๙.๙๒	๕๓,๒๖๐,๗๒๖.๐๐	๕๒,๑๙๔,๙๖๐.๐๐
รวมรายได้ที่รัฐบาลอุดหนุนให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	๔๘,๖๕๓,๕๗๙.๙๒	๕๓,๒๖๐,๗๒๖.๐๐	๕๒,๑๙๔,๙๖๐.๐๐
รวม	๗๗,๒๓๗,๕๙๓.๒๐	๘๑,๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๘๐๐,๐๐๐.๐๐

คำแถลงงบประมาณ
ประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
เทศบาลตำบลตลาดแร้ง
อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

๑. รายจ่าย

รายจ่าย	รายจ่ายจริง ปี ๒๕๖๔	ประมาณการ ปี ๒๕๖๕	ประมาณการ ปี ๒๕๖๖
จ่ายจากงบประมาณ			
งบกลาง	๓๓,๐๙๗,๕๐๕.๙๒	๓๔,๑๔๐,๑๔๐.๐๐	๓๒,๖๓๔,๔๐๓.๐๐
งบบุคลากร	๑๙,๒๐๖,๕๐๑.๐๐	๒๓,๙๖๙,๔๒๒.๐๐	๒๓,๒๔๔,๒๒๕.๐๐
งบดำเนินงาน	๑๐,๖๕๖,๘๔๕.๑๑	๑๔,๓๑๑,๙๔๘.๐๐	๑๒,๕๒๒,๓๑๒.๐๐
งบลงทุน	๔,๘๘๔,๔๙๐.๐๐	๕,๒๙๑,๖๘๐.๐๐	๘,๓๗๒,๐๖๐.๐๐
งบเงินอุดหนุน	๒,๘๔๕,๘๐๘.๐๐	๓,๕๙๖,๘๑๐.๐๐	๔,๐๒๗,๐๐๐.๐๐
รวมจ่ายจากงบประมาณ	๗๐,๖๙๐,๔๒๒.๐๓	๘๑,๓๑๐,๐๐๐.๐๐	๘๐,๘๐๐,๐๐๐.๐๐

นายประสิทธิ์ เจนชัย
นายกเทศมนตรีฯ

- และบัดนี้ข้าพเจ้าขอเสนอรายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของเทศบาลตำบลตลาดแร้งประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น ๘๐,๘๐๐,๐๐๐ บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป โดยแยกอธิบายรายละเอียดตาม แผนงานดังเอกสารร่างงบประมาณที่ประธานสภาฯ ได้นำส่งให้ทุกท่านแล้ว ขอชี้แจงรายละเอียดประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. แผนงานงบกลาง ตั้งไว้ ๓๒,๖๓๔,๔๐๓ บาท แยกเป็น
 - งานงบกลาง (หน้า ๘๙-๙๓) จำนวน ๓๒,๖๓๓,๔๐๓ บาท
๒. แผนงานบริหารงานทั่วไป ตั้งไว้ ๑๓,๙๘๑,๓๒๕ แยกเป็น
 - งานบริหารงานทั่วไป (หน้า ๙๔-๑๒๑) จำนวน ๘,๗๕๔,๘๒๕ บาท
 - งานวางแผนสถิติและวิชาการ (หน้า ๑๒๒-๑๒๖) จำนวน ๖๑๘,๘๒๐ บาท
 - งานบริหารงานคลัง (หน้า ๑๒๗-๑๔๔) จำนวน ๔,๒๔๔,๒๔๐ บาท
 - งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน (หน้า ๑๔๕-๑๔๗) จำนวน ๓๖๓,๔๔๐ บาท
๓. แผนงานการรักษาความสงบภายใน ตั้งไว้ ๒,๐๒๔,๔๕๐ บาท
 - งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน (หน้า ๑๔๘-๑๖๕) จำนวน ๑,๙๗๔,๔๕๐ บาท
 - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (หน้า ๑๖๕-๑๖๕) จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

- เชิญนายพจน์ ภิรมย์กิจ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

นายพจน์ ภิรมย์กิจ
สมาชิกสภาฯ เขต ๑

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอถามเรื่องงานบ้านงานครัวที่ตั้งไว้เคยซื้อ ช้อน จาน ชาม เอาไปไว้ที่ไหน

นางวิไลพร บุญกอบ
ผอ.กองคลัง

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน สำหรับงานบ้านงานครัวที่ตั้งไว้จะนำไว้ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น น้ำยาล้างจาน น้ำยาถูพื้น และน้ำยาล้างห้องน้ำ ส่วนจาน ชาม ที่เคยซื้อไว้ก็จะมีเหลือบ้างเป็นบางส่วน เพราะหลายคนใช้งานแล้วไม่นำเก็บไว้ที่เดิม และได้แจ้งเจ้าหน้าที่ทุกคนแล้วให้เก็บช่วยกันค่ะ

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

- ถามในที่ประชุมมีสมาชิกท่านใดสงสัยที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี เชิญนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานต่อไป

นายประสิทธิ์ เจนชัย
นายกเทศมนตรีฯ

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมขอชี้แจงรายละเอียดประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ แผนงานต่อไป ดังนี้

๔. แผนงานการศึกษา ตั้งไว้ ๑๔,๖๒๔,๘๘๒ บาท แยกเป็น
 - งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา (หน้า ๑๖๖-๑๗๕) จำนวน ๑,๗๔๔,๖๗๐ บาท
 - งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา (หน้า ๑๗๕-๑๘๗) จำนวน ๑๒,๘๘๐,๒๑๒ บาท
๕. แผนงานสาธารณสุข ตั้งไว้ ๑,๙๗๓,๔๑๒ บาท แยกเป็น
 - งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข (หน้า ๑๘๘-๒๐๒) จำนวน ๑,๗๐๓,๔๑๒ บาท

- งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น (หน้า ๒๐๓-๒๐๕)
จำนวน ๒๗๐,๐๐๐ บาท

นายสุภาพ ศรีบุญ

- เชิญนายพจน์ ภิรมย์กิจ สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

ประธานสภาฯ

นายพจน์ ภิรมย์กิจ

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

สมาชิกสภาฯ เขต ๑

ผมขอถามเรื่องของแผนงานสาธารณสุขที่ตั้งโครงการใช้เลือดออกที่เคยตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท แต่ลดเหลือ ๘๐,๐๐๐ บาท ผมกลัวว่ามันจะไม่พอ และโครงการควบคุมโรคตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท มันก็น้อยไป เพราะเดี๋ยวนี้โรคมันเยอะโครงการควบคุมโรคน่าจะมากกว่านี้ครับ

นายประสิทธิ์ เจนชัย

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

นายกเทศมนตรีฯ

สำหรับงบประมาณโครงการใช้เลือดออกมันน้อยไป เราต้องยอมรับว่างานมันเยอะ แต่ถ้างบประมาณไม่เพียงพอเราสามารถโอนลดโอนเพิ่มได้ หรือเราจะแก้ไขตัวเลขทางเราก็ยินดีที่จะแก้ไขครับ

นายสุภาพ ศรีบุญ

- เชิญนายธเนศ สุทธิจันทิก สมาชิกสภาเทศบาลเขต ๑

ประธานสภาฯ

นายธเนศ สุทธิจันทิก

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

สมาชิกสภาฯ เขต ๑

สำหรับวันนี้เป็นวันที่นายกเทศมนตรีฯ เสนองบประมาณต่อสภา ๘๐,๘๐๐,๐๐๐ บาท โดยเฉพาะโครงสร้างพื้นฐานค่อนข้างที่จะดูดีกว่าปีที่แล้ว สำหรับโครงการต่าง ๆที่ท่านนายกเสนอต่อสภา โดยส่วนตัวสำหรับงบประมาณปีนี้ก็ดี และที่น่าชมเชยก็คือเรามีเจ้าหน้าที่มาใหม่ที่ค่อนข้างเก่งมาจัดทำงานงบประมาณปีนี้ สำหรับผมจะอภิปรายในภาพรวมทั้งหมด การจัดทำงบประมาณนั้นจะให้ถูกต้องทั้งหมดเป็นไปได้ ความคิดที่แตกต่างกันนั้นมันเป็นเรื่องปกติในระบอบประชาธิปไตยตรงนี้ไม่ใช่เรื่องแปลก บางคนอาจจะเห็นด้วยบางคนอาจจะไม่เห็นด้วย สำหรับการจัดทำงบประมาณในครั้งนี้เราก็เห็นด้วยผมก็สนับสนุนและรับหลักการของท่านนายกไว้พิจารณาซึ่งเราจะทำตารางไว้พอดีกับสมัยประชุมเรา และทำไมเราจะต้องพิจารณาที่ลวาระหรือสามวาระทีเดียว ที่หลายคนอาจจะเข้าใจไม่ตรงกันบางคนให้พิจารณาสามวาระทีเดียวเราจะต้องเข้าใจก่อนว่าเจตนารมณ์ของกฎหมายซึ่งกฎหมายงบประมาณคือกฎหมายที่สำคัญ เจตนารมณ์ของกฎหมายนั้นต้องการให้สภาพิจารณาอย่างรอบคอบให้ท่านได้รับหรือไม่รับในวาระที่สาม สำหรับบทบาทหน้าที่ของสมาชิกจะต้องรู้บทบาทหน้าที่ของตนเอง และบางสิ่งบางอย่างนั้นเราจะต้องส่งสัญญาณไปถึงผู้บริหาร ทุกครั้งที่มีการประชุมเพื่อให้ผู้บริหารได้นำกับไปคิดหรือทำสิ่งใดสิ่งหนึ่งที่เปลี่ยนแปลงอย่างเช่นกระทู้ถาม มันเป็นสัญญาณที่ถามถึงงบประมาณที่ท่านนายกจะต้องไปคิดและพิจารณา ถ้าให้ตอบคำถามคือตอบไม่ผ่านและยังตอบคำถามไม่ได้ และนายกจะต้องพิจารณาเพราะเราต้องการให้ตำบลตลาดรังของเราเจริญก้าวหน้าอย่างสูงสุด ส่วนงบประมาณที่แต่ละหมู่บ้านจัดทำแผนงบประมาณเข้ามาไม่ได้มีการประชาคม เป็นเพียงว่าผู้ใหญ่บ้านเขียนแผนหรือโครงการเข้ามา ท่านประธานครับเข้าเรื่องเลยนะครับ ที่ท่านนายกได้แถลงไปก่อนหน้านี้คือสถานะทางการเงินการคลังของเทศบาลฯ ถ้าย้อนไปเมื่อ

ปี พ.ศ.๒๕๖๑ เทศบาลมีเงินสะสม ๗,๓๕๒,๖๔๒.๒๔ บาท และเงินทุนสำรองเงินสะสม ๑๑,๗๗๐,๕๐๑.๕๔ บาท ปี พ.ศ.๒๕๖๒ มีเงินสะสม ๖,๓๔๘,๔๒๙.๒๐ บาท และเงินทุนสำรองเงินสะสม ๑๑,๗๗๘,๕๑๒.๒๕ บาท ปี พ.ศ.๒๕๖๓ มีเงินสะสม ๕,๖๒๕,๔๑๑.๔๑ บาท และเงินทุนสำรองเงินสะสม ๑๑,๘๖๑.๗๑ บาท ปี พ.ศ.๒๕๖๔ มีเงินสะสม ๕,๙๓๕,๖๐๘.๗๗ บาท และเงินทุนสำรองเงินสะสม ๑๔,๖๒๙,๐๖๒.๖๕ บาท ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ มีเงินสะสม ๒๘,๖๓๕,๙๑๘.๓๑ บาท และเงินทุนสำรองเงินสะสม ๑๓,๔๓๖,๙๑๕.๗๘ บาท ตัวเลขนี้ไม่ใช่ตัวเลขจริง ๆ แต่ตัวเลขจริงจะอยู่ที่ ๕,๖๒๕,๔๑๑.๔๑ บาท และมีเงินทุนสำรองเงินสะสมอยู่ที่ ๑๑,๘๕๗,๖๑๘.๗๓ บาท ถ้าผมให้ตอบก็จะตอบว่าตัวเลขนี้ได้มาจากในระบบ ผมขอถามท่านนายกกว่าจะแก้ไขยังไง เจ้าหน้าที่ได้ไปอบรมหรือไม่ แล้วตัวเลขนี้จะแก้ไขยังไง

นายสุภาพ ศรีบุญ

-เชิญท่านนายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้งได้ชี้แจงครับ

ประธานสภา

นายประสิทธิ์ เจนชัย

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

นายกเทศมนตรีฯ

สำหรับบทบาทหน้าที่ของแต่ละคนมันมีอยู่แล้ว ในฐานะที่ผมเป็นผู้บังคับบัญชาเราไม่จำเป็นต้องไปกำกับหรือไปชี้ เพราะบทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่แต่ละคนเค้าเรียนมาอยู่แล้วและได้ไปอบรมแต่ละงานมาอยู่แล้ว เราต้องไว้วางใจเจ้าหน้าที่ ส่วนรายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณจะให้คลังได้ชี้แจงแต่ถ้ายังไม่ละเอียดหรือเข้าใจ ผมก็จะให้เจ้าหน้าที่ทำงบประมาณชี้แจงอีก

นางวิไลพร บุญกอบ

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

ผอ.กองคลัง

ก็ต้องขอชี้แจงก่อนนะคะว่าผู้อำนวยการกองคลังไม่ได้เป็นผู้ปฏิบัติ แต่ถ้าถามว่าไปอบรมไหม ก็ได้ไปอบรมตลอดทุกรอบ แต่การปฏิบัติบันทึกบัญชีโดยตรงไม่ได้เป็นผู้ปฏิบัติจะไม่สามารถชี้แจงได้ละเอียด ได้ลึกซึ้ง ขอนำเรียนว่าเมื่อ พ.ศ.๒๕๖๔ บัญชีภาครัฐเพิ่งเปิดให้ทำเรายังไม่มีระบบคิดค่าเสื่อมราคา และเมื่อเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ได้ไปอบรมและมาปิดบัญชี e-laas โดยที่ดึงทรัพย์สินต่าง ๆ ที่ซื้อในหมวดงบประมาณและค่าที่ดินต่าง ๆ ที่ลงทะเบียนเป็นเส้นทางสายต่าง ๆ ต้องมานั่งไล่ตั้งแต่ปี ๕๘-๕๙ เสร็จแล้วต้องเอามาเข้าระบบคิดค่าเสื่อม ได้ตัวเลขมาประมาณ ๒๘ ล้าน ที่ไม่สามารถอธิบายได้ตามระบบได้ ซึ่งเค้าไม่ได้สอน และเราต้องมาเรียนรู้เอง และได้ทำการปิดบัญชีแล้วสรุปส่ง สตง. ตามระเบียบ และเราก็ได้รับหนังสือยืนยันนะคะว่ายอดปิดบัญชีไม่ใช่ตัวเลขที่ปลอม สามารถตรวจสอบความโปร่งใสได้ และสำหรับตัวเลขเงินสะสมที่มันกระโดดมาเนื่องจากเงินค่าน้ำ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ได้หักเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ย้อนไปเมื่อปี พ.ศ.๒๕๕๑ และกว่าจะปิดบัญชีได้พัสดุจะต้องมาคิดค่าเสื่อมแต่ละรายการ รวมแล้วได้เงินสะสม ๕๙ ล้าน มันเป็นเงินที่ได้จากการจัดเก็บเอง เงินอุดหนุน และทรัพย์สินต่าง ๆ ที่เราหามาได้ จึงเป็นตัวเลขนี้มา

นายสุภาพ ศรีบุญ

- ถามในที่ประชุมว่ามีสมาชิกท่านใดสงสัยที่นายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้งได้ชี้แจงหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอพักการประชุมอาหารเที่ยงและกลับมาประชุมอีกครั้งเวลา ๑๓.๓๐ น. ครับเชิญครับ

ประธานสภา

พักเที่ยงเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

- นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา - ขอเชิญนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้งชี้แจงรายละเอียดประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานต่อไปครับ
- นายประสิทธิ์ เจนชัย
นายกเทศมนตรีฯ - เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงรายละเอียดประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานต่อไปดังนี้
๖. แผนงานสังคมสงเคราะห์ ตั้งไว้ ๖๔๐,๐๐๐ บาท แยกเป็น
- งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์ (หน้า ๒๐๖-๒๐๗) จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท
 - งานสวัสดิการและสังคมสงเคราะห์ (หน้า ๒๐๗-๒๐๙) จำนวน ๑๔๐,๐๐๐ บาท
- นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา - ถามในที่ประชุมว่ามีสมาชิกท่านใดสงสัยที่นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้งได้ชี้แจงหรือไม่ ถ้าไม่มี เชิญนายกฯ ชี้แจงรายละเอียดประกอบร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานต่อไป ต่อไปครับ
- นายประสิทธิ์ เจนชัย
นายกเทศมนตรีฯ - เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ขอชี้แจงรายละเอียดประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ แผนงานต่อไปดังนี้
๗. แผนงานเคหะและชุมชน ตั้งไว้ ๖,๓๗๐,๑๐๘ บาท แยกเป็น
- งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน (หน้า ๒๑๐-๒๑๕) จำนวน ๒,๗๓๔,๔๘๐ บาท
 - งานไฟฟ้าและประปา (หน้า ๒๑๖-๒๑๗) จำนวน ๘๐๐,๐๐๐ บาท
 - งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (หน้า ๒๑๘-๒๓๘) จำนวน ๒,๘๓๕,๖๒๘ บาท
- นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา - ถามในที่ประชุมว่ามีสมาชิกท่านใดสงสัยที่เจ้าหน้าที่ได้ชี้แจงหรือไม่ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมแจ้งนัดประชุมสภาสมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ชั้นรับ หลักการ (ค้างพิจารณา) ท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดเสนอผมขอนัดประชุมต่อ โดยนัดประชุม ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ โดยขอแจ้งให้ท่านทราบว่าได้แจ้งในที่ประชุมแล้ว ผู้ใดที่อยู่ในที่ประชุมเวลานี้จะไม่ได้รับหนังสือนัดประชุมอีกส่วนผู้ที่ลาประชุมและไม่ได้อยู่ในที่ประชุมเวลานี้จะได้แจ้ง ให้ทราบเป็นหนังสือตามระเบียบฯ ต่อไป ท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ ที่จะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มีผู้ใดนำเสนออีก ผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง สมัยประชุมสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕
- ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางสุภาพ หวานชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

ผู้จัด/บันทึกการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ตลาดแร่ัง สมัย
สามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายยรรยงค์ ยืนชัย)

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายเตี๋ยว ยวงแก้ว)

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายกองพัน กองโฮม)

รองประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ัง

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

ประธานสภาตรวจรายงานการประชุม

ประธานสภาตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ฯ สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือ ชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสุภาพ ศรีบุญ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ฯ

รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่
สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓
วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุภาพ ศรีบุญ	ประธานสภา เทศบาลตำบลตลาดแร่		
๒	นายกองพัน กองโฮม	รองประธานสภา เทศบาลตำบลตลาดแร่	-	ลาป่วย
๓	นางสุลภาพ หวานชิต	เลขานุการสภา เทศบาลตำบลตลาดแร่		
๔	นายเดี่ยว ยวงแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๕	นางคำภา ว่องประจัญ	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๖	นายยรรยงค์ ยันชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๗	นายธเนศ สุทธิจันทิก	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๘	นายปิ่น ชัยมีแรง	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๙	นายพจน์ ภิรมกิจ	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๑๐	นางเพ็ญศรี ศรีปลาด	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒		
๑๑	นางสายทอง ไชยเหง้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒		
๑๒	นายอุดร บริบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประสิทธิ์ เจนชัย	นายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		
๒	นายหล้า จำหัน	รองนายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		
๓	นายบุญสูง เฟื่องสูงเนิน	รองนายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		
๔	นางเพ็ญพักตร์ ทนโนนแดง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		
๕	นายประยูร ยาคลี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	พช.พชญา จรุงคำสิงห์	ศึกษานิเทศก์/ผอ.กองการศึกษา/ผอ.รร.สตรี		
๒	พช.รักชาติ รัชานันท์	ผอ.กองช่าง ภา. องค์การบริหาร		
๓	พช.วิไลพร ปลูกอบ	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ		
๔	พช.สารวัตร หนองลัด	หัวหน้าสำนักงานปลัด		
๕	พช.วิภาวดี อรรถช้อย	นักวิชาการศึกษา/ผอ.รร.สตรี		
๖	น.ส.อรสา ไชยเสริฐ	ผอ.ร.ร. ๑๖๖๖๖๖๖๖		
๗	ผ.ศ. สมอรรถ รัตนพันธ์	ผอ.ร.ร. ๑๖๖๖๖๖๖๖		
๘	ผ.ส. สักขานันท์ วัฒนสุข	ผอ.ร.ร. ๑๖๖๖๖๖๖๖		
๙	ผ.ล. ๑๖๖๖๖๖๖๖๖๖	ผอ.ร.ร. ๑๖๖๖๖๖๖๖๖๖		
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				
๒๒				

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่
สมัยประชุมสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕
วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสุภาพ ศรีบุญ	ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่
๒	นางสุภาพ หวานชิต	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่
๓	นายเดี่ยว ยวงแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑
๔	นาคำภา ว่องประจัญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑
๕	นายยรรยงค์ ยันชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑
๖	นายธเนศ สุทธิจันทิก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑
๗	นายปิ่น ชัยมีแรง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑
๘	นายพจน์ ภิรมกิจ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๑
๙	นางเพ็ญศรี ศรีปลาด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๒
๑๐	นางสายทอง ไชยเหง้า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๒
๑๑	นายอุดร บริบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่ เขต ๒

ผู้ไม่มา

๑	นายกองพัน กองโฮม	ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร่	ลาป่วย
---	------------------	----------------------------	--------

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายประสิทธิ์ เจนชัย	นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร่
๒	นายหล้า จำหัน	รองนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร่
๓	นายบุญสูง เพื่องสูงเนิน	รองนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร่
๔	นางเพ็ญพักตร์ ทนโนนแดง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร่
๕	นายประยูร ยาคลี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร่
๖	นายกฤษฎา พรหมศาสตร์	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร่
๗	นายรักชาติ รียาพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาราชการแทนปลัดเทศบาล
๘	นางวิไลพร บุญกอบ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙	นางสาวรัชณี แดงสกุล	หัวหน้าสำนักปลัด
๑๐	นางวิภาณันท์ วรรณชาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๑	นางสาวอรสา ไวประเสริฐ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๑๒	นางสาววลัยพร โลมะบุตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๑๓	นางสาวปรียาพร อ้อชัยภูมิ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ
๑๔	นางสาวธมลวรรณ ทนโนนแดง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

ผู้มาประชุม ๑๑ คน

ผู้ลาประชุม ๑ คน

ผู้ขาดประชุม - คน

ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๔ คน

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลาอันสมควร เลขานุการสภาฯ ได้ตรวจรายชื่อผู้มาประชุม พบว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและประธานสภาฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งต่อที่ประชุม

นายสุภาพ ศรีบุญ

-มีสมาชิกท่านใดจะชี้แจง เรียนเชิญนายธเนศ สุทธิจันทิก สมาชิกสภาเขต ๑ ครับ

ประธานสภาฯ

นายธเนศ สุทธิจันทิก

-เรียนท่านประธานที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

สมาชิกสภาเขต ๑

กระผมขอแจ้งให้ท่านประธานได้ทราบว่าท่านประธานได้ทำการผิดระเบียบคือ ไม่ส่งหนังสือเชิญประชุมที่ได้นัดกันในที่ประชุมต่อเมื่อวานนี้ ให้กับสมาชิกที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมครับ

นายสุภาพ ศรีบุญ

- ครับ สำหรับหนังสือเชิญประชมนั้น ยอมรับว่าไม่ได้ทำหนังสือเชิญประชุมให้กับผู้ที่

ประธานสภาฯ

ไม่ได้เข้าร่วมประชุมจริง และก็ต้องขอโทษด้วยครับ แต่ว่าได้ติดต่อประสานงานไปทางโทรศัพท์แล้วครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

กระทู้ถาม

- ไม่มี

๓.๑ กระทู้ถามทั่วไป

- ไม่มี

๓.๒ กระทู้ถามด่วน

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องที่เสนอใหม่

๕.๑ ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
วาระที่ ๑ (ค้างพิจารณา)

ขั้นรับหลักการ

นายสุภาพ ศรีบุญ

- เมื่อสมาชิกเข้ามาในที่ประชุมพร้อมแล้วผมขอเปิดประชุมต่อเพื่อพิจารณา ใน

ประธานสภาฯ

ระเบียบวาระต่อไปในส่วนแผนงานต่อไปครับ

นายประสิทธิ์ เจนชัย

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน กระผมขอชี้แจง

นายกเทศมนตรีฯ

รายละเอียดประกอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ต่อ)

๘. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ตั้งไว้ ๘๓,๐๐๐ บาท แยกเป็น

- งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน (หน้า ๒๓๙-๒๔๑)

จำนวน ๘๓,๐๐๐ บาท

๙. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ ตั้งไว้ ๗๐๐,๐๐๐ บาท

แยกเป็น

- งานกีฬาและนันทนาการ (หน้า๒๔๒-๒๔๒) จำนวน ๑๑๐,๐๐๐ บาท

- งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น (หน้า ๒๔๒-๒๔๔) จำนวน ๕๙๐,๐๐๐ บาท

๑๐. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา ตั้งไว้ ๗,๗๖๘,๔๒๐ บาท

- งานบริหารงานทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา (หน้า ๒๔๕-๒๔๕)
จำนวน ๕๖๔,๔๒๐ บาท

- งานก่อสร้าง (หน้า ๒๔๖-๒๕๔) จำนวน ๗,๒๒๒,๐๐๐ บาท

นายสุภาพ ศรีบุญ

- เรียนเชิญนายธเนศ สุทธิจันทิก สมาชิกสภาเขต ๑ ครับ

ประธานสภา

นายธเนศ สุทธิจันทิก

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

สมาชิกสภาเขต ๑

ครับ ลำดับต่อไปเราจะพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณ ปี พ.ศ.๒๕๖๖ ต่อจาก
เมื่อวานนี้ ซึ่งผมได้อภิปรายไปถึงขั้นตอนการพิจารณางบประมาณที่มาจากแผนพัฒนา
ของแต่ละหมู่บ้านนำมาจัดทำงบประมาณและสิ่งที่เป็นห่วงก็คือการจัดทำประชาคมในแต่ละ
หมู่บ้านไม่เป็นไปตามความต้องการของพี่น้องประชาชนอย่างแท้จริง ถ้าหมู่บ้านใดมี
การจัดทำประชาคมและเป็นไปตามความต้องการของพี่น้องประชาชนอันนี้ก็ถือว่าถูกต้อง
ก็อยากจะฝากเอาไว้ นะครับว่าก่อนที่จะเอามาจัดทำงบประมาณคือต้องมาจากแผนแต่ละ
หมู่บ้านตามความต้องการของพี่น้องประชาชนจริง ๆ อย่างเช่นเมื่อก่อนสมัยนายกเฉลิม
ขออนุญาตเอ่ยนามท่าน ผมได้นำโครงการหนึ่งบรรจุไว้ในแผนของหมู่บ้านคือโครงการ
อินเทอร์เน็ตในหมู่บ้าน ซึ่งจริง ๆ แล้วมันเป็นไปได้ยาก แต่ปัจจุบันนั้นได้เป็นจริงครับ
คือรัฐบาลได้จัดให้เรามีอินเทอร์เน็ตใช้ทุกหมู่บ้าน แต่บางหมู่บ้านได้นำไปติดไว้ที่บ้าน
ผู้ใหญ่บ้านซึ่งไม่ทราบว่าการต้องการของประชาชนที่จะใช้อินเทอร์เน็ตสามารถใช้
เปล่า และก็ขอบคุณบางหมู่บ้านที่นำไปติดไว้ศาลากลางบ้านเพื่อให้ประชาชนได้ใช้งาน
อินเทอร์เน็ตได้จริง และผมอยากให้ท่านนายกและเจ้าหน้าที่แผนไปดูโครงการของบ้าน
โคกน้อยว่าโครงการที่เกินศักยภาพเราจะทำอย่างไร เพราะโครงการทุกโครงการคือความ
ฝันของพี่น้องประชาชนก่อนที่จะไปจัดทำงบประมาณ เพราะฉะนั้นก็อยากจะฝากตรงนี้
และเรื่องต่อไปครับเรื่องของการศึกษาที่ตั้งงบประมาณไว้ และเรื่องของเว็บไซต์ เรื่องของ
ไฟฟ้า และการตั้งงบประมาณสอบเขตในที่สาธารณะ สำหรับของเรื่องการศึกษาคือเรา
ให้ความสนใจน้อยเกี่ยวกับการศึกษา ตอนนั้นผมคิดครับว่าทำอย่างไรเด็กที่เข้ารับการศึกษ
จะได้การศึกษา ผมอยากให้เทศบาลฯ เราสนับสนุนเรื่องของการศึกษาให้มากกว่านี้ครับ
เด็กที่จบชั้นประถมปีที่ ๖ ทุกคนต้องพูดภาษาอังกฤษได้นี่คือสิ่งที่ผมคิด อยากเห็นคนใน
ตำบลเราพูดได้หลายภาษา แต่ตอนนี้เราให้อาหารเสริมเด็ก(นม) เด็กถ้าเราให้อะไรเค้าก็
รับสิ่งนั้น เราไม่ได้ให้อาหารสมองแก่เค้า ว่าทำอย่างไรเราจะให้เด็กในตำบลเรามีความรู้
ความสามารถ เรื่องต่อไปครับเรื่องเว็บไซต์ของเทศบาลจะขอพิจารณาในวันที่ประชุมกับ
คณะกรรมการ และขอฝากท่านประธานไปถึงท่านนายกให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมาชี้แจง
รายละเอียดเพิ่มเติมครับ เรื่องต่อไปคือเรื่องของไฟฟ้า ไฟฟ้าเป็นเรื่องของนโยบายของ
ท่านนายกเลยที่ต้องการจะให้ประชาชนใช้ แต่บางหมู่บ้านไม่มีไฟฟ้าใช้ที่เพียงพอ แต่บาง
หมู่บ้านก็อยากจะได้ไฟฟ้าใช้แต่ไม่มีหมู่บ้านไม่มีครัวเรือนที่อาศัยอยู่ และปีนี้เราได้ตั้ง
งบประมาณของไฟฟ้าไว้ ๓ หมู่บ้าน อยากให้ทางสำนักงานไฟฟ้าออกมาประมาณการและ
ขยายเขต และอุดหนุนไฟฟ้า อยากจะฝากถึงท่านนายกได้ตั้งงบประมาณ เรื่องต่อไปคือ
เรื่องของโครงสร้างพื้นฐานค่อนข้างจะพึงพอใจ แต่ที่เป็นห่วงคือโครงการของหมู่บ้านโนน

ชี้ต้น เรื่องปรับปรุงประปาหมู่บ้าน แต่เวลาจัดทำแผนประชาคมมาเป็นเรื่องของถนนลูกรัง ผมเลยสงสัยว่ามันเป็นความต้องการของประชาชนในหมู่บ้านหรือเปล่า ต่อไปนะครับคืองบของการไปศึกษาดูงานหรืองบอบรมก็ถือว่าเราตั้งงบประมาณไว้ในระดับที่ไม่มากไม่น้อย ผมก็เห็นด้วยกับงบประมาณที่ตั้งไว้ สำหรับไว้ให้เจ้าหน้าที่ไปอบรม เพื่อเป็นความรู้มาพัฒนาต่อไป และอีกหนึ่งเรื่องคือเรื่องตั้งงบประมาณไว้เพื่อตรวจสอบเขตสาธารณสุข ผมคิดว่าหลายหมู่บ้านเจอปัญหาบุกรุกที่สาธารณสุข อยากให้ตั้งงบประมาณตรงนี้อาไว้เพื่อประชาชนเดือดร้อนเราจะได้มีงบประมาณในการช่วยเหลือประชาชน และสุดท้ายอยากจะทิ้งคำถามครับเพื่อเป็นแนวทางในการทำงานอย่างมีความสุขครับ อยากฝากถึงท่านประธานครับว่าการพิจารณางบประมาณจะพิจารณาสามารถที่เดียวไม่ได้เพราะอะไรครับผมฝากไว้เป็นข้อคิด ผมขอฝากท่านประธานครับ และคำถามที่สอง คำทำอะไรกันในชั้นแปรญัตติ แปรญัตติคืออะไรผมฝากเป็นคำถามครับ

นายสุภาพ ศรีบุญ

- เชิญนายพจน์ ภิรมย์กิจ สมาชิกสภาเขต ๑ ครับ

ประธานสภาฯ

นายพจน์ ภิรมย์กิจ

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

สมาชิกสภาเขต ๑

ผมมีข้อสงสัยเกี่ยวกับงานบ้านงานครัวที่ตั้งงบประมาณไว้ ผมไปดูในร่างเทศบัญญัติงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีการจัดตั้งงบประมาณไว้ทุกกอง ไว้ว่าจะเป็นสำนักปลัดกองการศึกษา หรือแม้แต่งานสวัสดิการ และผมก็เห็นด้วยกับงานบ้านงานครัวที่ตั้งไว้ในกองการศึกษา และเห็นด้วยกับการสนับสนุนอาหารเสริม(นม) เด็กก่อนวัยเรียนขอบคุณครับ

นายสุภาพ ศรีบุญ

- เชิญนายยรรยงค์ ยันชัย สมาชิกสภาเขต ๑ ครับ

ประธานสภาฯ

นายยรรยงค์ ยันชัย

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

สมาชิกสภาเขต ๑

สำหรับงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๖ ผมก็เห็นด้วยแต่ก็มีบางสิ่งบางอย่างมันมากหรือน้อยจนเกินไป แต่ผมติดใจที่ผู้บริหารอภิปรายเรื่องของ หมู่ ๑๐ จะขุดท่อระบายน้ำให้ลึกที่สุดเพื่อให้ไปลงทุ่งนา แต่อีก ๓-๕ ปีข้างหน้าทุ่งนาที่เราระบายน้ำไปมีปัญหาน้ำเน่าอน แต่ก็ดีกว่าไม่ทำ แต่ต้องคิดว่าวันข้างหน้าเราจะเอาไปลงที่ตรงไหนผมฝากเอาไว้

นายสุภาพ ศรีบุญ

- เชิญนางสายทอง ไชยเหง้า สมาชิกสภาเขต ๒ ครับ

ประธานสภาฯ

นางสายทอง ไชยเหง้า

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน

สมาชิกสภาเขต ๒

สำหรับโครงการทุกโครงการที่ตั้งงบประมาณไว้ ดิฉันก็เห็นว่าดี ในส่วนของโครงสร้างพื้นฐานดิฉันก็ฝากไว้ว่าบางบ้านก็ได้มากบางบ้านได้มาก แต่ก็เข้าใจว่ามันขึ้นอยู่กับแต่ละโครงการของแต่ละหมู่บ้าน และงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๖ อยากจะให้ทำให้ได้อย่างที่ตั้งใจไว้ ฟันธงเค้าตั้งความหวังไว้ และงานบ้านงานครัวก็เห็นว่าตั้งไว้หลายกอง แต่ในเมื่อตั้งไว้แล้วเวลาจะจัดซื้อก็อยากให้ได้มาตรฐาน และช่วยกันดูแลรักษาด้วย ค่ะ

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

นายปิ่น ชัยมีแรง
สมาชิกสภาเขต ๑

- เชิญนายปิ่น ชัยมีแรง สมาชิกสภาเขต ๑ ครับ

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ท่านประธานครับ เรื่องรายจ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มันก็จะมีโครงการหนึ่งผมพอใจ
มากคือโครงการเครื่องสูบน้ำพลังแสงอาทิตย์จากลำน้ำชีลงสู่กุดปลาข้าว ตั้งงบประมาณไว้
๓๕๐,๐๐๐ บาท โครงการนี้เป็นโครงการใหม่ที่เทศบาลฯ เราจัดทำ ผมอยากให้ท่าน
ประธานและท่านนายกฯ เห็นความสำคัญของการพัฒนาคลองส่งน้ำ และเส้นทางนลุกรัง
เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ ครับ

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

นายประสิทธิ์ เจนชัย
นายกเทศมนตรีฯ

- เชิญนายกเทศมนตรีฯ ชี้แจงขอสงสัยของสมาชิก ครับ

- เรียนท่านประธานสภาที่เคารพและสมาชิกผู้ทรงเกียรติทุกท่าน
ขอตอบข้อสงสัยเรื่องอุดหนุนค่าไฟฟ้าก่อนนะครับ ตามที่เข้ามาใหม่ ๆ ได้ให้ท่านรองบุญ
สูง สำนวญดูเรื่องไฟฟ้าและส่งไปยังไฟฟ้าประเมนไฟฟ้าว่าต้องไหนจะต้องเพิ่มแสงสว่าง
และจุดไหนที่ต้องเพิ่มการควบคุมไฟฟ้าคือบ้านห้วย และบ้านโคกน้อย ก็ให้เจ้าหน้าที่ดู
งบประมาณว่ามีเพียงพอที่จะจ่ายไหม ให้ถามกับเจ้าหน้าที่เลย ผมได้อนุมัติแล้วครับ
และข้อพิพาทของที่สาธารณะต่าง ๆ ผมอยากจะนำเรียนสมาชิกและผู้บริหารด้วย
อยากให้รู้บริบทของตัวเอง อย่าไปแนะนำหรือให้ความรู้กับประชาชนแบบผิด ๆ แล้ว
ปัญหามันมาลงที่เทศบาลฯ อย่างเดียว ถ้ามีเรื่องร้องเรียนเข้ามานายกก็จะตั้ง
คณะกรรมการตรวจสอบเป็นขั้นตอนไป เรื่องต่อมานะครับเรื่องงานบ้านงานครัวทำใหม่
ถึงต้องตั้งทุกกองเพราะไม่ได้ซื้อแต่อุปกรณ์ครัวเท่านั้น แต่ซื้อทุกอย่างทั้งน้ำยาล้างห้องน้ำ
น้ำยาล้างจานและอื่น ๆ บางอย่างบางประเภทมันเข้ากับหมวดหมู่ของงานบ้านงานครัว
ครับเลยต้องตั้งไว้ให้เข้ากับรายจ่ายที่จะทำครับ ส่วนงบประมาณที่ตั้งไว้ทำไมต้องเก็บสิบ
กว่าล้าน และมาจ่ายจริงที่แปดสิบเอ็ดล้านที่จริงปีนี้ผมจะกดลงให้เหลือเจ็ดสิบกว่าล้าน
แต่ด้วยบริบทตรงนี้คือทรัพย์สินของเทศบาลฯ ทั้งหมดไม่ว่าจะเริ่มก่อตั้งมาจาก อบต. จะ
เป็นทรัพย์สินของเทศบาลฯ และมันจะเป็นต้นทุน และไม่ได้จำหน่ายออก มันก็คือต้นทุน
ของเทศบาลและยังไม่ได้จำหน่ายออก และจำหน่ายไม่ได้เพราะเมื่อ ๒๐ ปีกว่าไม่มี
ทะเบียนคลุม และตอนนี้กำลังแก้ไข และเรียนรู้อีกว่าจะทำอย่างไร

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

- ถามในที่ประชุมว่ามีสมาชิกท่านใดสงสัยที่นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง
ได้ชี้แจงหรือไม่ถ้าไม่มีต่อไปขอมติต่อที่ประชุมว่ารับหลักการแห่งร่างเทศบัญญัติเทศบาล
ตำบลตลาดแร้ง เรื่องงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่
สมาชิกท่านใดรับหลักการขอมติที่ประชุมโดยการยกมือรับหลักการหรือไม่รับหลักการ
แห่งร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

มติรับหลักการ

๑. นางคำภา ว่องประจัญ	สมาชิกสภาเทศบาล	รับหลักการ
๒. นายเดี่ยว ยวงแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล	รับหลักการ
๓. นายธเนศ สุทธิจันทิก	สมาชิกสภาเทศบาล	รับหลักการ
๔. นางเพ็ญศรี ศรีปลาด	สมาชิกสภาเทศบาล	รับหลักการ
๕. นายพจน์ ภิรมกิจ	สมาชิกสภาเทศบาล	รับหลักการ
๖. นายยรรยงค์ ยันชัย	สมาชิกสภาเทศบาล	รับหลักการ
๗. นายสมปอง เจนชัย	สมาชิกสภาเทศบาล	รับหลักการ
๘. นางสุลภาพ หวานชิต	เลขานุการสภาเทศบาล	รับหลักการ
๙. นางสาวทอง ไชยเหง้า	สมาชิกสภาเทศบาล	รับหลักการ
๑๐. นายอุตร บริบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาล	รับหลักการ
๑๑. นายสุภาพ ศรีบุญ	ประธานสภาเทศบาล	งดออกเสียง
ที่ประชุมมีมติ	รับหลักการ	๑๐ เสียง
	ไม่รับหลักการ	- เสียง
	งดออกเสียง	๑ เสียง
	ลาป่วย	๑ เสียง

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา

- เป็นอันว่าที่ประชุมสภาเทศบาลแห่งนี้ได้มีมติรับหลักการในร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๑ (ขั้นรับหลักการ) จำนวน ๑๐ เสียงไม่เห็นชอบ - เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ลาป่วย ๑ เสียง เมื่อที่ประชุมสภามีมติรับหลักการร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระที่ ๑ ขั้นตอนรับหลักการแล้ว
สภามีมติรับหลักการเวลา ๑๑.๓๐ น.

๕.๒ การพิจารณาเลือกคณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา

- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เชิญครูรับ

นางสุลภาพ หวานชิต
เลขานุการสภา

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗
ข้อ ๔๕ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่ประชุมสภาท้องถิ่นต้องพิจารณาเป็นสามวาระ แต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวก็ได้ในการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนผู้ที่อยู่ในที่ประชุมจะเป็นผู้เสนอก็ได้ เมื่อที่ประชุมสภาท้องถิ่นอนุมัติให้พิจารณาสามวาระรวดเดียวแล้ว การพิจารณาวาระที่สองนั้นให้ที่ประชุมสภาท้องถิ่นเป็นกรรมการแปรรูปจัดตั้งเทศบาล โดยให้ประธานที่ประชุมเป็นประธานคณะกรรมการแปรรูปจัดตั้งร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงนับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๙ ผู้ตีร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้ คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้อง กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่งผู้บริหาร ท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอ คำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธาน คณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่มาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้องมี สมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติการเสนอคำแปรญัตติให้ อนุโลมใช้ตามแบบทำเย็บเย็บนี้ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สอง กรณี การพิจารณาสามารถรวดเร็วผู้แปรญัตติอาจเสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้

ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรญัตติได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างข้อบัญญัติ นั้นตามร่างเดิมและตามที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็น ยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่นรายงานนั้นอย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการ แก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง การแปรญัตติและมติของคณะกรรมการแปร ญัตติเกี่ยวกับการแปรญัตตินั้นเป็นประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการ แปรญัตติตลอดจนการสงวนคำแปรญัตติด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่ง รายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่น้อยกว่าสี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการด่วนให้คณะกรรมการแปรญัตติไปร่วมประชุม สภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลงประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับ รายงานนั้น

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา

-ผมขอหารือในการประชุมสภาแห่งนี้ หลังจากที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง ก็ได้ดำเนินการในวาระที่หนึ่งคือรับหลักการในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ว่าควรกำหนดระยะเวลาใน การแปรญัตติที่วัน? ควรจะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ แปรญัตติที่คน?และสมาชิกท่านใดควรได้รับเลือกเป็นคณะกรรมการแปรญัตติก่อน ส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไปและขั้นตอนต่อไปผมขอเสนอในที่ ประชุมเพื่อดำเนินการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ หมวด ๘ ข้อ ๑๐๓ ข้อ ๑๐๕ และข้อ ๑๐๗ คณะกรรมการสามัญ ประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นมีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน สำหรับวิธีการเลือกให้ เลือกสมาชิกท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เสนอชื่อสมาชิกสภาหรือบุคคลที่ไม่ได้เป็นสมาชิกสภาแล้วแต่กรณีในกรณีสมาชิก สภาเป็นผู้เสนอต้องมีสมาชิกสภารับรองไม่น้อยกว่าสองคน ส่วนกรณีผู้บริหาร ท้องถิ่นเป็นคนเสนอไม่ต้องมีผู้รับรองการเสนอ ให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้น แต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่นและให้นำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้โดยอนุโลม ดังนั้น ท่านใดจะเสนออย่างอื่นและให้นำวิธีเลือกตามข้อ ๑๒ มาใช้โดยอนุโลม ดังนี้ ท่านใดจะเสนอว่าสภาเทศบาลของเราจะมีคณะกรรมการแปรญัตติในครั้งนี้ เชิญครับ

- ขอเสนอในที่ประชุมให้มีการคัดเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ จำนวน ๗ คน ครับ

นายพจน์ ภิรมกิจ
สมาชิกสภา เขต ๑

- นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
มติที่ประชุม
- มีสมาชิกท่านใดเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ ถ้าไม่มีผู้เสนอให้ถือว่ามติที่ประชุมให้
มีคณะกรรมการแปรรูปคดี จำนวน ๗ คน ขอมติประชุมโดยการยกมือ
- เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
ลาป่วย ๑ เสียง
- นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
- ประกาศให้ทุกท่านได้ทราบว่า สภาเทศบาลตำบลลาดแร้งมีมติเห็นชอบให้มี
คณะกรรมการแปรรูปคดีร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
จำนวน ๗ คน
- ที่ประชุม
- นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
- รับทราบ
- นายพจน์ ภิรมกิจ
สมาชิกสภา เขต ๑
- เสนอ นายธเนศ สุทธิจันทิก สมาชิกเขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๑
- ผู้รับรอง ได้แก่ ๑) นายเดี่ยว ยวงแก้ว สมาชิกสภา เขต ๑
๒) นายยรรยงค์ ยันชัย สมาชิกสภา เขต ๑
- นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
มติที่ประชุม
- ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๑ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมให้
นายธเนศ สุทธิจันทิก สมาชิกเขต ๑ เป็นกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๑
- เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
ลาป่วย ๑ เสียง
- นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
- ประกาศให้ทุกท่านทราบว่าสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง มีมติให้ นายธเนศ สุทธิจันทิก
เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๑ และมีมติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
- ที่ประชุม
- นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
- รับทราบ
- นายปิ่น ชัยมีแรง
สมาชิกสภา เขต ๒
- ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒ ครับ
- เสนอ นายพจน์ ภิรมกิจ สมาชิกเขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒
- ผู้รับรอง ได้แก่ ๑) นายธเนศ สุทธิจันทิก สมาชิกสภา เขต ๑
๒) นางสาวทอง ไชยเหง้า สมาชิกสภา เขต ๒
- นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
มติที่ประชุม
- ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรรูปคดี คนที่ ๒ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมให้
นายพจน์ ภิรมกิจ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เป็นกรรมการแปรรูปคดีคนที่ ๒
- เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
ลาป่วย ๑ เสียง

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา - ประกาศให้ทุกท่านทราบว่าสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง มีมติให้ นายพจน์ ภิรมกิจ
เป็นคณะกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๒ และมีมติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

ที่ประชุม - รับทราบ
ประธานสภา - ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๓ ครับ

นางสายทอง ไชยเหง้า
สมาชิกสภา เขต ๑ - เสนอ นายปิ่น ชัยมีแรง สมาชิกเขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๓

ผู้รับรอง ได้แก่ ๑) นายพจน์ ภิรมกิจ สมาชิกสภา เขต ๑
๒) นางสุภาพ หวานชิต เลขานุการสภา

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา - ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๓ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมให้
นายปิ่น ชัยมีแรง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เป็นกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๓

มติที่ประชุม
เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
ลาป่วย ๑ เสียง

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา - ประกาศให้ทุกท่านทราบว่าสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง มีมติให้ นายปิ่น ชัยมีแรง
เป็นคณะกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๓ และมีมติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

ที่ประชุม - รับทราบ
ประธานสภา - ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๔ ครับ
นายอุดร บริบูรณ์
สมาชิกสภา เขต ๒ - เสนอ นายเดี่ยว ยวงแก้ว สมาชิกเขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๔

ผู้รับรอง ได้แก่ ๑) นายพจน์ ภิรมกิจ สมาชิกสภา เขต ๑
๒) นางคำภา ว่องประจัญ สมาชิกสภา เขต ๑

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา - ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๔ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมให้
นายเดี่ยว ยวงแก้ว สมาชิกเขต ๑ เป็นกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๔

มติที่ประชุม
เห็นชอบ ๑๐ เสียง
ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง
ลาป่วย ๑ เสียง

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา - ประกาศให้ทุกท่านทราบว่าสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง มีมติให้ นายเดี่ยว ยวงแก้ว
เป็นคณะกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๔ และมีมติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

ที่ประชุม - รับทราบ
ประธานสภา - ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๕ ครับ
นางเพ็ญศรี ศรีปลาด
สมาชิกสภา เขต ๒ - เสนอ นางสายทอง ไชยเหง้า สมาชิกเขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปครั้งที่ ๕

ผู้รับรอง ได้แก่ ๑) นายธเนศ สุทธิจันทิก สมาชิกสภา เขต ๑
๒) นายอุดร บริบูรณ์ สมาชิกสภา เขต ๒

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
มติที่ประชุม

- ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๕ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมให้
นางสายทอง ไชยเหง้า สมาชิกเขต ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๕

เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง
ลาป่วย	๑	เสียง

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
ที่ประชุม
ประธานสภา
นายเดี่ยว ยวงแก้ว
สมาชิกสภา เขต ๑

- ประกาศให้ทุกท่านทราบว่าสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง มีมติให้ นางสายทอง ไชยเหง้า
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๕ และมีมติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

- รับทราบ

- ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๖ ครับ

- เสนอ นางสาวสุภาพ หวานชิต เลขานุการสภา เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๖

ผู้รับรอง ได้แก่ ๑) นายธเนศ สุทธิจันทิก สมาชิกสภา เขต ๑
๒) นางเพ็ญศรี ศรีปลาด สมาชิกสภา เขต ๒

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
มติที่ประชุม

- ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๖ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมให้
นางสุภาพ หวานชิต เลขานุการสภา เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๖

เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง
ลาป่วย	๑	เสียง

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
ที่ประชุม
ประธานสภา
นายธเนศ สุทธิจันทิก
สมาชิกสภา เขต ๑

- ประกาศให้ทุกท่านทราบว่าสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง มีมติให้ นางสาวสุภาพ หวานชิต
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๖ และมีมติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

- รับทราบ

- ขอเชิญที่ประชุมเสนอรายชื่อผู้สมควรเป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๗ ครับ

- เสนอ นางเพ็ญศรี ศรีปลาด สมาชิกสภา เขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๗

ผู้รับรอง ได้แก่ ๑) นายธเนศ สุทธิจันทิก สมาชิกสภา เขต ๑
๒) นางเพ็ญศรี ศรีปลาด สมาชิกสภา เขต ๒

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
มติที่ประชุม

- ผู้ใดจะเสนอกรรมการแปรญัตติฯ คนที่ ๗ อีกหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมให้
นางเพ็ญศรี ศรีปลาด สมาชิกสภา เขต ๒ เป็นกรรมการแปรญัตติคนที่ ๗

เห็นชอบ	๑๐	เสียง
ไม่เห็นชอบ	-	เสียง
งดออกเสียง	๑	เสียง
ลาป่วย	๑	เสียง

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา

- ประกาศให้ทุกท่านทราบว่าสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง มีมติให้ นางเพ็ญศรี ศรีปลาด
เป็นคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๗ และมีมติ เห็นชอบ ๑๐ เสียง ไม่เห็นชอบ - เสียง
งดออกเสียง ๑ เสียง

ที่ประชุม

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา

- รับทราบ

- ขอประกาศว่าคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกอบด้วย

๑. นายธเนศ สุทธิจันทิก สมาชิกสภา เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติคนที่ ๑
๒. นายพจน์ ภิรมกิจ สมาชิกสภา เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติคนที่ ๒
๓. นายปิ่นชัยมีแรง สมาชิกสภา เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติคนที่ ๓
๔. นายเดี่ยว ยวงเกี่ยว สมาชิกสภา เขต ๑ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติคนที่ ๔
๕. นางสาวทอง ไชยเหง้า สมาชิกสภา เขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติคนที่ ๕
๖. นางสาวสุภาพ หวานชิต เลขานุการสภา เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติคนที่ ๖
๗. นางเพ็ญศรี ศรีปลาด สมาชิกสภา เขต ๒ เป็นคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติคนที่ ๗

ที่ประชุม

- รับทราบ

๕.๓ การพิจารณากำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติร่างเทศบัญญัติ

งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประธานสภา

- ขอเชิญเลขานุการสภาเทศบาลฯ ชี้แจงข้อระเบียบกฎหมาย

เลขานุการสภา

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๔๙ ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วถ้าจะต้องส่งให้
คณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัติฉบับนั้นไปให้
คณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้อง
กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติด้วย

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา

- ร่างเทศบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้วนั้นทางคณะกรรมการ
แปรรูปตรางเทศบัญญัติได้รับไปแล้วบัดนี้ขอเชิญที่ประชุมเสนอระยะเวลาคำแปรญัตติ
ควรกำหนดวันใดระยะเวลาเท่าใดและเสนอที่ไหน

นายธเนศ สุทธิจันทิก
สมาชิกสภา เขต ๑

- ขอเสนอให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม
พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอ
คำแปรญัตติได้ที่ ห้องประชุมสภา

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา
มติที่ประชุม

- มีผู้ใดจะเสนอเป็นอย่างอื่นอีกหรือไม่ หากไม่มี ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบตามที่
นายธเนศ สุทธิจันทิก สมาชิกสภา เขต ๑ เสนอมาหรือไม่

เห็นชอบ ๑๐ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง

ลาป่วย ๑ เสียง

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภา

- ประกาศให้ทุกท่านทราบว่า สภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง มีมติเห็นชอบให้กำหนด
ระยะเวลายื่นคำแปรญัตติ วันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รวมระยะเวลาเท่ากับ ๒๔ ชั่วโมง โดยให้เสนอคำแปร
ญัตติได้ที่ห้องประชุมสภา

นายธเนศ สุทธิจันทิก
สมาชิกสภา เขต ๑

- ผมขอเสนอให้คณะกรรมการแปรรูปตรางเทศบัญญัติพิจารณาร่างเทศบัญญัติให้แล้วเสร็จภายในวันที่
๒๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๐๐ น.

เลขานุการสภาฯ

๕.๔ เลขานุการสภาเทศบาลฯ นัดประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๐๙ “การนัดประชุมและเปิดประชุมคณะกรรมการสภาท้องถิ่นครั้งแรกให้เป็นหน้าที่ของเลขานุการสภาท้องถิ่น และให้พิจารณาเลือกประธานและเลขานุการจากกรรมการสภาท้องถิ่น นั้น ๆ” โดยนำวิธีการเลือกตามข้อ ๑๒ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ มาบังคับใช้โดยอนุโลม เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว ดิฉันในฐานะเลขานุการสภาเทศบาลฯ จึงขอนัดการประชุมคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. เพื่อเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และเสนอประธานสภาเทศบาลฯ เพื่อจัดทำประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ต่อไปค่ะ

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

- ท่านใดมีเรื่องอื่น ๆ ที่จะเสนออีกหรือไม่ หากไม่มีผู้ใดนำเสนออีก ผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง สมัยประชุมสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

-ไม่มี

ปิดประชุม เวลา ๑๔.๓๐ น.

(ลงชื่อ)



(นางสุภาพ หวานชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

ผู้จัด/บันทึกการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล ตลาดแร้ง สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



(นายยรรยงค์ ยันยง)

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



(นายเตี๋ย ยวงแก้ว)

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายกองพันกองโฮม)

รองประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง
กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

ประธานสภาตรวจรายงานการประชุม

ประธานสภาตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือ ชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสุภาพ ศรีบุญ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

รายชื่อผู้เข้าประชุมสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง

สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๔

วันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสุภาพ ศรีบุญ	ประธานสภา เทศบาลตำบลลาดแร้ง		
๒	นายกองพัน กองโฮม	รองประธานสภา เทศบาลตำบลลาดแร้ง		
๓	นางสุภาพ หวานชิต	เลขานุการสภา เทศบาลตำบลลาดแร้ง		
๔	นายเดี่ยว ยวงแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๕	นางคำภา ว่องประจัญ	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๖	นายยรรยงค์ ยันชัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๗	นายธเนศ สุทธิจันทิก	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๘	นายปิ่น ชัยมีแรง	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๙	นายพจน์ ภิรมกิจ	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๑		
๑๐	นางเพ็ญศรี ศรีปลาด	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒		
๑๑	นางสายทอง ไชยเหง้า	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒		
๑๒	นายอุดร บริบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาล เขตเลือกตั้งที่ ๒		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายประสิทธิ์ เจนชัย	นายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		
๒	นายหล้า จำหัน	รองนายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		
๓	นายบุญสูง เพ็ญสูงเนิน	รองนายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		
๔	นางเพ็ญพัทธ์ ทนโนนแดง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		
๕	นายประยูร ยาคลี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง		

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิไลพร บุญกอบ	ผอ. กอวคช		
๒	นางดวงวิมล กองตัญญู	ภน. สภ. กอวคช		
๓	นายรัชชาติ รียาพันธ์	ผอ. กอวตอ วิทยาลัยการปถด ๑		
๔	น.ส. จุฬารัตน์ ดักกานนท์	ผู้ช่วยฝึกจัตวา-๗๒		
๕	น.ส. วิชิตา ตาเจริญ	ค่าน้ำประปาอำเภอ		
๖	น.ส. อรสา ไชยพันธ์	ผอ. กอ. ประชาสัมพันธ์		
๗	นายสุวิมล วัฒนศิริ	ผอ. กอ. ฝึกฝนงานก่อสร้าง		
๘	นายสุวิมล วัฒนศิริ	ผอ. กอ. สดกบริหาร ๗๑		
๙	นายพนิต วัฒนศิริ	ผอ. กอ. ๗		
๑๐	นายวิรัตน์ อธิกุล	นักพัฒนาชุมชน		
๑๑	น.ส. วิภา วัฒนศิริ	จ.ท. กอ. ๗		
๑๒	นาย อภิรักษ์ นนทนต์	ค่าน้ำประปา		
๑๓	นางสาวรัชฎาภรณ์ อรรถเจริญ	นักบริหารระดับชำนาญการพิเศษ ม.ค.ค.ค.		
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				
๒๒				

บันทึกรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง
สมัยประชุม สามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๔
วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง

ผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายสุภาพ ศรีบุญ	ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง
๒	นายกองพัน กองโฮม	รองประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง
๓	นางสุภาพ หวานชิต	เลขานุการสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง
๔	นายเดี่ยว ยวงแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง เขต ๑
๕	นาคำภา ว่องประจัญ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง เขต ๑
๖	นายยรรยงค์ ยันชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง เขต ๑
๗	นายธเนศ สุทธิจันทิก	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง เขต ๑
๘	นายปิ่น ชัยมีแรง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง เขต ๑
๙	นายพจน์ ภิรมกิจ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง เขต ๑
๑๐	นางเพ็ญศรี ศรีปลาด	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง เขต ๒
๑๑	นางสายทอง ไชยเหง้า	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง เขต ๒
๑๒	นายอุดร บริบูรณ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง เขต ๒

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
๑	นายประสิทธิ์ เจนชัย	นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง
๒	นายหล้า จำหัน	รองนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง
๓	นายบุญสูง เพื่องสูงเนิน	รองนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง
๔	นางเพ็ญพัทธ์ ทนโนนแดง	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง
๕	นายประยูร ยาคลี	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง
๖	นางวิไลพร บุญกอบ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗	นางสาวรัชณี แดงสกุล	หัวหน้าสำนักปลัด
๘	นายรักษชาติ รียาพันธ์	ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการปลัดเทศบาลฯ
๙	นางสาวจุฑารัตน์ คำภาพงษ์	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๑๐	นางสาวกิตติยา คงเจริญ	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๑	นางสาวอรสา ไวประเสริฐ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์
๑๒	นางสาววลัยพร โลมมะบุตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ
๑๓	นางสาวภัทธิญา ณ โนนชัย	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้
๑๔	นางนันทภรณ์ อินโนนเชือก	แม่ครัว
๑๕	นายจิรภัทร อธิธิกุล	นักพัฒนาชุมชน
๑๖	จำเอกลิขิต เลิกนอก	เจ้าพนักงานธุรการ
๑๗	นายศุภชัย ยอดวงศ์	คนงานทั่วไป
๑๘	นางวิภาณันท์ วรรณชาติ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ผู้มาประชุม	๑๒	คน
ผู้ลาประชุม	-	คน
ผู้ขาดประชุม	-	คน
ผู้เข้าร่วมประชุม	๑๘	คน

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

เมื่อได้เวลาอันสมควร เลขาธิการสภาฯ ได้ตรวจรายชื่อผู้มาประชุม พบว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงได้เชิญประธานสภาฯ จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยและประธานสภาฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งต่อที่ประชุม

นายสุภาพ ศรีบุญ ประธานสภาฯ - ขอแจ้งเรียนสมาชิกทุกท่าน และผู้บริหารด้วย เนื่องจากมารดาของอดีตกำนันเรื่องงานแสน ได้เสียชีวิต และจะฃาปนกิจศพในวันพรุ่งนี้ ทำเลยได้ฝากมาเชิญทุกท่านไปร่วมงานด้วยครับ วัดกุ้งแดง บ้านกุดยาง ครับ

นายสุภาพ ศรีบุญ ประธานสภาฯ - เชิญนายกองพัน กองโหม รองประธานสภาฯ

นายกองพัน กองโหม รองประธานสภาฯ - เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกทุกท่าน ครับสำหรับผม เนื่องด้วยผมป่วยเพราะประสบอุบัติเหตุ เป็นเวลา ๒ เดือนเต็มทำให้เดินไม่ได้ และไม่สามารถเข้าร่วมประชุมหรือปฏิบัติหน้าที่ได้ระยะหนึ่ง และได้ลาสภาตามระเบียบแล้วครับ และขอขอบคุณประธานสภาสมาชิก นายกฯ ที่ได้ไปเยี่ยมและถามไถ่ ขอขอบคุณครับ

นายสุภาพ ศรีบุญ ประธานสภาฯ - เชิญนายบุญสูง เพื่องสูงเนิน รองนายกฯ

นายบุญสูง เพื่องสูงเนิน รองนายกฯ - เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกทุกท่าน ผมได้รับมอบหมายจากท่านนายกฯ ให้ไปประชุมร่วมกับจังหวัด เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ที่ผ่านมา ตามเอกสารที่ผมได้ทำเสนอต่อสภาครับ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

นายสุภาพ ศรีบุญ ประธานสภาฯ - เป็นการพิจารณารับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลาดบัว

-รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑

-รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๒

-รับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๓

ขอให้สมาชิกสภาทุกท่านได้ตรวจทานบันทึกรายงานการประชุมว่าจะมีการแก้ไขประเด็นใดหรือไม่ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมโดยการยกมือเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วย

นายธเนศ สุทธิจันทิก สมาชิกสภาฯ เขต ๑ -เนื่องจากการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เราประชุมสภาสามารถรับรองรายงานการประชุมได้เพียงหนึ่งครั้ง คือ สามารถรับรองรายงานการประชุม สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในส่วนของครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๓ ในวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เนื้อหาในรายงานการประชุมยังไม่ครบถ้วนครับ

นายสุภาพ ศรีบุญ ประธานสภาฯ ก็ขอฝากให้ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม และคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้จัดทำรายงานการประชุมสภาให้ครบถ้วนด้วยครับ และสำหรับวันนี้ก็จะได้ขอมติที่ประชุมสภารับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา ในการประชุม สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ลงวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๕ ด้วยครับ

มติที่ประชุม	เห็นด้วย	๑๑	เสียง
	ไม่เห็นด้วย	-	เสียง
	งดออกเสียง	๑	เสียง
ระเบียบวาระที่ ๓	<u>กระทู้ถาม</u>		
	ไม่มี		
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นเพื่อพิจารณา		
	เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งได้มีการพิจารณาเสร็จแล้ว		
	๔.๑ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖		
นายสุภาพ ศรีบุญ ประธานสภาฯ	-ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย		
นางสุภาพ หวานจิต เลขานุการสภาฯ	ระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ๑) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒ -ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ สมาชิกสภาฯ จะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการหรือจำนวนในรายการมิได้ แต่อาจแปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายการ ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์เงินต้นเงินกู้ ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย ๒) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๕๙ การแปรญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายจะกระทำเฉพาะการขอลดรายจ่าย หรือการขอลดจำนวนเงินที่ขออนุญาตจ่าย และต้องมีจำนวนสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติคำแปรญัตติให้เสนอล่วงหน้าเป็นหนังสือต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติภายในระยะเวลาที่สภาท้องถิ่นกำหนด ข้อ ๖๐ ห้ามไม่ให้แปรญัตติรายจ่ายขึ้นใหม่ หรือเพิ่มเติมรายจ่าย หรือเปลี่ยนแปลงความประสงค์ของจำนวนเงินที่ขออนุมัติจ่าย เว้นแต่จะได้รับคำรับรองจากผู้บริหารท้องถิ่นหรือคำแปรญัตตินั้นผู้บริหารท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติ วาระที่ ๒ ให้ปรึกษาเรียงลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้นเว้นแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้ลงมติเป็นอย่างอื่นถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับการแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก		
นายสุภาพ ศรีบุญ ประธานสภาฯ	-ขอเชิญนายธนศ สุทธิจันทิก ประธานคณะกรรมการแปรญัตติฯ รายงานผลการรับคำแปรญัตติและรายงานมติของคณะกรรมการแปรญัตติ ต่อที่ประชุมสภาเทศบาลฯ		
นายธนศ สุทธิจันทิก ประธานกรรมการแปรญัตติ	-เรียน ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง สมาชิกสภาเทศบาลตำบล ตลาดแร้ง และผู้เข้าร่วมการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง ทุกท่าน ตามที่ สภาเทศบาลตำบลตลาดแร้งได้มีการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้งได้มีมติเลือก		

คณะกรรมการแปรรูปคดี และคณะกรรมการแปรรูปคดี ได้มีมติเลือกประธาน
คณะกรรมการแปรรูปคดี และเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปคดีแล้ว
ประกอบด้วย

๑. นายธเนศ สิทธิจันทิก ประธานคณะกรรมการแปรรูปคดี
๒. นายพจน์ ภิมภิก รองประธานคณะกรรมการแปรรูปคดี
๓. นายปิ่น ชัยมีแรง กรรมการแปรรูปคดี
๔. นางสาวทอง ไชยเหง้า กรรมการแปรรูปคดี
๕. นางเพ็ญศรี ศรีปลาด กรรมการแปรรูปคดี
๖. นายเดี่ยว ยวงแก้ว กรรมการแปรรูปคดี
๗. นางสุลภาพ หวานชิต เลขานุการกรรมการแปรรูปคดี

เนื่องจากตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภา
ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔
ข้อ ๕๐ เมื่อคณะกรรมการแปรรูปคดีได้พิจารณาแล้ว จะต้องเสนอร่างเทศ
บัญญัตินั้นตามร่างเดิมและตามที่คณะกรรมการแปรรูปคดีมีการแก้ไขเพิ่มเติม
พร้อมทั้งรายงานและบันทึกความเห็นยื่นต่อประธานสภาท้องถิ่น รายงานนั้น
อย่างน้อยจะต้องระบุว่า ได้มีหรือไม่มีการแก้ไขเพิ่มเติมในตอนหรือข้อใดบ้าง
การแปรรูปคดีและมติของคณะกรรมการแปรรูปคดีเกี่ยวกับการแปรรูปคดีนั้นเป็น
ประการใด การสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปคดีตลอดจนการสงวนคำแปร
รูปคดีด้วย และให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งรายงานนั้นแก่สมาชิกสภาท้องถิ่นไม่
น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมงก่อนวันประชุมพิจารณา เว้นแต่กรณีต้องพิจารณาเป็นการ
ด่วนให้คณะกรรมการแปรรูปคดีไปร่วมประชุมสภาท้องถิ่นด้วย เพื่อแถลง
ประกอบรายงานหรือชี้แจงข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับรายงานนั้น

คณะกรรมการแปรรูปคดีได้รายงานผลการรับคำแปรรูปคดีและมีมติให้
ประชุมคณะกรรมการแปรรูปคดีร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ตามมติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง เมื่อคราวประชุม สมัย
สามัญ สมัยที่ ๓/๒๕๖๕ ครั้งที่ ๓ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
มีมติให้กำหนดระยะเวลายื่นคำแปรรูปคดีวันที่ ๑๕-๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕
เวลา ๐๙.๐๐-๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง
รวมระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง และตามที่สภาเสนอและมีมติให้
คณะกรรมการแปรรูปคดีพิจารณาร่างเทศบัญญัติให้แล้วเสร็จในวันที่ ๒๓
สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๑๒.๐๐ น. ผลปรากฏว่าในช่วงเวลาดังกล่าว
มีผู้มายื่นคำแปรรูปคดีฯ คณะกรรมการแปรรูปคดีฯ จึงมีมติให้เสนอร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายตามร่างเดิม และร่างที่คณะกรรมการแปรรูปคดีแก้ไขเพิ่มเติม
ส่งให้ประธานสภาฯ

๑. คณะกรรมการแปรรูปคดีฯ มีมติให้เสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายตามร่างเดิม และร่างที่คณะกรรมการแปรรูปคดีแก้ไขเพิ่มเติม

๒. มีการแก้ไขเพิ่มเติมข้อความของเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายฯ ดังกล่าว

๓. ไม่มีการสงวนความเห็นของกรรมการแปรรูปคดี และไม่มีการสงวนคำ
แปรรูปคดี

๔.มีผู้บริหารท้องถิ่น มาเสนอแปรญัตติลดรายจ่าย จำนวน ๕ ข้อ

๕.มีผู้บริหารท้องถิ่น มาเสนอแปรญัตติเพิ่มรายจ่าย จำนวน ๑ ข้อ

๖.มีสมาชิกสภาฯ ท้องถิ่นแก้ไขข้อความ จำนวน ๒ ข้อ

ตามรายละเอียดดังนี้

๑.นายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง ขอลดรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี

พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามโครงการ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุการเกษตร ตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท (สำนักปลัด) หน้าที่ ๑๑๖ ขอลดรายจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท

ข้อ ๒ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ โครงการการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ตั้งไว้ จำนวน ๒๕๐,๐๐๐.-บาท (กองคลัง) หน้าที่ ๑๓๒ ขอลดรายจ่าย

จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ จำนวน ๒๓๐,๐๐๐.-บาท

ข้อ ๓ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน ตั้งไว้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (กองคลัง) หน้าที่ ๑๓๕ ขอลดรายจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท

คงเหลือ จำนวน ๘๐,๐๐๐.-บาท

ข้อ ๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน

หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุงานบ้านงานครัว ตั้งไว้ จำนวน ๕๐,๐๐๐.-บาท (กองคลัง) หน้าที่ ๑๓๗ ขอลดรายจ่าย จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท

คงเหลือ จำนวน ๓๐,๐๐๐.-บาท

ข้อ ๕ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน

หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภทค่าน้ำประปา ค่าน้ำบาดาล ตั้งไว้ จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท (กองคลัง) หน้าที่ ๑๔๐ ขอลดรายจ่าย

จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท คงเหลือ จำนวน ๘๐,๐๐๐.-บาท

รวมขอลดรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายฯ ทั้งสิ้นจำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

๒.นายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง ขอแปรเพิ่มงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามโครงการ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบเงินอุดหนุนประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุน โครงการ อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดชัยภูมิ โครงการขยายเขตระบบจำหน่ายไฟฟ้าสาธารณะบริเวณ บ้านโคกน้อย หมู่ ๑๑ ตำบลลาดแร้ง อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ งบประมาณ

จำนวน ๑๐๐,๐๐๐.-บาท

๓.สมาชิกสภาท้องถิ่น ขอแก้ไขข้อความงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามโครงการ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน

หมวดค่าใช้สอย ประเภทประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

-โครงการค่าใช้จ่ายในการรังวัดตรวจสอบแนวเขตที่สำคัญทางหลวง

(ที่สาธารณะ) ตั้งไว้ จำนวน ๒๐,๐๐๐.-บาท (สำนักปลัด) หน้า ๑๐๗

คำที่ขอแก้ไข

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย ประเภท
ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่าย
อื่น ๆ

-ค่าใช้จ่ายในการรังวัดตรวจสอบแนวเขตที่สาธารณะประโยชน์

ข้อ ๒ แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบเงินอุดหนุน
ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุน โครงการ อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
จังหวัดชัยภูมิ

-โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้าโรงสูบน้ำบ้านโคก
น้อย บึงเปลือย บ้านโนนเปลือย หมู่ที่ ๑๖ งบประมาณที่ตั้งไว้

จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (กองช่าง) หน้า ๒๒๖

คำที่ขอแก้ไข

แผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าและประปา งบเงินอุดหนุน
ประเภทรายจ่ายเงินอุดหนุน โครงการ อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค
จังหวัดชัยภูมิ

-อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคโครงการขยายเขตไฟฟ้าโรงสูบน้ำ
บ้านโคกน้อย หมู่ ๑๑ (บริเวณบึงเปลือย)

งบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.-บาท (กองช่าง) หน้า ๒๒๖

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบกับคณะกรรมการแปรญัตติหรือไม่
ในการขอแปรญัตติลดรายจ่ายฯ จำนวน ๕ ข้อ
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท
ตามรายละเอียดข้างต้น

ที่ประชุมมีมติ

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบกับคณะกรรมการแปรญัตติหรือไม่
ในการขอแปรญัตติเพิ่มรายจ่ายฯ จำนวน ๑ ข้อ
เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๐๐,๐๐๐ บาท
ตามรายละเอียดข้างต้น

ที่ประชุมมีมติ

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

ขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบกับคณะกรรมการแปรญัตติหรือไม่
ในการขอแก้ไขข้อความงบประมาณรายจ่าย จำนวน ๒ ข้อ
ตามรายละเอียดข้างต้น

ที่ประชุมมีมติ

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

๔.๒ การพิจารณาญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ วาระที่ ๒ ขึ้นแปรญัตติ
ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงข้อกฎหมาย

นางสุภาพ หวานชิต
เลขานุการสภาฯ

ระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

๑)พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๓ พ.ศ.๒๕๕๒

-ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ สมาชิกสภาฯจะแปรญัตติเพิ่มเติมรายการมิได้ แต่อาจ
แปรญัตติได้ในทางลดหรือตัดทอนรายจ่าย ซึ่งมีได้เป็นรายจ่ายที่เป็นเงินสงฆ์ใช้ต้นเงินกุ
ดอกเบี้ยเงินกู้ หรือเงินที่กำหนดให้จ่ายตามกฎหมาย

๒)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น

ข้อ ๕๑ ในการพิจารณาร่างเทศบัญญัติวาระที่สอง ให้ปรึกษาเรียงลำดับข้อ เฉพาะที่มี
การแปรญัตติหรือที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเท่านั้นวันแต่ที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะได้
ลงมติเป็นอย่างอื่น ถ้าที่ประชุมสภาท้องถิ่นลงมติเห็นด้วยกับคำแปรญัตติหรือเห็นด้วยกับ
การแก้ไขในข้อใดแล้ว ไม่ให้เสนอขอแปรญัตติหรือเสนอญัตติขอเปลี่ยนแปลงมตินั้นอีก
จะมีสมาชิกท่านใดประสงค์จะอภิปรายหรือไม่

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

ถ้าไม่มีผมจะขอมติที่ประชุมว่าเห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ (ร่างเดิม) หรือเห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณ
รายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ร่างที่คณะกรรมการแปรญัตติการแก้ไข
เพิ่มเติม) ผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ

ที่ประชุมมีมติ

เห็นชอบกับร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
(ร่างที่คณะกรรมการแปรญัตติแก้ไขเพิ่มเติม)

เห็นชอบ	จำนวน	๑๑	เสียง
ไม่เห็นชอบ	จำนวน	-	เสียง
งดออกเสียง	จำนวน	๑	เสียง

นายสุภาพ ศรีบุญ ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง ผมขอพักการประชุมเพื่อรับประทานอาหารเที่ยง ตั้งแต่
เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. และให้ทุกท่านกลับเข้ามาประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น. เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวาระที่ ๓ ขึ้นเห็นชอบ ครับ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

๔.๓ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ วาระ ๓ ขึ้นเห็นชอบ

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงระเบียบ ข้อกฎหมาย

นางสุภาพ หวานชิต
เลขานุการสภาฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น
พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔

ข้อ ๕๒ การพิจารณาร่างเทศบัญญัติวาระที่สาม ไม่มีการอภิปราย เว้นแต่ที่ประชุมสภา
ท้องถิ่นจะได้ลงมติให้มีการอภิปรายถ้ามีเหตุอันควรในการพิจารณาวาระนี้ ให้ที่ประชุม
สภาท้องถิ่นลงมติว่าจะให้ตราเป็นเทศบัญญัติหรือไม่

นายสุภาพ ศรีบุญ
ประธานสภาฯ

มีสมาชิกสภาท่านใดสงสัยในระเบียบข้อกฎหมายที่เลขานุการสภาฯ
ได้ชี้แจงหรือไม่ครับ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุมในการให้ความเห็นชอบให้ตราเป็นเทศ
บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ หรือไม่ สมาชิกสภาฯท่าน
ใดเห็นชอบกรุณายกมือขึ้นด้วยครับ

ที่ประชุมมีมติ

เห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๖

เห็นชอบ จำนวน ๑๑ เสียง

ไม่เห็นชอบ จำนวน - เสียง

งดออกเสียง จำนวน ๑ เสียง

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่น ๆ

นายสุภาพ ศรีบุญ

-เชิญนายบุญสูง เพ็องสูงเนิน รองนายกเทศบาลฯ ครับ

ประธานสภาฯ

นายบุญสูง เพ็องสูงเนิน

- เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกทุกท่าน

รองนายกเทศบาลฯ

เมื่อวานนี้ผมได้ไปเปิดประตูระบายน้ำที่ห้วยโคก เพราะน้ำด้านบนนั้นมีมากอยู่พอสมควร ระยะที่ก็ได้หยุดไหลแล้ว แล้วน้ำบ้านห้วยได้หยุดท่วมแล้ว ถ้าเราเปิดประหม่องทุกหม่อง ก็จะไหลได้ดี

นายสุภาพ ศรีบุญ

-เชิญนายปิ่น ชัยมีแรง สมาชิกเทศบาล เขต ๑ ครับ

ประธานสภาฯ

นายปิ่น ชัยมีแรง

- เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกทุกท่าน

สมาชิกเทศบาล เขต ๑

สำหรับวันนี้เราได้รับพิจารณาเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นที่เรียบร้อยแล้วและเป็นสิ่งที่พึงพอใจของสมาชิก ผมก็อยากจะให้มองเห็นความเดือดร้อนของประชาชนที่ผู้บริหารหรือสมาชิกยังมองไม่เห็น หรือยังไม่ถึง อย่างถนนเส้นเหมืองสีลอง กุดहुลิ่ง ที่พี่น้องประชาชนได้ออกเงินเพื่อพัฒนาซ่อมแซมเอง เพื่อเป็นเส้นทางในการลงสู่พื้นที่ทางการเกษตรเรื่องแบบนี้ไม่ควรที่จะเกิดขึ้นกับหน่วยงานของเรา อยากจะฝากให้นายกฯได้พิจารณาให้ทำการขุดลอกและทำถนนให้มันสวยงาม และสะดวกในการสัญจรครับ ไม่ต้องให้พี่น้องประชาชนได้ออกเงินทำเอง ก็ขอฝากท่านไว้ครับ และขอฝากอีกเรื่องคือพี่น้องต้องการจะตัดถนนหนองใหญ่ หนองโก เพื่อตัดผ่านในการขนพืชผลทางการเกษตรได้สะดวก แล้งนี้ก็ขอให้ทำถนนนำทางไปเพื่อทำถนนใหม่ ครับ

นายสุภาพ ศรีบุญ

-เชิญนางเพ็ญศรี ศรีปลาด สมาชิกเทศบาล เขต ๒ ครับ

ประธานสภาฯ

นางเพ็ญศรี ศรีปลาด

- เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกทุกท่าน

สมาชิกเทศบาล เขต ๒

ดิฉันก็ขอบคุณท่านนายกฯ และสมาชิกทุกท่านที่ได้ไปเยี่ยมพี่น้องประชาชนบ้านห้วยพร้อม กับนายอำเภอ ที่น้ำท่วม ตอนนี้ก็ไม่วุ่นแล้ว เพราะได้เปิดประตูระบายน้ำแล้วค่ะ

นายสุภาพ ศรีบุญ

-เชิญนายบรรยงค์ ยันชัย สมาชิกเทศบาล เขต ๑ ครับ

ประธานสภาฯ

นายบรรยงค์ ยันชัย

- เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกทุกท่าน

สมาชิกเทศบาล เขต ๑

สำหรับผมได้เคยพูดหลายครั้งแล้วละสำหรับถนนจากเส้นวัดดอนตูมที่วังจอกออกทะเลลุ ออกไปทางบ้านโนนโก มันมีหลุมเยอะมากและลึก ช่วงหน้าฝนดูไม่ได้เลย ถ้าได้หินสักสิบล้านน่าจะดีขึ้น เพราะทางเส้นนี้มีคนใช้งานเยอะ มีรถผ่านตลอด ผมขอฝากให้พิจารณาด้วย

นายสุภาพ ศรีบุญ

-เชิญนางสายทอง ไชยเหง้า สมาชิกเทศบาล เขต ๒ ครับ

ประธานสภาฯ

- นางสายทอง ไชยเหง้า** - เรียนประธานสภาที่เคราฟและสมาชิกทุกท่าน
สมาชิกเทศบาล เขต ๒ ขอขอบคุณท่านประธานฯ ท่านนายกและท่านสมาชิกทุกท่านที่ได้ลงพื้นที่ไปช่วยเหลือบ้านห้วยที่น้ำท่วม และขอบคุณท่านประธาน และท่าน สท.พจน์ ที่ช่วยเหลือที่พูดให้ในบางสิ่งที่พูดไม่ได้ ในนามตัวแทนของเจ้าของพื้นที่ก็ขอขอบคุณทุก ๆ ท่านที่ไปในวันนั้นค่ะ และขอบคุณท่านรองบุญสูงที่ช่วยแก้ไขน้ำด้านบนให้จริง ๆ จะต้องแก้ไขด้านบน ไม่ได้แก้ไขแต่ด้านล่างเหมือนที่หลายคนเข้าใจค่ะ ขอขอบคุณทุกท่านค่ะ
- นายสุภาพ ศรีบุญ** -เชิญนายพจน์ ภิรมกิจ สมาชิกเทศบาล เขต ๑ ครับ
ประธานสภาฯ
- นายพจน์ ภิรมกิจ** - เรียนประธานสภาที่เคราฟและสมาชิกทุกท่าน
สมาชิกเทศบาล เขต ๑ ผมเห็นด้วยที่ท่านสมาชิกได้อภิปรายเรื่องถนนชำรุด ที่ขาด คือตอนนี้อยู่ขาดตอนที่เราจะทำให้เค้าได้เราก็ไม่ได้ทำ ขอให้ท่านนายกได้ดำเนินการแก้ไขครับ
- นายสุภาพ ศรีบุญ** -เชิญนางสุลภาพ หวานชิต สมาชิกเทศบาล เขต ๒ ครับ
ประธานสภาฯ
- นางสุลภาพ หวานชิต** - เรียนประธานสภาที่เคราฟและสมาชิกทุกท่าน
สมาชิกเทศบาล เขต ๒ อยากถามเรื่องฉาปนกิจผู้สูงอายุค่ะ ว่ามีประชาชนบ้านหลุบโพธิ์ไม่มาจ่ายจำนวน ๗ เดือนแล้ว และกี่เดือนเราจะตัด มีกฎระเบียบอย่างไร อยากจะปรึกษาสมาชิกทุกท่านค่ะ และมีประชาชนถามว่าเราได้จัดฉาปนกิจถูกต้องแล้วรึยังค่ะ
- นายสุภาพ ศรีบุญ** -เชิญนายยรรยงค์ ยันชัย สมาชิกเทศบาล เขต ๑ ครับ
ประธานสภาฯ
- นายยรรยงค์ ยันชัย** - เรียนประธานสภาที่เคราฟและสมาชิกทุกท่าน
สมาชิกเทศบาล เขต ๑ ครับเรื่องฉาปนกิจ แต่ก่อนถ้าไม่จ่ายเกิน ๙๐ วันคือตัดสิทธิ์ในการได้รับเงินถ้าหากเกิดเสียชีวิต
- นายสุภาพ ศรีบุญ** -เชิญนายบุญสูง เฟื่องสูงเนิน รองนายกเทศมนตรีฯ ครับ
ประธานสภาฯ
- นายบุญสูง เฟื่องสูงเนิน** - เรียนประธานสภาที่เคราฟและสมาชิกทุกท่าน
รองนายกเทศมนตรีฯ สำหรับเรื่องฉาปนกิจของประชาชนบ้านหลุบโพธิ์ เค้าน่าจะค้างจ่าย ๗ เดือนแล้ว เค้าก็ได้มาสอบถามกับผมแล้ว แต่ผมก็บอกให้มาสอบถามกับเจ้าหน้าที่โดยตรงว่าจะดำเนินการอย่างไรได้ครับ
- นายสุภาพ ศรีบุญ** -เชิญนายจิรภัทร อธิธิกุล เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน ครับ
ประธานสภาฯ
- นายจิรภัทร อธิธิกุล** - เรียนประธานสภาที่เคราฟและสมาชิกทุกท่าน
เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน สำหรับกรณีของฉาปนกิจมีปัญหาตั้งแต่แรกเริ่มที่ผมได้มาทำงานฉาปนกิจ แต่ผมก็ได้ศึกษาและร่างระเบียบโดยอ้างอิงกับที่อื่นที่คือถ้าขาดส่งเกิน ๓ เดือนคือตัดสิทธิ์การเป็นสมาชิก และในกรณีในการสมัครสมาชิกใหม่ต้องอยู่ครบ ๓ เดือน ถึงจะมีสิทธิ์ได้รับเงิน แต่ตอนนี้ยังไม่ได้มีการจัดตั้ง เพราะเราไม่มีคณะกรรมการ หรือประกาศใช้ข้อกำหนด เพราะแจ้งให้ใครมาประชุมก็ไม่มีใครมาประชุม และมีคนแย้งขึ้นมามากว่าถ้าเราที่ตั้งขึ้นก็จะมีการจ่ายเงินลดน้อยลง เพราะมีค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพิ่มขึ้นก็เลยไม่สามารถก่อตั้งได้ และไม่สามารถถล่มได้เพราะมีสมาชิกจำนวนมาก ผมก็ได้มีการปรึกษากับสมาชิกและนายกฯ มาโดยตลาด และเมื่อเดือนที่แล้วได้ไปอบรมเกี่ยวกับฉาปนกิจของกลุ่มในเขตตำบลตลาดแร้งจะต้องมาจดทะเบียนกับนายทะเบียน โดยนายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง หรือทุกตำบลจะเป็นนายทะเบียนโดยตำแหน่งอยู่แล้ว ซึ่งถ้าเราก่อตั้งฉาปนกิจขึ้นมาหรือ

ฉาปนกิจถึอนจะมีความผิดทางอาญาและทางเพ่ง ซึ่งได้มีการพูดคุยกับท่านนายกฯ แล้วว่าเราคงไม่สามารถไปบังคับให้กลุ่มใดได้ ตอนนั้แค่ทำให้ฉาปนกิจของเราให้มันถูกต้องแค่นั้นเอง และมีกรณีของสมาชิกที่ขาดส่งมาหลายเดือน ผมไม่สามารถจะตัดสินใจได้เพราะผมไม่ได้เป็นคณะกรรมการ ผมเลยให้เค้าสมัครสมาชิกให้เลยไม่ต้องจ่ายย้อนกลับไปเพราะมันเป็นยอดหลายพันบาท แต่สมาชิกต้องการที่จะจ่ายย้อนกลับไป ผมเองก็ไม่สามารถตัดสินใจได้เลยขอปรึกษาสมาชิกเลยว่าจะต้องการให้ทำอย่างไร ระหว่างรอจัดตั้งเป็นฉาปนกิจที่ถูกต้องครับ

นายสุภาพ ศรีบุญ

-เชิญนายประสิทธิ์ เจนชัย นายกเทศมนตรีฯ ครับ

ประธานสภาฯ

นายประสิทธิ์ เจนชัย

- เรียนประธานสภาที่เคารพและสมาชิกทุกท่าน

นายกเทศมนตรีฯ

เดี๋ยวมจะให้เจ้าหน้าที่ติดตามว่าสมาชิกฉาปนกิจท่านใดขาดส่งเกิน ๓ เดือนแล้ว เราจะให้ทำหนังสือออกไปแจ้งแก่สมาชิกว่าขาดส่งแล้วพร้อมทำหนังสือยินยอมให้พ้นจากสมาชิกฉาปนกิจ ถ้าสมาชิกเซ็นหนังสือยินยอมกลับมาแสดงว่าสมาชิกต้องการที่จะพ้นจากการเป็นสมาชิกฉาปนกิจ และในวันนี้ขอให้สมาชิกกับผู้บริหารเป็นสมาชิกโดยตำแหน่งไปก่อนครับ

นายสุภาพ ศรีบุญ

- ขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่มาประชุมในวันนี้ ขอขอบคุณครับ ปิดประชุม

ประธานสภาฯ

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



ผู้จด/บันทึกการประชุม

(นงสุภาพ หวานชิต)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลลาดแร้ง สมัยประชุมสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ แล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายยรรยงค์ ยืนชัย)

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

ประธานคณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายเดี่ยว ยวงแก้ว)

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายกองพันธ์ กองโสม)

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

กรรมการตรวจรายงานการประชุมฯ

ประธานสภาตรวจรายงานการประชุม

ประธานสภาตรวจรายงานการประชุม ได้ตรวจรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๔ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเห็นว่าถูกต้อง จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

(ลงชื่อ)



ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายสุภาพ ศรีบุญ)

ประธานสภาเทศบาลตำบลตลาดแร้ง