



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลตลาดแฉ่ง

ที่ ขยต๒๕๐๑/๒๕๗ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเทศบาลตำบลตลาดแฉ่ง ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน ประจำปีเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ - เดือนมีนาคม ๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแฉ่ง

ตามที่คำสั่งเทศบาลตำบลตลาดแฉ่ง ที่ ๓๔๙/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๔ เรื่อง จัดตั้งศูนย์ร้องเรียนการทุจริตเทศบาลตำบลตลาดแฉ่ง เพื่อให้การดำเนินการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตในเขตเทศบาลตำบลตลาดแฉ่งเป็นไปในแนวทางเดียวกันและเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนให้มากที่สุด

สำนักปลัดเทศบาลตำบลตลาดแฉ่ง จึงขอรายงานผลขอร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตของเทศบาลตำบลตลาดแฉ่งรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

-ช่องทางตู้ไปรษณีย์รับฟังความคิดเห็น

-ช่องทางเว็บไซต์

-ช่องทาง Facebook

-ช่องทางศูนย์รับเรื่องราวการทุจริตเทศบาลตำบลตลาดแฉ่ง

ทุกช่องทางไม่มีการร้องเรียนพนักงานเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลตลาดแฉ่งเกี่ยวกับเรื่องการทุจริตของเทศบาลตำบลตลาดแฉ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(จ.อ.ลิขิต เลิกนง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

(นางสาวกิตติยา คงเจริญ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

.../ความเห็น

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)



(จ.อ.สุวัฒน์ ศิริชาติ)

หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ
รักษาการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

(ลงชื่อ)



(นายรักชาติ рияพันธ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลลาดแร้ง

ความเห็นของนายกเทศมนตรี.....

(ลงชื่อ)



(นายประสิทธิ์ เจนชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลลาดแร้ง

สถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่

เดือน	จำนวนเรื่องที่ได้รับแจ้ง		จำนวนเรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนเรื่องที่ทำเนิกรแล้วเสร็จ		หมายเหตุ
	เรื่อง	ราย	เรื่อง	ราย	เรื่อง	ราย	
ต.ค. ๖๔	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
พ.ย. ๖๔	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ธ.ค. ๖๔	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ม.ค. ๖๕	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
ก.พ. ๖๕	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน
มี.ค. ๖๕	-	-	-	-	-	-	ไม่มีเรื่องร้องเรียน



คำสั่งเทศบาลตำบลตลาดแร้ง
ที่ ๓๕๙ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ด้วยเทศบาลตำบลตลาดแร้ง ได้จัดตั้งศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ขึ้นภายในสำนักปลัดเทศบาล เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนหรือผู้มีส่วนได้เสียในการร้องเรียน การทุจริตและประพฤติมิชอบ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์ต่อประชาชนและหน่วยงาน จึงแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้

- | | |
|----------------------|-------------------------|
| ๑. ปลัดเทศบาล | เป็นหัวหน้าศูนย์ |
| ๒. หัวหน้าสำนักปลัด | เป็นผู้ช่วย |
| ๓. เจ้าพนักงานธุรการ | เป็นผู้ช่วย / เลขานุการ |

ให้มีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. จัดทำสมุดทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ
๒. รับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่ผู้ร้องยื่นเป็นเอกสารตามแบบคำร้องเรียน/ กล่าวหาด้วยตนเอง, ผ่านทางเว็บไซต์, ผ่านทางโทรศัพท์, ผ่านทางเฟสบุ๊กของเทศบาลตำบลตลาดแร้ง และ กล้องแสดงความคิดเห็นหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลตลาดแร้ง
๓. ประสานกลุ่มงาน สำนัก และกองงานที่เกี่ยวข้องในการให้ข้อมูล ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการร้องเรียน
๔. รายงานความคืบหน้าการดำเนินการให้คณะกรรมการอำนวยการศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบทราบ ภายใน ๗ วันทำการ นับแต่วันที่ได้รับเรื่องร้องเรียน/กล่าวหา และให้ดำเนินการให้ แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วันทำการ
๕. เสนอความเห็นต่อคณะกรรมการอำนวยการศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ พิจารณา
๖. แจ้งผลการดำเนินการให้แก่ผู้ร้องเรียน/กล่าวหาทราบ
๗. รวบรวมและรายงานสรุปผลการดำเนินการข้อร้องเรียน/กล่าวหา ให้ผู้บริหารเทศบาลตำบลตลาด แร้งทราบหลังจากสิ้นปีงบประมาณ เพื่อนำมาวิเคราะห์การจัดการข้อร้องเรียน/กล่าวหา ในภาพรวมของ หน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง พัฒนาองค์กรต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประสิทธิ์ เจนชัย)

นายกเทศมนตรีตำบลตลาดแร้ง